



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

Workplace Safety – Team of 2 /
Sécurité en milieu de travail - Équipes de 2
Grade 7 & 8 / 7^e et 8^e années

Challenge Date / Date du défi :

This challenge will not be live. Registered competitors are to submit a final video and files on April 26, 2021 for judging. / Ce concours n'aura pas lieu en direct. Les concurrents inscrits devront remettre une version officielle de leur vidéo le 26 avril 2021 pour l'évaluation.

Last Updated: March 2021/Plus récente mise à jour: mars 2021

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS.....	3
2. AGENDA / HORAIRE	4
3. CHALLENGE STATUS / STATUT DU DÉFI	7
4. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE	7
5. PURPOSE OF THE CHALLENGE / BUT DU DÉFI	8
6. THEME / THÈME	9
7. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES ...	10
8. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL	13
9. SAFETY / SÉCURITÉ	18
10. JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION	20
11. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	22

If you have any questions regarding the Virtual Skills Ontario Competition or this challenge, please contact Skills Ontario or the technical co-chairs prior to April 17, 2020.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce défi, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou les coprésidents du comité technique d'ici le 17 avril 2020.

TECHNICAL COMMITTEE COPRESIDENT / COPRÉSIDENTS COMITÉ TECHNIQUE:

Wes Mazur (wesmazur@grandriverohs.com)

Geoff Patterson (geoffpatterson1@gmail.com)

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and challenge **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Challenge Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive du défi** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du défi.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information au sujet des concours

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**

AGENDA / HORAIRE

Virtual Skills Ontario Competition / Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

This challenge is NOT live. The 2021 Elementary Challenges have been designed to allow teachers and students to work on the outlined project over time. They are not required to be accomplished and submitted in one day. Please take your time and work on the project requirements when you can. The final submission of your project is April 26, 2021 by 4PM. Project submission may be accepted anytime before this deadline. Please note that team challenges are a MAXIMUM of 4 students. Team challenges can have as many or as few students as you can or wish to accommodate. One to four team members unless indicated otherwise, is acceptable. Some challenges have a maximum of 2 students.

Ce défi ne se déroule PAS en direct. L'édition 2021 des défis pour les écoles élémentaires a été conçue de façon à permettre aux enseignants et aux élèves de travailler sur les projets associés aux défis sur une certaine période de temps. Il n'est pas nécessaire de réaliser et de soumettre le projet en une seule journée. Veuillez prendre le temps qu'il vous faut pour répondre à toutes les exigences du projet. La date limite pour soumettre votre projet est le 26 avril 2021 avant 16 h (vous pouvez soumettre votre projet à tout moment d'ici cette date limite). Veuillez prendre note que pour les défis à réaliser en équipe, le nombre MAXIMUM de coéquipiers est de 4 élèves. Les défis à réaliser en équipe peuvent compter autant d'élèves que vous le souhaitez, jusqu'à un maximum de 4 élèves (un à quatre élève(s) par équipe est permis à moins d'indication contraire). Pour certains défis, le nombre maximum de coéquipiers est de 2 élèves.

This contest requires additional information (project description) which will be made available and posted to the Skills Ontario website with this scope on 19 mars, 2021.

Ce concours requiert des renseignements additionnels (description de projet) qui seront publiés sur le site Web de Compétences Ontario avec cette fiche descriptive le 19 mars 2021.

Team Contests

This is a team contest. Please ensure you maintain your school's health and safety policy as well as Covid-19 protocols. Skills Ontario asks that you wear your mask, sanitize your shared equipment and maintain socially distant. Please note, there are no assigned roles or tasks. Students can work on separate tasks and one student can combine the project together at the end. For example, in computer contests, one student can work on editing alone if necessary. We encourage teamwork wherever possible but recognize due to current restrictions, some work may need to be completed

by only one team member. Marks for teamwork will be adjusted accordingly to compensate for the current restrictions.

