



**21ST ONTARIO TECHNOLOGICAL SKILLS COMPETITION
21^{ES} OLYMPIADES ONTARIENNES DES COMPÉTENCES
TECHNOLOGIQUES**

Web Site Development / Conception d'un site Web

Secondary and Post Secondary – Secondaire et Postsecondaire



Contest Date / Date de la compétition: Tuesday, May 18, 2010 / mardi 18 mai 2010

**Location / Endroit: RIM Park and Manulife Financial Sportsplex
2001 University Avenue East, Waterloo, Ontario**

**TECHNICAL CHAIR / PRÉSIDENT DU COMITÉ TECHNIQUE:
Dalibor Dvorski, Conestoga College ITAL, ddvorski@conestogac.on.ca**

**COMPETITION WEB SITE:
<http://www.conestogac.on.ca/~ddvorski/otsc/wsc/>**

For more information, contact the technical chairs at the email above or the Skills Canada – Ontario Competition Department at otsc@skillsontario.com / Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez communiquer par courriel avec les présidents du comité technique (adresse électronique mentionnée ci-dessus) ou le département des compétitions de Compétences Canada – Ontario à otsc@skillscanada.com.

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • This contest is offered as an official contest • This contest is offered at the Canadian Skills Competition • This contest is offered at the World Skills Competition | <ul style="list-style-type: none"> • Il s'agit d'une compétition officielle • Cette compétition est organisée dans le cadre des Olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique • Cette compétition est organisée dans le cadre du Mondial des métiers |
|---|---|

TEAM ONTARIO / ÉQUIPE ONTARIO:

| | |
|--|--|
| <p>Ontario will host the Canadian Skills Competition (CSC) on May 20-23, 2010 following the OTSC. CSC competitors are identified at the OTSC Closing Ceremony on Wednesday, May 19, 2010 and will be asked to attend a Team Ontario meeting immediately following the OTSC Closing Ceremony. For a student to represent Ontario at the CSC they <u>MUST</u> be present at the Team Ontario meeting and ready to commit to attending the CSC at that time. Competitors selected to represent Team Ontario need to be prepared to stay with the team from Wednesday, May 19 to Sunday, May 23 in Waterloo. Accommodations for Team Ontario have already been arranged. Thursday, May 20 will be dedicated to a Team Ontario Meeting and Team Building Workshop.</p> | <p>L'Ontario sera l'hôte des Olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique (OCFPT) qui auront lieu immédiatement après les OOCT. Pour qu'un étudiant puisse représenter l'Ontario aux OCFPT, celui-ci doit être présent lors de la cérémonie de clôture des OOCT et s'engager à participer aux OCFPT. Les étudiants sélectionnés doivent également se présenter à la réunion de l'Équipe Ontario qui aura lieu tout de suite après la Cérémonie de clôture le mercredi 19 mai 2010. Les étudiants sélectionnés pour représenter l'Équipe Ontario doivent être prêts à demeurer avec l'équipe à Waterloo du mercredi 19 mai au dimanche 23 mai. L'hébergement pour l'Équipe Ontario a déjà été prévu. La journée du jeudi 20 mai sera réservée pour une rencontre de l'Équipe Ontario et un atelier de développement de l'esprit d'équipe.</p> |
|--|--|

CANADIAN SKILLS COMPETITION / OLYMPIADES CANADIENNES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET TECHNIQUE:

