

2020 VIRTUAL SKILLS ONTARIO CONTESTS

LES OLYMPIADES VIRTUELLES 2020 DE COMPÉTENCES ONTARIO

PUBLIC SPEAKING

ART ORATOIRE

#VirtualSkillsOntarioContests2020

#OlympiadesVirtuellesCompétencesOntario2020

<p>TECHNICAL CO-CHAIRS / COPRÉSIDENTS DU COMITÉ TECHNIQUE: FARAH HASAN</p>	<p>LEVEL: Secondary / PALIER : Secondaire</p>
<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE: JUNE 18, 2020 BETWEEN 10:00AM – 11:00AM</p> <p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJET : 18 JUIN 2020 ENTRE 10H00 - 11H00</p>	<p>PROJECT SUBMISSION LINK: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Multiple files can be uploaded at once, each file has a maximum size of 1GB. If file sizes are larger than 1GB, please follow alternate instructions through the submission link. • If your file is larger than 1gb, you can either upload them to YouTube and enter the URL in the aforementioned form, or submit the file directly to our Dropbox, located here: https://www.dropbox.com/request/GBFnuX1cbRrZfOPUsluS <p>Multiple files can be uploaded at once, each file has a maximum size of 1GB. If file sizes are larger than 1GB, please follow alternate instructions through the submission link.</p> <p>Accepted file types: pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p> <p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés en même temps, chacun ayant une taille maximale de 1GB. Si la taille d'un fichier est supérieure à 1GB, veuillez suivre les consignes fournies dans le lien de soumission. • Si la taille d'un fichier est supérieure à 1 Go, vous pouvez le télécharger sur YouTube et saisir l'URL dans le formulaire

susmentionné, ou soumettre le fichier directement à notre Dropbox, dont le lien est le suivant :

<https://www.dropbox.com/request/GBFnuX1cbRrZfOPUsluS>

- Types de fichier acceptés : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.

EVENT FORMAT: Once registered online and approved by Skills Ontario as being granted a space, competitors will follow the contest description and submit their projects via the above link by the listed deadline. Questions regarding the contest description can be sent to competitions@skillsontario.com

Please note, late submissions sent after the date and time specified above will not be accepted.

FORMAT DU CONCOURS : Une fois l'inscription en ligne terminée et qu'une place a été confirmée par Compétences Ontario, les concurrents doivent consulter la fiche descriptive du concours et soumettre leur projet en cliquant sur le lien ci-dessus d'ici la date limite. Toute question concernant cette fiche descriptive peut être acheminée à competitions@skillsontario.com.

Veillez prendre note que toute soumission envoyée après la date et l'heure indiquées ci-dessus ne sera pas acceptée.

SAFETY: ALL competitors must complete AND submit a Safety Checklist with your project submission. The Safety Checklist is located online with your Contest Scope.

Please note: Submissions will NOT be judged if the completed Safety Checklist is not included.

SÉCURITÉ : Tous les concurrents doivent remplir la liste aide-mémoire de sécurité ET la soumettre au moment de remettre son projet. Cet aide-mémoire est disponible en ligne avec la fiche descriptive du concours.

Veillez prendre note que votre soumission ne sera PAS évaluée si elle n'est pas accompagnée de la liste aide-mémoire de sécurité.

Please visit the following link for more information regarding the 2020 Skills Ontario Virtual Competition: <http://www.skillsontario.com/2020-virtual-skills-ontario-contests>

Pour plus d'information au sujet des Olympiades virtuelles 2020 de Compétences Ontario, veuillez consulter le lien suivant : <http://www.skillsontario.com/2020-virtual-skills-ontario-contests>

IMPORTANT DATES

- **May 22 by 5pm EST** – Contest Scopes Posted
- **June 2 at 6pm EST** – Registration Opens
- **June 7 at 4pm EST** – Registration Closes
- **June 17-18 EST at various times** – Contest Days/ Submissions Due (see scope for details)
- **June 25 EST at 6:30pm** – Awards Ceremony (webinar)