Concours d'équipe

Comme il s'agit d'un concours à réaliser en équipe, veuillez vous assurer de respecter la politique en matière de santé et sécurité de votre école ainsi que les mesures en lien à la COVID-19. Compétences Ontario vous demande de porter votre masque, de bien nettoyer l'équipement partagé et de vous maintenir à l'écart des autres concurrents. Veuillez prendre note que les rôles et tâches ne sont pas attirés à des coéquipiers en particulier. Les élèves peuvent travailler sur des tâches distinctes et un élève peut assembler le projet ensemble à la fin. Par exemple, pour les concours en informatique, un élève pourrait travailler seul au montage, si nécessaire. Nous encourageons le travail en équipe dans la mesure du possible, mais reconnaissons qu'en raison des restrictions actuelles, un seul coéquipier pourrait avoir à terminer certaines tâches. Les notes pour le travail d'équipe seront ajustées en conséquence pour tenir compte des restrictions en vigueur.

May 13, 2021 / Le 13 mai 2021

Closing Ceremony / Cérémonie de clôture

9:30-11:30am approximately / 9 h 30 à 11 h 30 environ	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
12:15 - 1:30pm	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

A minimum score of **60%** will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2021. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2021 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

EVENT FORMAT / FORMAT DU CONCOURS

Supervisor

It is HIGHLY recommended by Skills Ontario, that any and all contests requiring hands-on applications, machinery, and/or power tools should have in-person monitoring (supervision), but is ultimately at the discretion of the institution in which the competitor represents and how it is outlined. The supervisor, is highly recommended to be someone who is competent/trained/licensed in the skill set of the contest in which the competitor is competing in. This is recommended on the basis of health and safety.

It is also recommended by Skills Ontario, that contests that are only computer based, also have a supervisor, even if it is to check in on the competitor regularly for health and safety.

There are select contests however that will require a **mandatory supervisor**, as there is a high level of assistance required in judging due to a virtual platform versus in-person judging. This will be noted on the Skills Ontario website in the chart of confirmed contests on the Competition Information Guide page, please check back often for your contest status. Any contest that requires the mandatory supervisor, Skills Ontario will email and communicate this to those competitors registered for those contests.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

Les détails concernant la supervision de la prestation d'un(e) concurrent(e) seront établis par l'établissement qu'il/elle représente. Ces détails tiendront compte des politiques, procédures, règles et (ou) règlements de l'établissement quant aux exigences en matière de supervision des élèves et du degré d'expertise que doit démontrer le superviseur pour chaque concours. Voici quelques exemples :

- Dans une salle de classe ou plusieurs salles de classe
- Dans une entreprise locale
- À la maison (parent / tuteur)

Les élèves peuvent participer au concours à partir de leur domicile (lorsque des mesures de confinement sont en vigueur et (ou) si l'apprentissage se fait en mode virtuel), pourvu que le concours auquel ils participent et que l'établissement qu'ils représentent permettent la supervision à distance avec l'aide d'un parent / tuteur ou aucune supervision et respectent les politiques, procédures, règles et (ou) règlements en vigueur.

Tous les concurrents qui participent à un appel vidéo feront également l'objet d'une supervision à distance puisque les juges du concours participeront à l'appel vidéo. Toute surveillance en personne est à la discrétion de l'établissement que le/la concurrent(e) représente.

Compétences Ontario recommande la supervision en personne pour tous les concours nécessitant des applications pratiques ou l'usage de machinerie et (ou) d'outils électriques. Cependant, les détails entourant la supervision d'un(e) concurrent(e) relèvent de l'établissement qu'il/elle représente. On recommande que le superviseur soit une personne compétente et formée pour l'ensemble des compétences du concours qu'il supervise. Cette recommandation est conforme aux exigences en matière de santé et sécurité.

Compétences Ontario recommande également qu'une personne supervise les concours en informatique; une vérification périodique pour assurer le bien-être et la sécurité des concurrents suffit pour ces concours.

Pour certains concours, une **supervision obligatoire** est nécessaire. Il s'agit de concours pour lesquels un niveau élevé d'aide est requis pour l'évaluation en raison du format virtuel du concours pour cette année. Les concours pour lesquels une supervision obligatoire sera nécessaire seront identifiés dans la liste des concours. Nous vous invitons à consulter la liste pour plus de détails. Compétences Ontario communiquera directement avec les concurrents inscrits aux concours pour lequel la supervision est obligatoire.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

CHALLENGE STATUS / DÉTAILS DU DÉFI

This is an official challenge

Il s'agit d'un défi officiel

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le/la concurrent(e) est inscrit(e) peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du/de la concurrent(e).