| | |
|---|--|
| <p>The CSC will be hosted immediately following the OTSC. OTSC – May 17-19, 2010 CSC – May 20-23, 2010 Competitors coming to the OTSC should be prepared to compete at both the OTSC and CSC.</p> | <p>Les OCFPT auront lieu immédiatement après les OOCT. OOCT – du 17 au 19 mai 2010 OCFPT – du 20 au 23 mai 2010 Les étudiants qui participent aux OOCT doivent être prêts à participer aux compétitions des OOCT</p> |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>This includes bringing the equipment needed for both competitions, as well as preparing for the tasks in both levels of competition. Details on the Canadian Skills Competition can be found on the national contest scopes posted at http://www.skillscanada.com/index.php?option=com_content&task=view&id=183&Itemid=224 Please use the current document you are reading and the national scope to prepare for your contest.</p> | <p>et des OCFPT. Ils doivent ainsi apporter l'équipement nécessaire pour les deux compétitions et se préparer à exécuter les tâches prévues pour les deux compétitions. Les détails concernant les Olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique sont disponibles en cliquant sur le lien suivant http://www.skillscanada.com/index.php?option=com_content&task=view&id=183&Itemid=224 Veuillez vous servir du document présent et de la fiche technique pour la compétition nationale pour vous préparer aux compétitions.</p> |
|--|--|

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DE LA COMPÉTITION:

| | |
|---|---|
| <p>To provide competitors with the opportunity to demonstrate, through practical and theoretical application, their skills in client- and server-side web development and web design.</p> | <p>Offrir aux participants l'occasion de démontrer leurs compétences en matière de développement Web client et serveur, et de conception Web par le biais d'épreuves pratiques et théoriques.</p> |
|---|---|

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES:

PRACTICAL / PRATIQUE 85%

THEORY / THÉORIE 10%

JOB INTERVIEW / ENTREVUE D'EMPLOI 5%

| | |
|--|--|
| <p>The Web Site Development contest will challenge the competitors to design a website based on client needs that will be presented to them once they arrive at the contest. Navigation, content, structure, design, use of flash, creating cascade style sheets and the presentation of this newly designed website to a "client" will be the focus for this contest. Competitors will be required to complete a job interview incorporated into the contest. General and technical questions will be asked during the interview. Competitors are expected to come ready with a printed résumé and prepared for questions and discussion.</p> | <p>Dans le cadre de la compétition Conception d'un site Web, les participants devront concevoir un site Web qui répond aux besoins du client. Ces besoins seront divulgués lorsqu'ils arriveront au site de la compétition. La compétition sera axée sur la navigation, le contenu, la structure, la conception, l'utilisation de flash, la création de feuilles de style en cascade et la présentation de ce tout nouveau site à un client. Les participants devront compléter une entrevue d'emploi qui fera partie de la compétition. Lors de l'entrevue, les participants devront répondre à des questions d'ordre général et technique. Les participants doivent avoir une copie de leur curriculum vitae et être prêts à répondre aux questions et à prendre part à la discussion.</p> |
|--|--|

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL:

Supplied by Committee:

- Computer terminal with Windows XP
- Latest versions of A-grade Web clients:
 - Internet Explorer
 - Opera
 - Mozilla Firefox
- XAMPP server environment:
 - Apache 2.2.12
 - MySQL 5.1.37
 - phpMyAdmin 3.2.0.1
 - PHP 5.3.0
- Development environments:
 - Adobe Dreamweaver CS4
 - Aptana Studio
- Text editors:
 - Notepad
 - TextPad
 - HTML Kit
 - Vim with Cream
- FTP clients:
 - FileZilla
 - WinSCP
- Graphics and multimedia applications:
 - Adobe Photoshop, Flash, Illustrator, and Fireworks (CS4)
 - GIMP
 - Inkscape
- Microsoft Office 2007
- Stock photos, illustrations, audio and video

Supplied by Competitor:

- Writing utensils
- Résumé

Please note competitors are not to bring their own computer to the OTSC.

