



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

Cabinetmaking / Ébénisterie

Secondary & Post-Secondary /
Secondaire et Postsecondaire

Contest Date / Date du concours:

Click [here](#) to view the date for this contest / Cliquez [ici](#) pour voir la date du concours

Check the agenda for the contest start time. Competitors will receive a link for testing, and a link for the day of. It is highly recommended to log in early.

Veillez consulter l'horaire pour connaître l'heure prévue pour le début du concours. Les concurrents recevront un lien pour faire un essai de connexion à la plateforme ainsi qu'un lien à utiliser le jour du concours. On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme bien avant le début du concours.

Last Updated: March 2022 / Plus récente mise à jour : mars 2022

www.skillsontario.com

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS	3
2. AGENDA / HORAIRE.....	4
3. CONTEST STATUS / DÉTAILS DU CONCOURS.....	5
4. PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS.....	6
5. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES.....	6
6. JUDGING CRITERIA DETAILS / DÉTAILS CONCERNANT LES CRITÈRES D'ÉVALUATION.....	7
7. VIRTUAL FORMAT / MODE VIRTUEL.....	
8. ..8	
9. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL.....	13
10. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE.....	18
11. SAFETY / SÉCURITÉ.....	22
12. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE.....	25
13. PROJECTS / PROJETS.....	25
14. WATCH WHAT THIS CONTEST IS ALL ABOUT! / VOYEZ EN QUOI CONSISTE LE CONCOURS!	26
15. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	27

If you have any questions regarding the Skills Ontario Competition or this contest, please contact Skills Ontario or the technical chair prior to April 16, 2022. After this date, there is no guarantee that questions can be answered before the date of the contest.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce concours, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique d'ici le 16 avril 2022. Après cette date, il est possible que nous ne puissions pas répondre à vos questions avant la date du concours.

TECHNICAL CO-CHAIRS / COPRÉSIDENTS DU COMITÉ TECHNIQUE

Douglas Colman, Peel District School Board douglas.colman@ddsb.ca

Marty Quinlan, Brant Haldimand Norfolk Catholic District School Board

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and contest **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Contest Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Skills Canada National Competition/ WorldSkills**
- **Team Ontario**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**
- **Closing Ceremony**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du concours.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information :

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du concours**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies / Mondial des métiers**
- **Équipe Ontario**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**
- **Cérémonie de clôture**

AGENDA / HORAIRE

Click [here](#) to view the date for this contest / Cliquez [ici](#) pour voir la date du concours
Virtual Skills Ontario Competition/Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

8:30am - 9:00am	Sign on to Google Meet / Connexion à Google Meet
9:00am - 9:30am	The Competition begins - Open box and check material / Début du concours - ouverture de la boîte et vérification du matériel
9:30am - 12pm	Session 1 Cabinetmaking Contest* / 1 ^{er} atelier - Ébénisterie*
12pm - 12:30pm	Lunch / Dîner
12:30pm - 3:00pm	Session 2 Cabinetmaking Contest* / 2 ^e atelier - Ébénisterie*
<p>Competitors must be on time for their contest as per the agenda and may be disqualified if they are not in the video call for the start of their contest/orientation/attendance. It is HIGHLY recommended to log in at least ten (10) minutes early. It is at the discretion of the technical committee chair, if the competitor may be permitted to compete, but not receive any additional time.</p>	
<p>Les concurrents doivent se présenter à l'heure prévue pour le début du concours (voir l'heure indiquée à l'horaire), et pourraient être disqualifiés s'ils ne participent pas à l'appel vidéo prévu au début du concours (séance d'information/enregistrement des concurrents). On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme au moins dix (10) minutes avant l'heure prévue pour l'appel vidéo. À la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique, un(e) concurrent(e) en retard pourrait être autorisé à participer au concours, mais il n'aurait pas droit à du temps supplémentaire.</p>	

May 4, 2022 / 4 mai 2022

Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel

TBA / À confirmer	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
TBA / À confirmer	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario
<p>A minimum score of 60% will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.</p>	

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date. If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2022. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2022 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

CONTEST STATUS / DÉTAILS DU CONCOURS

- This contest is offered as an **official contest**
 - This contest is offered at the **Skills Canada National Competition (SCNC)**
 - **For WorldSkills Information, please visit the Skills Ontario website under Competitor Eligibility (post-secondary only)**
-
- Il s'agit d'un **concours officiel**
 - Ce concours est organisé dans le cadre des **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies**

- **Pour des renseignements au sujet du Mondial des métiers, veuillez consulter le site Web de Compétences Ontario sous la rubrique Admissibilité des concurrents (postsecondaire seulement)**

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS

To provide competitors with the opportunity to demonstrate, through practical application, their skills and task knowledge in fine woodworking/cabinetmaking, and to help prepare each student for the demands of industry.