PURPOSE OF THE CHALLENGE / BUT DU DÉFI

The Workplace Safety Elementary Challenge is designed to evaluate the competitors (team of 2) ability to work as a team, build health and safety awareness, knowledge, literacy, problem solving, research, vocabulary, written and presentation skills.

Students will complete three (3) health and safety workplace activities: (1) Online MOL Health & Safety Awareness in 4 Steps, (2) Presentation on Workplace Pandemic Preparedness, and (3) Hazard Identification.

This challenge provides an opportunity for the competitors to engage in demonstrating their connection between science, technology, engineering, and math and their applications in real life situations as they relate to the field of health and safety.

This challenge supports the Ontario curriculum - elementary (categories of knowledge and skills). The competition requires the competitors to demonstrate:

- Knowledge and Understanding: Subject specific content,
- Developing creativity: The use of problem solving and creative thinking skills and/or processes,
- Communication: The conveying of meaning through various forms,
- Application: The use of knowledge and skills to make connections within and between various contexts and

Through interpretation of diagrams, instruction reading and inquiry / research skills the competitors will apply Integrated and cross-curricular learning.

Le défi Sécurité en milieu de travail (palier élémentaire) est conçu pour évaluer la capacité des concurrents (équipe de 2) à travailler en équipe, à susciter la sensibilisation à la santé et la sécurité, à faire valoir leurs connaissances, ainsi que leurs aptitudes en lecture, résolution de problèmes, recherche, terminologie, rédaction et communication orale.

Les élèves devront participer à trois (3) activités professionnelles liées à la santé et la sécurité: (1) sensibilisation à la santé et à la sécurité (en ligne à partir du site Web du ministère du Travail) en 4 étapes, (2) présentation sur la préparation à une pandémie en milieu de travail, et (3) identification de dangers.

Le défi est une occasion pour les concurrents de démontrer le lien entre les sciences, la technologie, l'ingénierie et les mathématiques et leur application dans des situations réelles propres au domaine de la santé et de la sécurité.

Ce défi respecte le curriculum de l'Ontario - élémentaire (catégories de connaissances et compétence). Dans le cadre du défi, les concurrents devront démontrer les aptitudes suivantes :

- Connaissances et compréhension – contenu portant sur un sujet précis
- Développement de la créativité – utilisation de compétences ou processus en matière de résolution de problème et de pensée créative
- Communication – transmission du sens par différents moyens
- Application – mise en application de connaissances et de compétences pour établir des liens internes et selon divers contextes

Grâce à leurs aptitudes en interprétation de diagrammes, lecture de consignes et enquêtes / recherche, les concurrents mettront en pratique un apprentissage intégré et transdisciplinaire.

THEME / THÈME

The activities for the challenge have been designed to depict health and safety issues of multiple skilled trades performing construction work in an industrial setting.

Health and Safety professionals require these skills, knowledge and their application to help create safe workplaces.

Les activités du défi ont été conçues afin d'aborder des questions concernant la santé et la sécurité des travailleurs au sein de divers métiers spécialisés reliés aux travaux de construction dans un contexte industriel.

Les professionnels en santé et sécurité doivent posséder ces compétences et connaissances, et pouvoir les mettre en application afin de créer des lieux de travail sécuritaires.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

Each team will be evaluated (scored) on 3 activities:

Activity 1: **(60 minutes)**

Each team will take Worker Health and Safety Awareness in 4 Steps (MoL) and submit a copy of the certificate of completion. – 30-60 Minutes

Here is the link! <https://www.labour.gov.on.ca/english/hs/elearn/worker/foursteps.php>

Activity 2: **(10 minutes)**

Presentation (5-10 mins) on Workplace Pandemic Preparedness. To be PowerPoint (5-10 slides), pre-recorded with audio and submitted to the Skills Ontario dropbox. This should be prepared in advance and can take whatever time is needed to produce. The presentation should be 5 to 10 min.