DATES IMPORTANTES

- **22 mai 17 h (HNE)** – Publication des fiches descriptives
- **2 juin 18 h (HNE)** – Début des inscriptions
- **7 juin 16 h (HNE)** – Fin des inscriptions

- **17 et 18 juin; heures à confirmer** – Journées des concours/ Date de soumission des projets (voir la fiche descriptive du concours pour de details)
- **25 juin 18 h 30 (HNE)** – Cérémonie de remise des prix (webinaire)

CONTEST INTRODUCTION

The public speaking competition is designed for competitors to develop and enhance the skills of oral communication, reading texts, writing, and thinking. The challenge provides the opportunity for competitors to prepare and present a speech, conduct research and to construct answers to related questions in a clear and concise manner.

SURVOL DU CONCOURS

Le concours d'art oratoire est conçu pour permettre aux concurrents de développer et d'améliorer leurs compétences en communication orale, lecture, écriture et réflexion. Le défi donne aux concurrents l'occasion de préparer et de présenter un discours, de faire des recherches sur un thème précis et de développer des réponses aux questions connexes d'une manière claire et concise.

Competitors will demonstrate their ability to:

- Present thoughts in a clear, coherent and well-constructed format
- Deliver a memorable key message (main idea, opinion or position)
- Make a "connection" with the audience (when looking into the camera, pretend like there is an audience of 20 people behind it. This will help to show "eye contact").
- Demonstrate confidence and ease in speaking to the audience
- Use non-verbal skills (body language) to assist in expression

Speak in a clear and understandable manner while varying voice pitch in tone, tempo and volume

Les concurrents seront appelés à faire valoir leur capacité à :

- présenter leurs idées de manière claire, cohérente et articulée;
- livrer un message clé mémorable (idée principale, opinion ou position);
- créer un « lien » avec le public (prétendre qu'il y a un public d'au moins 20 personnes derrière la caméra pour donner l'impression d'un contact visuel);
- démontrer leur confiance en soi et leur facilité à s'adresser à un public;
- utiliser des compétences non verbales (langage corporel) pour accentuer l'expression; et
- parler dans un langage clair et concis tout en variant le ton, l'intonation le débit et le volume.

PROJECT DESCRIPTION

Each competitor will speak on the following topic:

DIY culture has seen an explosion in recent years that has been heavily popularized through television and social media. From home improvement and culinary cook-off TV shows, to Pinterest and YouTube tutorials, Canadians have been given an inside look into the work of a diverse range of skilled trades

professionals. Share your thoughts on the use of these platforms and their effectiveness in exposing young adults to careers in the skilled trades.

DESCRIPTION DU PROJET

Chaque concurrent devra aborder le sujet suivant :

Au cours des dernières années, la tendance au « faire soi-même » a gagné en popularité, celle-ci ayant été largement popularisée à la télévision et sur les médias sociaux. Qu'il s'agisse d'émissions télévisées de rénovation et de concours culinaires, de Pinterest et des tutoriels sur YouTube, les Canadiens ont eu un aperçu du travail d'une vaste gamme de professionnels des métiers spécialisés. Partagez vos réflexions sur l'efficacité associée à l'usage de ces plateformes pour exposer les jeunes adultes aux carrières du domaine des métiers spécialisés.

TIME REQUIREMENTS

The speech shall be at least five (5) minutes in length and will not exceed six (6) minutes. Points will be deducted for failing to meet the minimum length or exceeding the maximum time specified in the scope.

TEMPS REQUIS

Le discours doit être d'une durée de cinq (5) minute minimum à (6) minutes maximum. Des points seront déduits pour ceux qui ne respectent pas la durée minimum ou maximum dont il est question dans la fiche descriptive.

EQUIPMENT & MATERIALS

Equipment and Materials Competitors Must Supply:

- **Technology needed to film and submit video.**
- Optional: Use of cue cards/notes.
- *No electronic equipment or other props will be permitted.
- Video must be one continuous video-**NOT EDITED**. If there is any indication of editing or photo shop, the competitors' submission will be disqualified.

All equipment and materials are to be provided by the competitor.