Dans le cadre d'épreuves pratiques, fournir aux concurrents l'occasion de faire valoir leurs compétences et connaissances propres à la menuiserie/l'ébénisterie, et aider chaque concurrent(e) à se préparer aux demandes de l'industrie.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

PRACTICAL / PRATIQUE

- Demonstrate skills and knowledge of reading drawings, woodworking joints, portable power and hand tool operations
 - Demonstrate accurate layout using metric measurements
 - **All phases of measurement will deal exclusively in metric**
 - Demonstrate competent and safe use of power tools, which may include: table saw, miter saw, band saw, drill press, edge sander, spindle sander, hand router, biscuit joiner, and for post secondary only hollow chisel mortiser.
 - Demonstrate competent and safe use of hand tools, **including the hand cutting of at least one dovetail joint.**
 - Construct in a safe and competent manner
 - Work safely
 - Build a quality piece of furniture/cabinetry
 - Prepare for finishing (sanded to 150 grit)
- Faire valoir les compétences et les connaissances liées à l'interprétation des plans, à la menuiserie, et au fonctionnement des outils électriques et manuels

- Capacité à procéder à une disposition précise à partir de mesures métriques
- **Toutes les phases de mesure tiendront compte du système métrique**
- Faire preuve d'une utilisation adéquate et sécuritaire des outils électriques, ce qui pourrait notamment inclure : scie circulaire à table, scie à onglets, scie à lame-ruban, perceuse à colonne, ponceuse de profil, ponceuse à cylindre, défonceuse portative, scie à rainurer et pour les concurrents du palier postsecondaire, mortaiseuse à bédane.
- Faire preuve d'un usage compétent et sécuritaire des outils à main, **notamment pour la coupe manuelle d'au moins une queue d'aronde.**
- Adopter une méthode de fabrication sécuritaire et professionnelle
- Travailler de façon sécuritaire
- Fabriquer un meuble / une armoire de qualité
- Se préparer à la finition (poncé en utilisant du papier abrasif de 150 grains)

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

Accuracy of Part Sizes to Drawing / Exactitude des dimensions de pièces par rapport au plan	30
Accuracy of joints / Précision des joints	35
Fit and Finish of Assembled Project / Ajustement et finition du projet assemblé	25
Material use / Utilisation du matériel	5
Safety / Sécurité	5
Total, Mark out of 100 / Pointage sur 100	100

As the rules state, there are no ties. If the score is tied after the contest, the score in the Accuracy of Joints section will be used as the tie breaker. If a tie still occurs the next section to be compared will be Accuracy of Part Sizes to Drawings, followed by Fit and Finish of Assembled Project if needed.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc, will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the Tech Chairs/ Judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the Tech Chairs/ Judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the Tech Chairs and Director of Competitions.

Tel qu'indiqué dans les règles, le concours ne peut se terminer par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du concours, le volet Précision des joints sera utilisée pour briser l'égalité. S'il y a toujours égalité, les juges auront recours au volet Exactitude des dimensions de pièces par rapport au plan, et ensuite le volet Ajustement et finition du projet assemblé, au besoin.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion des coprésidents du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion des coprésidents du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec les coprésidents du comité technique et la directrice des concours.

VIRTUAL FORMAT / MODE VIRTUEL

This is the how the Competition will be conducted.

The competition will take place at the registered student's home school, or similar school within the school board. The student will need to be supervised for the entire competition by a Construction Qualified Teacher. The student will also be streamed via Google Meet so a competition judge/chair can observe the student while they are working. The camera for the stream must be set up so that the student, and what they are doing/working on, are easily visible throughout the competition. As the student moves around the shop the camera needs to follow them and show what they are doing. It is advised that there is someone operating the camera for the day and that it is portable.