Fourni par le comité:

- Terminal d'ordinateur avec Windows XP
- Plus récentes versions de A-grade Web clients:
 - Internet Explorer
 - Opera
 - Mozilla Firefox
- Environnement serveur XAMPP:
 - Apache 2.2.12
 - MySQL 5.1.37
 - phpMyAdmin 3.2.0.1
 - PHP 5.3.0
- Environnements de développement:
 - Adobe Dreamweaver CS4
 - Aptana Studio
- Éditeurs de texte:
 - Notepad
 - TextPad
 - HTML Kit
 - Vim with Cream
- Protocole FTP:
 - FileZilla
 - WinSCP
- Applications graphiques et multimédias:
 - Adobe Photoshop, Flash, Illustrator, and Fireworks (CS4)
 - GIMP
 - Inkscape
- Microsoft Office 2007
- Galerie de photographies, illustrations, audio et vidéo

Fourni par le participant:

- Outils pour écriture
- Curriculum vitae

Veillez noter que les participants ne doivent pas apporter leur ordinateur aux OOCT.

SAFETY / SÉCURITÉ:

| | |
|---|---|
| <p>Safety is a priority at the Ontario Technological Skills Competition. At the discretion of the judges and technical chairs any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.</p> <p>*Competition judges will have final authority on matters of safety.</p> | <p>La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades ontariennes des compétences technologiques. Les juges et les organisateurs se réservent le droit d'empêcher un participant de prendre part à la compétition s'il ne respecte pas les règles de sécurité.</p> <p>*La décision des juges en matière de sécurité sera sans appel.</p> |
|---|---|

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION:

| | | |
|--|---|-----------|
| <p><u>Examination:</u> Competitors will write a 50-question multiple choice exam testing their knowledge of HTML, XHTML, CSS, JavaScript, PHP, and SQL.</p> | <p><u>Examen:</u> Les participants devront répondre à un examen à choix multiples de 50 questions visant à évaluer leurs connaissances HTML, XHTML, CSS, JavaScript, PHP et SQL.</p> | 10 |
| <p><u>Content:</u></p> <ul style="list-style-type: none">○ The purpose of the Web site is clearly identified. Titles, logos, headings, communicate site intents and objectives.○ Site content is organized in a logical and useful manner; it moves from introductory or general content to specific or detailed content.○ Site content supports the intention of the site. The information is useful and creative. The content is presented in an interesting and original manner.○ Text and graphics are organized in a way to promote readability. White space and other devices make the page easy to read or view.○ Graphics and text work together to realize the objectives of the site. Graphics are not used for their own sake.○ Page format is appropriate. Pages are not inordinately long. Scrolling is kept to an acceptable level. Use of tables or other windowing devices does not “clutter” | <p><u>Contenu:</u></p> <ul style="list-style-type: none">○ Le but du site Web est clairement identifié. Titres, logos, en-têtes, transmettent les intentions et objectifs du site.○ Le contenu du site est disposé de façon conviviale et logique. Il passe de l'introduction ou du contenu général, au contenu spécifique ou détaillé.○ Le contenu du site est cohérent avec l'intention du site. L'information est utile et créative. Le contenu est présenté de manière intéressante et originale.○ Le texte et les graphiques sont présentés de façon à faciliter la lecture. Les blancs et autres dispositifs facilitent la lecture.○ Les graphiques et le texte contribuent ensemble à atteindre les objectifs du site. Les graphiques ne sont pas utilisés pour rien.○ Le format est approprié. Les pages ne sont pas trop longues. Le défilement est maintenu à un niveau acceptable. L'usage de tables ou de tout autre dispositif de | 10 |