Activity 3: **(60 minutes)**

Find the hazards in a virtual workplace (60 mins – 4 hazard scenes, 15 mins per scene).

Posted with this scope is writable PDF of the 4 hazard scenes. Please use the pdf provided and save your answers in the document. This pdf with completed answers will be submitted to the Skills Ontario dropbox for judging.

Each activity of this challenge has a component to be uploaded to Skills Ontario. Please use the link provided and the file naming convention listed below (page 18).

Scoring (out of 100):

Activity 1: Online Worker Health and Safety Awareness in 4 Steps (MoL)	20%
Activity 2: Presentation.	30%
Activity 3: Find the hazards	50%

Challenge preparation:

- 1) Practice identifying hazards on various interactive websites. Example: Ontario Ministry of Labour – Health and Safety pages – Hazard identification page.
- 2) Review multiple resources related to trades “topics and hazards” as well as sample “Safety or Toolbox Talks” at www.ihsa.ca
- 3) Ask a member of the JHSC from your school if you can ask them questions on how to conduct an inspection.
- 4) Research hazards / injuries that occur on Constucion Projects.



Activity 1: Take the Worker Health and Safety Awareness in 4 Steps on the Ministry of Labour’s Website

Value: 20%

Here is the link! <https://www.labour.gov.on.ca/english/hs/elearn/worker/foursteps.php>

Time: 60 minutes – onsite computer

The team will take Worker Health and Safety Awareness in 4 Steps (MoL) and submit the certificate of completion.

Activity 2: Presentation

Value: 30%

Time: Prepared / pre-recorded in advance, 5-10 minutes with 5-10 slides.

This activity is to provide the team’s with practice preparing and presenting a presentation related to Workplace Pandemic Preparedness.

Activity 3: Find the Hazards in a mock workplace

Value: 50%

Time: 60 consecutive minutes

This activity will require the team to identify hazards found in the mock workplace.

Teams will be asked to answer three questions for each hazard identified. **The team must identify 5 hazards from each of the 4 mock workplace(s).**

The teams will identify hazards in each area of the mock workplace(s), revealed at the time of the competition.

Teams will be given 60 consecutive minutes to complete this activity.

Teams will be required to document their answers on the activity answer form and submit the completed form at the end of their allotted time.

Teams will be required to answer the following questions for each hazard area:

1. What is the hazard? (1 mark)
2. What type of Hazard is it? (1 mark)
3. Why is it a hazard? (1 mark)
4. What needs to be done to control the hazard? (2 marks)

Please contact the Technical Committee – Wes Mazur (wesmazur@grandriverohs.com) or Geoff Patterson (geoffpatterson1@gmail.com) if you have any questions.

Chaque équipe sera évaluée en fonction de trois (3) activités :

Activité 1 : (60 minutes)

Chaque équipe devra suivre la formation sur la sensibilisation des travailleurs à la santé et la sécurité en 4 étapes (ministère du Travail) et soumettre une copie du certificat d'accomplissement. – 30 à 60 minutes

Voici le lien: <https://www.labour.gov.on.ca/french/hs/elearn/worker/foursteps.php>

Activité 2 : (10 minutes)

Présentation (5 à 10 minutes) sur la préparation à une pandémie en milieu de travail. Réalisée en utilisant PowerPoint (5 à 10 diapositives), préenregistrée avec narration et téléversée au dossier DropBox de Compétences Ontario. Cette présentation doit être préparée avant la tenue du concours et les concurrents peuvent prendre tout le temps nécessaire. La présentation devrait être d'une durée de 5 à 10 minutes.

Activité 3 : (60 minutes)

Identifier les dangers dans un milieu de travail virtuel (60 minutes – 4 scènes avec dangers, 15 minutes par scène). Une version du document .pdf modifiable des 4 scènes de danger accompagne cette fiche descriptive. Veuillez utiliser la version du document .pdf fournie et enregistrer les réponses dans le document. Ce document .pdf doit être téléversé au dossier DropBox de Compétences Ontario pour évaluation.