An orientation video for the competition will be made available in the week prior to the competition. The observing teacher and student need to view the video. If there are any questions after watching the video, the chairs will do their best to answer all questions before the competition begins.

The lumber, hardware, and fasteners for the challenge will be mailed to each competitors school in advance of the competition date.

DO NOT OPEN THE PACKAGE UNTIL THE COMPETITION HAS BEGON.

On the day of the competition...

8:30 am

The observing teacher will sign on to the Google Meet at (or before) 8:30am.

At this point the camera being used should be turned on.

Unless called on to speak because you have "raised" your hand, you are to keep your microphone muted.

Any outstanding questions will be answered at this point. If there isn't enough time to answer all questions before the competition begins, questions will be answered during the competition.

The competitors will be divided into breakout rooms each with a Tech Chair or Judge.

This is a new process and technical issues should be expected - we will do our best to overcome any issues in an equitable manner.

9:00 am

The competition boxes that we mailed to you are to be opened by the competitor.

This is the point where observing teachers are to step back and not assist the student.

At this time any issues with the supplied lumber need to be raised - by the student.

Understand, we will do our best to ensure you receive top quality lumber, and that any issues from shipping will be recorded and taken into account during final judging.

The plans for the project will be in the box along with all the wood, hardware, and fasteners you will need.

The box will also include instructions for how to pack up your project at the end of the competition and the mailing address where you are to send the project.

9:30 am

Session One of the Competition begins.

Students build the project using the tools allowed in the Power Tool list along with any hand tools.

Observing teachers should step in if they see anything that looks unsafe, but otherwise the students should be left alone to make the project.

12:00 pm

Lunch for 1/2 hour.

If this time does not work for the student due to the school timetable or because food that was ordered hasn't arrived, it can be shifted. However, when possible all students should take lunch at 12. If you need another time make sure to contact the judge/chair who is observing your student to arrange an alternate time. Each student must take a 30 minute lunch.

During the 30 min lunch the student isn't to work on their project.

The camera should still be on and aimed at the project.

The student and any observers shouldn't review or interact with the project at all during the 30 min lunch.

This is a good time for the observing teacher to ask any outstanding questions.

12:30 pm

Session Two of the Competition begins.

Observing teachers should ensure that students are well observed as the competition nears its end. Students often start to rush as time runs out and teachers need to ensure that students are behaving safely.

Students should be told when they have 60 min, 30 min, 10 min, 5 min left, then asked to put down their tools and the project once time is done.

3:00 pm

The competition is now over.

All students should put their tools and projects down.

Students should clean up their work area leaving only their projects (each piece if it isn't completely assembled) on the worktable.

Packing instructions were included in the project shipping box and should be reviewed.

It is the responsibility of the student and observing teacher to ensure the competition project is packed up and mailed as instructed.

The cost of mailing the project to be marked is to be paid by the competitors school board (Skills Ontario will not pay for this cost).

Judging

All projects will be mailed to the same location to be judged together.

Judging will take place by the judges/chairs and the results passed on to Skills Ontario.

If you would like your project mailed back to you after judging please email Douglas Colman at douglas.colman@ddsb.ca within 4 days of the competition ending.

Costs for return shipping for the projects are not covered by Skills Ontario and you will have to make arrangements for the costs to be covered.

Any projects that are not requested to be returned will be disposed of by the competition Chairs as they see fit.

Results of the competition will be announced by Skills Ontario - the judges/Chairs will not reveal any results.

Voici comment le concours se déroulera.

Le concours aura lieu à partir de l'école de l'élève inscrit, ou d'une autre école au sein du conseil scolaire. L'élève doit être supervisé(e) par un enseignant qualifié en construction pendant tout le concours. La performance de l'élève sera également diffusé(e) via Google Meet de sorte à ce qu'un juge/coprésident du concours puisse observer l'élève alors qu'il/elle travaille. La caméra qui sera utilisée pour la diffusion doit être installée de sorte que l'élève, et ce qu'il/elle accomplit, soit facilement visible tout au long du concours. La caméra doit suivre l'élève lorsqu'il/elle se déplace et montrer ce qu'il/elle fait. Il est recommandé qu'une personne soit présente pour manipuler la caméra, et que cette caméra soit portable.