Required Clothing:

- Clothing should be appropriate for a casual business presentation
- School team shirts or jackets may not be worn during the competition

ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Voici l'équipement et le matériel que doivent fournir les concurrents :

- **Technologie nécessaire pour filmer et soumettre la vidéo**

- Optionnel : usage de cartons aide-mémoire / notes.
- *Aucun équipement électronique ou autre accessoire ne sera permis.
- Vidéo doit être continue (**AUCUN MONTAGE**). S'il semble que la vidéo soit le résultat d'un montage ou qu'il y ait eu usage de Photoshop, la vidéo sera disqualifiée.

L'équipement et le matériel doivent être fournis par le concurrent.

Vêtements requis :

- Tenue vestimentaire de ville, décontractée
- Gilet ou manteau de l'école ne peut être portée durant le concours

SUBMISSION

Video recorded speeches are to be submitted at the deadline of **JUNE 18, 2020 BETWEEN 10:00AM - 11:00AM**

Please ensure you give yourself enough time to submit and to deal with any unexpected technology issues. Submissions can be uploaded via this link: <http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions>

SOUSSION

Les discours enregistrés sur vidéo doivent être soumis à la date limite du **18 juin 2020 entre 10h00 et 11h00**. Veuillez prévoir suffisamment de temps pour présenter votre vidéo et composer avec les difficultés techniques imprévues. Les vidéos peuvent être téléchargées en utilisant le lien suivant: <http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions>

Area / Volet	Skills / Compétences	
Content / Contenu	Mechanics: Diction, grammar, pronunciation / Technique : diction, grammaire, prononciation	5
	Organization / Organisation	10
	Opening of Speech: Lead into topic, create interest / Début de l'exposé: entrée en matière, susciter l'intérêt	10
	Close of Speech: Summary, conclusion, originality / Conclusion de l'exposé: sommaire, conclusion, originalité	10
	Effectiveness: Convincing, coherent, interesting / Efficacité: persuasion, cohérence, intérêt	10
	Creativity / Créativité	5
Department/ Maintien	Dress / Tenue vestimentaire	5
	Poise : Confidence / Aisance : Confiance	10

Delivery / Prestation	Eye Contact / Contact visuel (supposer qu'il y a 20 personnes derrière la caméra)	5
	Non-Verbal, gestures, mannerisms / gestes et expressions non-verbaux	10
	Voice: pitch, tempo, volume / Voix : intonation, rythme, volume	10
Total / Total		90
Mark out of 90 / Pointage sur 90		90

TIE BREAKING PROCESS

If the score is tied after the contest, the Effectiveness Component will be used as the tie breaker.

PROCESSUS DE BRIS D'ÉGALITÉ

Si le pointage est égal à la fin du concours, la composante Efficacité sera utilisée pour briser l'égalité.

SAFETY

The health, safety, and welfare of all individuals involved with Skills Ontario are of vital importance. Safety is a condition of participation with Skills Ontario and shall not be sacrificed for the sake of expediency. At the discretion of the judges and technical committees, any competitor submission can be denied should the participant not have the required proper safety equipment and/or act in an unsafe manner that can cause harm to themselves or others.

ALL competitors must complete AND submit a Safety Checklist with your project submission. The Safety Checklist is located online with the Contest Description.

Submissions will NOT be judged if the completed Safety Checklist is not included in the submission.

SÉCURITÉ

La santé, la sécurité et le bien-être de toutes les personnes qui s'impliquent au sein de Compétences Ontario sont au cœur de nos priorités. La sécurité est une condition de participation aux activités de Compétences Ontario et ne peut être négligée pour des raisons de commodités. À la discrétion des juges et du comité technique, le projet soumis par un concurrent pourrait être disqualifié si l'équipement de sécurité nécessaire n'est pas utilisé ou si le concurrent agit d'une manière non sécuritaire qui peut avoir des conséquences néfastes pour lui-même ou les autres.

TOUS les concurrents doivent remplir la liste aide-mémoire de sécurité ET la soumettre au même moment que leur projet. La liste aide-mémoire de sécurité est disponible en ligne avec la fiche descriptive.

Veillez prendre note que votre soumission ne sera PAS évaluée si elle n'est pas accompagnée de la liste aide-mémoire de sécurité.