| | | |
|---|---|-----------|
| <p>the site.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Content of the site must be only material that the contestants create during the contest or is provided to them by the contest organizers. | <p>fenêtrage n’affecte pas la fluidité du design.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Le site ne comporte que du matériel conçu par le participant durant la compétition ou qui lui est fourni par les organisateurs de la compétition. | |
| <p><u>Navigation:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Links are easily identifiable and their use is intuitive. Users can move easily both forward and backward through the site. ○ The path to desired information is clear. Use of menus, image maps, input types, directs visitors to relative information. ○ Site interactivity is good. Links, buttons, check boxes and text boxes are used to give the user a high level of engagement. ○ Links to external Web sites are meaningful. ○ Links to information located on the same page (anchors) are appropriate. | <p><u>Navigation:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Les liens sont facilement identifiables et leur usage est intuitif. Les utilisateurs peuvent facilement se déplacer à travers le site (retour/page suivante). ○ Accès facile aux renseignements désirés. L’utilisation de menus, d’images cliquables, de types d’entrée, dirige les visiteurs vers les informations appropriées. ○ Bonne interactivité du site. L’utilisation de liens hypertextes, de boutons, de cases à cocher, de zones de texte maximise l’interactivité. ○ Les liens hypertextes vers des sites Web externes sont pertinents. ○ Les liens hypertextes aux informations situées sur la même page (ancres) sont appropriés. | 10 |
| <p><u>Visual:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ The site is aesthetically appealing. Use of background and foreground colour promotes readability. ○ Graphic size, positioning and type enhance text and navigability. ○ Site visual theme is consistent. There are no jarring changes in layout, font usage, colour, as the visitor moves from page to page. ○ Visual design is creative. The visual design has a high level of originality. ○ The site includes an original vector or bitmap graphic designed and created by the competitor. ○ The site includes photographs and images (conversion to GIF or JPEG may be required). | <p><u>Visuel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Le site a une belle apparence. L’utilisation de couleurs de fonds et d’avant-plan favorise la lecture. ○ La grandeur des symboles graphiques, le positionnement et le type favorisent la lisibilité et la navigation. ○ L’aspect visuel du site est uniforme. Aucun changement soudain de mise en page, des polices de caractères utilisées et des couleurs lorsque le visiteur passe d’une page à l’autre. ○ Conception visuelle créative. La conception visuelle est très originale. ○ Le site comprend un vecteur ou graphique en mode point conçu et créé par le participant. ○ Le site comprend des photographies et images (conversion en GIF ou JPEG peut | 10 |

| | | |
|---|---|-----------|
| | être requise). | |
| <u>Site Structure:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Web pages must validate as either HTML 4.01 Strict or XHTML 1.0 Strict ○ The project must be viewable in screen resolutions of 800x600 and 1024x768 pixels ○ Web site must be viewable in the latest versions of Internet Explorer, Opera, and Mozilla Firefox ○ Design a site that allows for easy updates and maintenance | <u>Structure du site:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Les pages Web doivent être validées comme HTML 4.01 Strict ou XHTML 1.0 Strict ○ Le projet doit être visualisable à une résolution d'écran de 800 sur 600 pixels ou de 1024 sur 768 pixels. ○ Le site Web doit être visualisable dans les dernières versions de Internet Explorer, Opera et Mozilla Firefox ○ Concevoir un site qui permet la mise à jour et l'entretien | 5 |
| <u>Cascading Style Sheets:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Clearly separate content from presentation through the use of Cascading Style Sheets ○ ID and class names are properly written and referenced using CamelCase notation | <u>Feuilles de style en cascade:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Distinguer nettement le contenu de la présentation en ayant recours à des feuilles de style en cascade ○ ID et les noms génériques sont écrits et référencés de façon appropriée en utilisant la notation CamelCase | 10 |
| <u>Web Form:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Demonstrate proficiency in the design of Web forms and the validation (client- or server-side) of form data ○ Ensure that Web forms are properly marked up and accessible | <u>Formulaires Web</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Faire preuve de maîtrise dans la conception de formulaires et la validation (client- ou côté-serveur) des données de formulaire ○ S'assurer que les formulaires Web sont clairement balisés et accessibles | 10 |
| <u>Flash:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Design a Flash animation and display and embed a Flash video on a Web page ○ Flash content must be presented in an interesting and logical manner to captivate the visitor and closely relate to the content | <u>Flash:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Concevoir une animation Flash et afficher et incorporer une vidéo Flash sur une page Web ○ Le contenu Flash doit être présenté de façon intéressante et logique afin de captiver le visiteur et être étroitement lié au contenu | 5 |
| <u>MySQL:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Create a database and tables from a database diagram and description using phpMyAdmin ○ Write PHP code to create, read, update, and delete data entries to a MySQL | <u>MySQL:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Créer une base de données et des tableaux à partir d'un schéma et d'une description de base de données en utilisant phpMyAdmin ○ Écrire un code PHP pour créer, lire, | 10 |