Une vidéo d'information pour le concours sera disponible au cours de la semaine précédant le concours. L'enseignant observateur et l'élève devront visionner cette vidéo. Les co-présidents feront de leur mieux pour répondre aux questions au sujet de la vidéo avant le début du concours.

Le bois, la quincaillerie, et les dispositifs de fixation requis pour le concours seront envoyés par la poste à l'école de chaque concurrent(e) avant la date du concours.

NE PAS OUVRIR LE COLIS AVANT LE DÉBUT DU CONCOURS.

Le jour du concours...

8 h 30

L'enseignant observateur ouvrira une session dans Google Meet à 8 h 30 (ou avant)

À ce stade, la caméra qui sera utilisée devrait être allumée.

À moins d'être appelé à parler parce que vous avez « levé » votre main, vous devez garder votre microphone fermé.

Toute question sera répondue à ce moment. S'il manque de temps pour répondre à toutes les questions avant le début du concours, l'on répondra aux questions durant le concours.

Les concurrents seront répartis par petites « salles virtuelles » et pour chaque salle un coprésident ou un juge sera attiré.

Comme il s'agit d'un nouveau processus, il est possible que des problèmes techniques se manifestent – nous ferons de notre mieux pour surmonter tout problème de manière équitable.

9 h

Chaque concurrent doit ouvrir la boîte qui lui a été envoyée pour le concours.

À partir de ce moment, les enseignants ne doivent être que des observateurs et ne peuvent aider leurs élèves.

Les élèves doivent faire part de tout problème concernant le matériel fourni.

Veillez noter que nous ferons tout en notre pouvoir afin que vous receviez du bois de qualité supérieure, et que tout problème lié à l'expédition sera enregistré et considéré lors de l'évaluation finale.

Les plans du projet seront inclus dans la boîte avec le bois, la quincaillerie et les dispositifs de fixation dont vous aurez besoin.

Les instructions sur la façon d'emballer votre projet à la fin du concours, ainsi que l'adresse postale où vous devez envoyer le projet seront également incluses dans la boîte.

9 h 30

Début de la première séance du concours.

Les élèves devront réaliser le projet en utilisant les outils permis figurant dans la liste des outils électriques ainsi que les outils à main.

Les enseignants observateurs devraient intervenir s'ils sont témoins d'une situation dangereuse, autrement les élèves doivent être laissés à eux-mêmes pour réaliser le projet.

12 h

Dîner d'une demi-heure.

Si ce moment ne convient pas à l'élève en raison de l'horaire de l'école ou si la nourriture qui a été commandée n'a pas été livrée, la pause du dîner peut être repoussée. Cependant, tous les élèves devraient s'arrêter pour le dîner à 12 h dans la mesure du possible. Si vous devez modifier la pause du dîner, veuillez communiquer avec le juge/le coprésident qui observe votre élève pour fixer le moment de la pause. Chaque élève doit prendre une pause de 30 minutes pour le dîner. L'élève ne peut travailler sur son projet au cours de la période de dîner de 30 minutes.

Pause la pause, la caméra doit demeurer en fonction et afficher, bien en vue, le projet de l'élève. L'élève et tout observateur ne devrait examiner ou manipuler le projet au cours de la période de dîner de 30 minutes.

C'est le bon moment pour l'enseignant observateur de poser toute question en suspens.

12 h 30

Début de la deuxième séance du concours.

Les enseignants observateurs doivent s'assurer de bien observer les élèves puisque le concours tire à sa fin. Les élèves ont tendance à accélérer la cadence alors que le temps s'écoule et les enseignants doivent s'assurer que les élèves agissent de façon sécuritaire.

Les élèves doivent être avisés lorsqu'il reste 60 minutes, 30 minutes, 10 minutes, 5 minutes, puis invités à déposer leurs outils et le projet lorsque le temps s'est écoulé.

15 h

Le concours est maintenant terminé.

Tous les élèves doivent déposer leurs outils et leur projet.

Les élèves doivent nettoyer leur aire de travail en y laissant uniquement leur projet (chaque pièce si le projet n'est pas complètement assemblé) sur la table de travail.

