

## Moniteur/monitrice de camp de jour

---

Nous sommes à la recherche d'étudiants/étudiantes au palier secondaire ou postsecondaire qui sont intéressés à travailler avec des enfants âgés de 6 à 9 ans durant l'été. Le service des loisirs de la ville est formé d'une équipe dynamique qui est reconnue depuis longtemps comme chef de file dans le domaine des loisirs et du développement d'un esprit communautaire. Des emplois à temps plein et à temps partiel de juin à août sont offerts aux moniteurs de camp de jour. Un certificat de premiers soins valide et un casier judiciaire sans tache sont requis. Un permis de conduire et un dossier de conduite sans tache sont un atout.

Vous aimez travailler avec les enfants? Vous aimez planifier, diriger et organiser des bricolages, des jeux et des activités récréatives? Les candidats retenus devront développer, planifier, organiser et mettre en oeuvre quatre programmes de jour d'une semaine pour des jeunes de 6 à 9 ans sous la supervision d'un des chargés de la programmation des loisirs de la ville. Une expérience de travail auprès des enfants dans un milieu récréatif est souhaitée, mais n'est pas obligatoire.

Nous recherchons des personnes qui démontrent les compétences suivantes :

- Esprit d'équipe : vous travaillez bien avec les autres et vous aidez le groupe à atteindre ses objectifs.
- Motivée: vous prenez l'initiative de faire votre travail sans qu'une supervision continue soit nécessaire.
- Souci de la clientèle : vous cherchez à faire vivre à nos campeurs une expérience extraordinaire.
- Attitude positive : vous avez une attitude positive et un bon sens de l'humour.
- Communication: vous vous exprimez bien verbalement et par écrit et démontrez une bonne compréhension
- Expérience de travail auprès des enfants est souhaitée, mais n'est pas obligatoire.

Un salaire compétitif est offert. L'emploi débute à la fin juin et prend fin en août 2010. Un bon rendement donnera lieu à la possibilité de reprendre votre emploi les années suivantes.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae et lettre d'accompagnement par courriel à :

**Mme Alesia Dane**

**Courriel: [adane@uoguelph.ca](mailto:adane@uoguelph.ca), [barryh@skillscanada.com](mailto:barryh@skillscanada.com)**