| | | |
|---|--|------------|
| database | actualiser et supprimer des saisies de données dans une base de données de MySQL | |
| <u>Presentation:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Each competitor will be given five minutes to do a verbal presentation of their Web site to a panel of judges and to explain the rationale for their choice of design. Judges will be acting as your client, so you will be expected to explain your site in detail. ○ Present design brief. ○ Present site plan outlining how the Web site is structured and organized. The site plan will be submitted in writing to the presentation judges. ○ Demonstrate the ability to clearly explain your site to a client with a limited technical background. | <u>Présentation:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Chaque participant bénéficiera de cinq minutes pour effectuer une présentation verbale de son site Web devant un jury et expliquer les motifs de son choix de conception. Les juges agiront à titre de client, vous devrez alors expliquer votre site de façon détaillée. ○ Présentation votre énoncé de conception. ○ Présenter le plan du site en donnant un aperçu de la structure et de l'organisation du site Web. Le plan du site sera présenté par écrit au jury. ○ Démontrer une aptitude à expliquer clairement votre site à un client qui a peu de connaissances techniques. | 15 |
| <u>Job Interview:</u> | <u>Entrevue d'emploi:</u> | 5 |
| Mark out of 100: | Pointage sur 100: | 100 |

| | |
|--|--|
| <p><u>Overview and Marking Rubric:</u> There are two sets of judges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Three technical judges who evaluate the technical aspects of the Web site. • Three presentation judges who evaluate the appearance, content, usability and accessibility of the Web site. <p>All judges will be present for each competitor's demonstration. During the presentation, judges will not ask questions. When all competitors have finished their demonstrations, the judges will have approximately one hour to evaluate all the Web site and submit their scores and written feedback for each competitor.</p> <p><u>In the Event of a Tie:</u> Should competitors be tied in total points, the technical judges will inspect the HTML, CSS, JavaScript, and PHP code in detail. The individual with the best-written code will break the tie.</p> | <p><u>Aperçu et rubrique de notation:</u> Il y a deux ensembles de juges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trois juges techniques qui évaluent les aspects techniques du site Web. • Trois juges pour la présentation qui évaluent l'apparence, le contenu, la convivialité et l'accessibilité du site Web. <p>Tous les juges seront présents lors de la présentation de chaque participant. Durant la présentation, les juges ne poseront aucune question. Lorsque tous les participants auront terminé leur présentation, les juges auront environ une heure pour évaluer tous les sites Web, soumettre leurs pointages et commentaires pour chacun des participants.</p> <p><u>En cas d'égalité:</u> Si les participants sont à égalité, les juges techniques examineront le code HTML, CSS, JavaScript, et PHP en détail. L'individu ayant le meilleur code écrit remportera la compétition.</p> |
|--|--|

RULES AND REGULATIONS / RÈGLES ET RÈGLEMENTS:

| | |
|--|--|
| <p>Please be sure to review all rules and regulations in the Complete Competitor Information Package, available online at www.skillsontario.com.</p> <p>If there is any discrepancy between the English and French information in the scope, the English portion will be taken as the correct information.</p> <p>Immediate disqualification may occur at the discretion of the technical chair if a competitor displays any one of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acts inappropriately • Shows disregard for the safety of themselves or those around them • Breaks the established rules and regulations including: <ul style="list-style-type: none"> ○ Uses equipment or material that is not | <p>Veillez prendre connaissance des règles et règlements que l'on retrouve dans la trousse d'information au sujet des compétitions disponible en ligne à www.skillsontario.com.</p> <p>Veillez noter qu'en cas de divergence entre la version anglaise et la version française de cette fiche technique, la version anglaise aura préséance.</p> <p>À la discrétion du président du comité technique, tout participant qui affiche l'un ou l'autre des comportements suivants sera immédiatement disqualifié de la compétition:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agis de façon inappropriée • Néglige sa sécurité ou celle des autres • Ne respecte pas les règles et règlements établis, y compris: |
|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>permitted</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dishonest conduct (cheating) ○ Speaks with those outside the contest area ○ Arrives to the contest site late <p>Registration for all contests will happen on the contest site the morning of the competition.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ utiliser de l'équipement ou du matériel qui n'est pas permis ○ conduite malhonnête (tricherie) ○ parler avec des personnes à l'extérieur de l'aire de compétition ○ arriver en retard pour la compétition <p>L'inscription pour toutes les compétitions aura lieu le matin même à l'endroit prévu pour la compétition.</p> |
|--|---|