Les instructions pour l'emballage étaient incluses dans la boîte d'expédition du projet et devraient être examinées.

L'élève et l'enseignant observateur doivent s'assurer que le projet est emballé et expédié par la poste, selon les instructions.

Le coût d'expédition du projet à être évalué doit être assumé par le conseil scolaire des concurrents (Compétences Ontario n'assumera pas ce coût).

Évaluation

Tous les projets seront envoyés par la poste au même endroit afin d'être évalués par les juges.

L'évaluation sera effectuée par les juges/coprésidents et les résultats seront transmis à Compétences Ontario.

Si vous souhaitez qu'on retourne votre projet par la poste après l'évaluation, veuillez envoyer un courriel à Douglas Colman (douglas.colman@ddsb.ca), dans un délai de 4 jours suivant la date du concours.

Les coûts associés au retour ne sont pas couverts par Compétences Ontario et vous devrez prendre des dispositions afin de couvrir les coûts.

Si vous ne demandez pas à recevoir votre projet, les coprésidents pourront en disposer comme bon leur semble.

Les résultats du concours seront annoncés par Compétences Ontario – les juges/coprésidents ne dévoileront pas les résultats.

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Supplied by Skills Ontario Technical Committee:

Prior to attending the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed below as well as what safety precautions will be observed.

- All wood, hardware and fasteners
- Wood will be jointed and planed to thickness. Width and length will be the responsibility of the student

A package will be mailed to all competitors, containing the project materials/supplies, prior to the date of the contest. These packages will contain a pre-paid return shipping label, to ship your project back for judging.

Hand Tools Supplied by Competitor/ training institution:

- Safety Boots (steel toe) - no student will be allowed to compete without steel toe footwear
- Pants (no shorts)
- Safety glasses
- Brad point drill bit set including - 3/8", 1/4", 1/8"
- Twist drill bit set including 3/16", 1/8", 7/64"
- Drill bit depth stops
- One 1/4", round over router bit with pilot bearing
- Dovetail Saw/Dozuki Saw
- Dovetail marker - 1:6
- 1/4", 3/8", 1/2" and 3/4" hand chisels
- Metric tape measure/ 300 mm steel ruler/ 150 mm ruler/pencils
- Sandpaper 80, 100, 120, 150 grit
- Sanding block
- #1 and #2 Robertson driver bit and screwdriver
- #1 and #2 Philips screwdriver
- Utility knife
- Try square
- Marking gauge
- Assembly hammer or mallet
- Glue (any white/carpenters/wood)
- Dowel jig with 3/8" capacity
- Small clamps for bench work
- Calculator
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section.
- Sharpening stone (optional)
- Fret Saw (optional)
- Smooth or jack plane (optional)
- Block plane (optional)
- Sharp Cabinet scrapers (optional)
- Refillable water bottle

- Snacks/ lunch
- Appropriate facial Protective mask
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection
- Device to connect to a video call from a link that will be provided
- Camera for video call
- Microphone for video call. This can be built into a device, or headphones of any kind.
- Speakers (likely built into the device or from headphones)

Power Tools That Need to be Available to the Competitor (**ONLY these power tools may be used**)

- Table Saw
- Miter Saw
- Drill Press
- Hand Sander (orbital, or sheet, but **NO belt sanders**) with 100, 120, 150 grit sandpaper

The above lists of tools are the minimum needed to compete. Competitors may add to this list any other **hand tool** that they think may help. However, any additional hand tools or hand tool jigs must be store-bought - **not handmade**. No handmade tools or jigs are permitted to a competitor.

No jigs of any kind may be used with a power tool, with the exception of a miter gauge on the table saw.

Only the power tools listed above may be used.

All power tools must be properly guarded and guards must be in place during use. If a guard needs to be removed to complete an operation, the observing teacher must first clear it with one of the competition chairs.

No wood fillers are permitted to a competitor. Use of a wood filler may be grounds for disqualification.

Books, notes, materials, and assisting devices are not permitted unless listed above.

Media devices, such as cell phones, smart phones, mp3 players or PDAs are not permitted on the contest site. Unless they are part of the scope, or being used as the device for the video call/camera/mic of the virtual contest.