Chaque activité de ce défi comprend une composante à téléverser à Compétences

Ontario. Veuillez utiliser le lien fourni et la convention d'appellation don't il est fait mention ci-dessous (page 18).

Pointage (sur 100) :

Activité 1 : Sensibilisation en ligne sur la sensibilisation à la santé et la sécurité des travailleurs – 4 étapes (ministère du Travail)	20%
Activité 2 : Présentation	30%
Activité 3 : Identification des dangers	50%



Préparation en vue du défi:

- 1) Pratiquez-vous à identifier les dangers sur différents sites Web interactifs. Par exemple, ministère du Travail de l'Ontario – pages sur la santé et sécurité – page d'identification des dangers.
- 2) Veuillez consulter les nombreuses ressources propres aux métiers (thèmes et dangers) ainsi que quelques-uns des bulletins *Safety or Toolbox Talks* disponibles sur le web: ihsa.ca
- 3) Demandez à un membre du CMSS de votre école si vous pouvez lui poser des questions sur la façon de réaliser une inspection.
- 4) Renseignez-vous sur les dangers et blessures qui surviennent dans le cadre de projets de construction.

Activité 1 : suivre la formation sur la sensibilisation des travailleurs à la santé et la sécurité en 4 étapes (site Web du ministère du Travail)

Pondération : 20%

Voici le lien: <https://www.labour.gov.on.ca/french/hs/elearn/worker/foursteps.php>

Durée : 60 minutes – ordinateur sur place

L'équipe devra suivre la formation sur la sensibilisation des travailleurs à la santé et la sécurité en 4 étapes (ministère du Travail) et soumettre le certificat d'accomplissement.

Activité 2 : Présentation

Pondération : 30%

Durée : Préparée / préenregistrée à l'avance, 5 à 10 minutes, 5 à 10 diapositives.

Cette activité a pour objectif de permettre aux équipes de s'exercer à préparer et présenter un exposé sur la préparation à une pandémie en milieu de travail.

Activité 3 : Identification des dangers dans un lieu de travail simulé

Pondération : **50%**

Durée : 60 minutes consécutive

L'équipe devra, dans le cadre de cette activité, identifier les dangers dans le lieu de travail simulé, qui sera divulgué au moment du défi.

Les équipes devront répondre à trois questions pour chacun des dangers identifiés et **identifier 5 dangers pour chacun des 4 lieux de travail simulés.**

Les équipes identifieront des dangers dans chaque zone du lieu de travail simulé qui sera divulgué au moment du défi.

Les équipes bénéficieront de 60 minutes pour terminer cette activité.

Les équipes devront justifier leurs réponses sur le formulaire de réponse de l'activité et remettre celui-ci à la fin du délai alloué.

Les équipes devront répondre aux questions suivantes pour chaque zone de danger :

1. Quel est le danger? (1 point)
2. Quel est le type de danger? (1 point)
3. Pourquoi est-ce un danger? (1 point)
4. Qu'est-ce qui doit être fait pour maîtriser le danger? (2 points)

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Supplied by Skills Ontario Technical Committee:

- Online training link
- Find the hazards video component

Supplied by Team:

Competitors must bring:

- Computer with internet access and Microsoft PowerPoint
- Cellphone or recording device
- Appropriate facial Protective mask
- Water bottle, snacks, lunch
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection

Fournis par le comité technique de Compétences Ontario:

- Lien à la formation en ligne
- Clip video pour l'identification des dangers

Fournis par les concurrents/les établissements d'enseignement

- Ordinateurs avec accès à Internet et Microsoft PowerPoint
- Masque facial adéquat
- Collations / dîner
- Tout autre équipement de protection individuelle jugé nécessaire conformément aux politiques de l'établissement
- hôte ou de l'établissement d'enseignement en lien à la COVID-19
- Connexion Internet stable
- Appareil d'enregistrement vidéo

This contest requires additional information (project description) which will be made available and posted to the Skills Ontario website with this scope on March 19, 2021.

Ce concours requiert des renseignements additionnels (description de projet) qui seront publiés sur le site Web de Compétences Ontario avec cette fiche descriptive le 19 mars 2021.