JOB INTERVIEW / ENTREVUE D'EMPLOI:

| | |
|---|---|
| <p>To assist competitors in preparing for their eventual job searches and to become valued employees, there is a "job interview" incorporated into this contest. It is expected that the competitors will arrive with a printed résumé and be prepared for interview questions and discussion. Performance in the interview accounts for 5% of the team's overall mark.</p> <p>Sample interview questions are available at www.skillsontario.com/hr.</p> <p>Please note there are no facilities on site for printing.</p> | <p>Dans le but d'aider les participants à bien se préparer à leur éventuelle recherche d'emploi et à devenir de précieux employés, une entrevue d'emploi est incorporée à la compétition. Les participants doivent avoir en main leur CURRICULUM VITAE et pouvoir répondre aux questions d'une entrevue. La performance du participant durant son entrevue compte pour 5 p. cent de sa note finale. Pour des exemples de questions d'entrevue, cliquez sur www.skillsontario.com/hr</p> <p>Veillez noter qu'il n'y aura pas d'installation d'imprimerie sur les sites de la compétition.</p> |
|---|---|

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE:

| | |
|---|---|
| <p>Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.</p> | <p>Les participants doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le participant représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle vous êtes inscrit peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du participant.</p> |
|---|---|

MEALS / REPAS:

| | |
|---|---|
| Skills Canada – Ontario will provide a lunch and drink for competitors. Lunch will be confirmed closer to the competition; however, it is likely to be two slices of pizza and one pop. If participants feel they require additional sustenance, it is highly recommended they bring snacks with them. <u>Any food brought to the venue must be nut free. Any nut products found on site will be removed.</u> | Compétences Canada-Ontario offre un lunch et un breuvage aux participants. Le lunch offert sera confirmé avant la compétition. Toutefois, il s'agira probablement de deux pointes de pizza et d'une boisson gazeuse. Les participants pour lesquels ce lunch ne serait pas suffisant sont invités à apporter des collations. Toute nourriture apportée sur les lieux de la compétition doit être sans noix. |
|---|---|

PROJECTS / PROJETS:

| | |
|---|---|
| After the completion of the Ontario Technological Skills Competition projects will be judged. If a competitor is interested in keeping his/her project, they will be required to contact the contest chair and download an electronic copy of their solution after the competition. | Les projets seront évalués une fois les Olympiades ontariennes des compétences technologiques terminées. Si un participant souhaite conserver son projet, il devra communiquer avec le président de la compétition et télécharger une copie électronique de sa solution à la suite de la compétition. |
|---|---|

OTSC AGENDA / HORAIRE DES OOST:**May 18, 2010 / Le 18 mai 2010****Ontario Technological Skills Competition / Olympiades ontariennes des compétences technologiques**

| | |
|---|---|
| 7:00am – 7:30am | Registration at each contest site / Inscription |
| 7:30am – 8:00am | Orientation / Séance d'information |
| 8:00am – 11:30am | Competition* / Compétition* |
| 11:30am – 12:30pm | Lunch |
| 12:30pm – 3:00pm | Competition* / Compétition* |
| 3:00pm – 4:30pm | Judging / Juger |
| *Job interviews will be conducted throughout the competition/ *Les entrevues se dérouleront tout au long de la compétition | |

May 19, 2010 / Le 19 mai 2010**Closing Ceremony / Cérémonie de clôture**

| | |
|-------------------|--|
| 9:00am – 11:30am | Closing Ceremony / Cérémonie de clôture |
| 11:30am – 12:30pm | Team Ontario Meeting / Rencontre de l'Équipe Ontario |

Contest Location: RIM Park and Manulife Financial Sportsplex, 2001 University Avenue East Waterloo – a map is available online at www.skillsontario.com/maps/maps.html

Closing Ceremony Location: Waterloo Memorial Recreation Complex, 101 Father David Bauer Drive, Waterloo – a map is available online at www.skillsontario.com/maps/maps.html

- Each Competitor will receive one closing ceremony ticket in their competitor registration bag. Breakfast will not be served at the Closing Ceremony.

Compétition: RIM Park and Manulife Financial Sportsplex, 2001 avenue University Est Waterloo – pour obtenir une carte routière, cliquez sur www.skillsontario.com/maps/maps.html

Cérémonie de clôture: Waterloo Memorial Recreation Complex, 101 promenade Father David Bauer, Waterloo – pour obtenir une carte routière, cliquez sur www.skillsontario.com/maps/maps.html.

- Chaque participant recevra un laissez-passer pour la cérémonie de clôture dans sa trousse d'inscription. Le petit-déjeuner ne sera pas servi à la cérémonie de clôture.

ADDITIONAL INFORMATION FOR THOSE ADVANCING TO THE CANADIAN SKILLS COMPETITION / RENSEIGNEMENTS ADDITIONNELS POUR CEUX QUI PARTICIPERONT AUX OLYMPIADES CANADIENNES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET TECHNIQUE:

| | | |
|--|--|---|
| May 19 4:00pm – 6:00pm / 19 mai 16 h à 18 h | Team Ontario Check-in / Inscription de l'Équipe Ontario | All members of Team Ontario (including local competitors) are to check into the Team Ontario Hotel. / Tous les membres d'Équipe Ontario (y compris les participants de la région) doivent s'inscrire à l'hôtel réservé pour l'Équipe Ontario |
| May 19 6:30pm / 19 mai 18 h 30 | Team Ontario Dinner / Souper de l'Équipe Ontario | It is mandatory for all Team Ontario Members to attend. / Il est obligatoire pour tous les membres de l'Équipe Ontario d'être présents |
| May 20 Morning / 20 mai en matinée | Team Ontario Meeting and Team Building Activity / Rencontre de l'Équipe Ontario et activité sur l'esprit d'équipe | It is mandatory for all Team Ontario members and Advisors to attend The Team Ontario Meeting and Team Building Activity. / Il est obligatoire pour tous les membres et conseillers de l'Équipe Ontario de participer à la rencontre d'Équipe Ontario et à l'activité sur l'esprit d'équipe |
| May 20 Evening / 20 mai en soirée | Opening Ceremony for the CSC / Cérémonie d'ouverture des OCFPT | Team Ontario will attend this event as a group. Located at the Waterloo Recreation Complex. / L'Équipe Ontario participera à cet événement en groupe. La cérémonie aura lieu au Waterloo Recreation Complex |
| May 21 All day / 21 mai toute la journée | CSC / OCFPT | Competition / Compétition |
| May 22 All day / 22 mai toute la journée | CSC / OCFPT | Competition / Compétition |
| May 23 Afternoon / 23 mai en après- midi | Team Picture / Photo d'équipe | At the Waterloo Recreation Complex. / Au Waterloo Recreation Complex |
| May 23 3:00pm / 23 mai à 15 h | Closing Ceremony for CSC / Cérémonie de clotûre des OCFPT | Team Ontario will attend this event as a group. Located at the Waterloo Recreation Complex. / L'Équipe Ontario participera à cet événement en groupe. La cérémonie aura lieu au Waterloo Recreation Complex |