For the 2021 competition year only, Skills Ontario has reduced registration fees as school boards/colleges/training delivery agents will be using this cost difference to cover costs of consumable materials/shipping for certain contests. Each scope and project has been designed with in this dollar amount. We have worked with our Technical Chairs to reduce the costs of these materials as much as possible, with the goal of keeping the total cost at or below the difference in normal registration fees. Registration in a "normal year" is \$90, this has been reduced to \$25 for 2021 virtual. Projects have been designed around this.

Uniquement pour l'édition 2021 des Olympiades, Compétences Ontario a réduit les frais d'inscription puisque les conseils scolaires, les collèges et les établissements de formation devront déboursier certains frais pour l'achat du matériel nécessaire à certains concours et les frais d'expédition. Les fiches descriptives et projets ont été conçus de façon à minimiser les frais pour l'achat de matériel. Nous avons demandé au/à la président(e) (ou aux coprésidents) des comités techniques de chacun des concours de limiter autant que possible les frais pour l'achat de matériel à un montant inférieur à la différence entre les frais d'inscription habituels et les frais d'inscription pour 2021. (Les frais d'inscription habituels de 90 \$ ont été réduits à 25 \$ pour l'édition 2021 des Olympiades en format virtuel. Les projets ont été conçus en tenant compte de cette économie dans les frais d'inscription.)

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways;

1. Online Submission Only (*Elementary Challenges*)
2. Online Submission with Live Video Call
3. Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (ie if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

1. Mandatory Competitor Safety Check List
2. Any other requirements for judging as stated in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

1. Soumission en ligne seulement (*Défis pour les élèves de l'élémentaire*)

2. Soumission en linge avec appel vidéo en direct

3. Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Online Submission Only

This contest will be online submissions only.

All judging for this contest will take place based on the submission provided from the competitors, and will occur after all projects have been submitted.

2. Mandatory Competitor Safety Check List

3. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Online Submissions: **Soumission en ligne seulement**

Ce concours nécessitera une soumission en ligne seulement.

L'évaluation pour ce concours sera fondée sur les éléments du projet remis les concurrents, et aura lieu une fois que tous les projets auront été remis.

Soumissions en ligne :

1. Liste de contrôle en matière de sécurité
2. Toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE: APRIL 26, 2021 BY 4PM</p>	<p>THIS CONTEST REQUIRES AN ONLINE SUBMISSION ONLY. THERE WILL BE NO LIVE COMPONENT. PROJECTS MUST BE SUBMITTED BEFORE THE DEADLINE OR WILL NOT BE CONSIDERED FOR JUDGING.</p>
<p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJECT : 26 Avril, 2021 par 4PM</p>	<p>PROJECT SUBMISSION LINK: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_ WRDSB_right hand manicure_ aesthetics • Up to 25 files can be uploaded at once, and each file can be a maximum of 1 Gb. <p>Any files larger than 1 Gb will need to be uploaded to Dropbox. A link to the Dropbox folder will be provided on the submissions page.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/ or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif. <p>CE CONCOURS NÉCESSITE UNE SOUMISSION EN LIGNE SEULEMENT. IL N'Y AURA AUCUN VOLET EN DIRECT. LES PROJETS DOIVENT ÊTRE REMIS AVANT LA DATE LIMITE POUR ÊTRE INCLUS PARMIS LES PROJETS ÉVALUÉS.</p> <p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_ WRDSB_manucure main droite_ esthétique Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés simultanément, chacun ayant une taille maximale de 1 Go Si la taille d'un fichier est supérieure à 1 Go, vous pourrez ajouter un lien vers votre fichier lors de la soumission. <p>Types de fichier acceptés : 0 Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p>
--	---

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority for the Virtual Skills Ontario Competition. At the discretion of the teacher supervisor any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

- It is mandatory for all competitors to wear CSA approved eyewear (including side shields for prescription eyewear).*
- Jewellery such as rings, bracelets, and necklaces or any items deemed unsafe by competition judges shall be removed.*

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Teachers will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regards to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the work space, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected, and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel. L'enseignant-superviseur se réserve le droit d'empêcher un(e) concurrent(e) de prendre part au concours s'il/si elle ne respecte pas les règles de sécurité.

1. Tous les concurrents doivent porter des lunettes (y compris des écrans latéraux de protection pour les verres correcteurs) homologuées CSA.*
2. Les bijoux (bagues, bracelets, colliers, etc.) jugés dangereux par les juges du concours devront être enlevés.*

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des enseignants en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

Activity 1: Online training Worker Health and Safety in 4 Steps (MoL) Complete online program in full and print certificate of completion (20 marks)	Activité 1: Formation en ligne sensibilisation à la santé et la sécurité des travailleurs – 4 étapes (ministère du Travail) Suivre la formation sur la sensibilisation à la santé et la sécurité des travailleurs et imprimer le certificat d'accomplissement (20 points)	/20
Activity 2: Prepared Presentation Prepared / pre-recorded in advance, 5-10 minutes with 5-10 slides. This activity is to provide the team's with practice preparing and presenting a presentation related to Workplace Pandemic Preparedness.	Activité 2: Présentation préparée Préparée / préenregistrée à l'avance, 5 à 10 minutes, 5 à 10 diapositives. Cette activité a pour objectif de permettre aux équipes de s'exercer à préparer et présenter un exposé sur la préparation à une pandémie en milieu de travail.	/30
Activity 3: Find the Hazard	Activité 3: Identification des dangers	/50

<p>Teams will be required to answer the following questions for each area (total of 10 Hazards):</p> <ul style="list-style-type: none"> • What is the hazard? (1 mark) • What is the type of hazard? (1 mark) • Why is it a hazard? (1 mark) • What needs to be done to control the hazard? (2 marks) 	<p>Les équipes devront répondre aux questions suivantes pour chacune des zones (total de 10 dangers):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quel est le danger? (1 point) • Quel est le type de danger? (1 point) • Pourquoi est-ce un danger? (1 point) • Qu'est-ce qui doit être fait pour maîtriser le danger? (2 points) 	
Total, Mark out of 100/ Pointage sur 100		100

Infractions of the challenge scope, project outline(s), and/or rules, etc. will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the Tech Co-Chairs/ Judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the Tech Co-Chairs/ Judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the Tech Co-Chairs and Director of Competitions.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion des coprésidents du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion des coprésidents du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec les coprésidents du comité technique et la directrice des concours.

As the rules state, there are no ties.

Tel que mentionné dans les règlements, le défi ne se terminera pas par une égalité.

In the event of a tie, the tiebreaker process will be as follows: / En cas d'égalité, le processus de bris d'égalité utilisé sera le suivant :

1st tie-breaker/1^{er} bris d'égalité: The team, who achieved the highest score from Activity 3 : Find the hazards. If in the event that there is still a tie / L'équipe ayant obtenu la note la plus élevée pour l'activité 3 : Identification des dangers sera déclarée gagnante. Si l'égalité persiste...

2nd tie-breaker/2^e bris d'égalité: The team with the highest score from Activity 2 will be used. If in the event that there is still a tie / L'équipe ayant obtenu la note la plus élevée pour l'activité 2. Si l'égalité persiste...

3rd tie-breaker/3^e bris d'égalité: A final determination, in the event of a continued tie, it will be the decision of the Technical Committee to award the placing. / Le comité technique devra décider du classement final si l'égalité persiste.

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Elementary Competition Information Package can be found at skillsontario.com/competitions/elementary
 - Results for the Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 21, 2021, at skillsontario.com/competitions/elementary
 - Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Elementary Competition Information Package.
-
- La Trousse d'information Défis pour les écoles élémentaires est affichée sur le site Web http://www.skillsontario.com/competitions/elementary?lm_lang=fr
 - Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario seront affichés sur le site Web http://www.skillsontario.com/competitions/elementary?lm_lang=fr dès le 21 mai 2021 .
 - Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans la trousse d'information au sujet des défis pour les écoles élémentaires.

Skills Ontario thanks the following sponsors of this challenge

Compétences Ontario tient à remercier les commanditaires de ce défi