Prior to attending the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as the safety precautions that will be observed.

Fournis par le comité technique de Compétences Ontario

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, les élèves doivent connaître et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

- Le bois, la quincaillerie et les dispositifs de fixation nécessaires
- Le bois sera jointé et raboté à la bonne épaisseur. L'élève devra déterminer la largeur et la longueur

Avant la date du concours, tous les concurrents recevront par la poste un colis contenant le matériel et les fournitures nécessaires au projet. Ce colis contiendra une étiquette d'expédition prépayée à utiliser au moment d'expédier votre projet pour évaluation.

Outils fournis par les concurrents ou l'établissement d'enseignement:

- Bottes de sécurité (embout d'acier) – aucun(e) concurrent(e) ne pourra participer au concours sans ses bottes de sécurité à embout d'acier
- Pantalons (aucune culotte courte)
- Lunettes de sécurité
- Jeu de mèches à pointe diamant incluant - 3/8 po, 1/4 po, 1/8 po
- Jeu de mèches pour forets hélicoïdaux incluant : 3/16 po, 1/8 po, 7/64 po
- Bagues de profondeur pour forets
- Queue de foret de 1/4 po, fraise à arrondir avec palier guide
- Scie à queue d'aronde/scie Dozuki
- Marquage pour queues d'arondes - 1:6
- Ciseaux à main (1/4 po, 3/8 po, 1/2 po et 3/4 po)
- Ruban à mesurer (système métrique)/ règle en acier 300 mm / règle 150 mm /crayons
- Papier abrasif 80, 100, 120, 150
- Bloc de ponçage
- Tournevis et embout de tournevis à pointe carré (Robertson) no 1 et no 2
- Tournevis à pointe cruciforme (Philips) no 1 et no 2
- Couteau universel
- Équerre de menuisier
- Trusquin

- Marteau ou maillet d'assemblage
- Colle (n'importe quelle colle blanche/de menuisier/à bois)
- Gabarit de goujon de 3/8 po
- Petites pinces pour le travail au banc
- Calculatrice
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité.
- Pierre à affûter (optionnelle)
- Scie à découper (optionnelle)
- Rabot lisse ou varlope (optionnel)
- Grattoirs bien affûtés (optionnels)
- Bouteille d'eau réutilisable
- Collations/dîner

Outils électriques qui doivent être à la disposition des concurrents (**SEULS ces outils électriques peuvent être utilisés**)

- Scie circulaire à table
- Scie à onglets
- Perceuse à colonne
- Ponceuse manuelle (orbitale ou à feuille, les ponceuses à courroie ne sont **PAS PERMIS**) avec papier abrasif 100, 120, 150

Les outils énumérés dans les listes ci-dessus représentent le minimum requis pour participer. Les concurrents peuvent ajouter à cette liste tout autre **outil manuel** pouvant leur être utile. Cependant, les outils manuels ou gabarits et montages qui seront ajoutés à la liste doivent être achetés en magasin – **et non fabriqués à la main**. Les outils fabriqués à la main ou gabarits et montages ne seront pas permis.

Aucun gabarit de tout genre ne peut être utilisé avec un outil électrique, sauf un guide d'onglet sur la scie circulaire à table.

Seuls les outils électriques figurant dans la liste ci-dessus pourront être utilisés.

Tous les outils électriques doivent être dotés de protecteurs adéquats et les protecteurs doivent être en place lors de l'utilisation. Si un protecteur doit être retiré pour effectuer une opération, l'enseignant observateur doit d'abord obtenir une autorisation de le faire auprès de l'un des coprésidents.

Le mastic ne sera pas permis. L'utilisation d'un bouche-pores peut être matière à disqualification.

Livres, notes, matériel et dispositifs d'assistance ne sont pas permis à moins qu'ils ne fassent partie de la liste ci-dessus.

À moins que ce type d'appareil soit compris dans la liste du matériel permis dont il est fait mention dans la fiche descriptive, ou qu'un tel appareil soit utilisé pour l'appel vidéo ou encore à titre de caméra ou de microphone pour le concours virtuel

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, les élèves doivent se familiariser et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways. See chart below for the specifics of your contest;

1. Online Submission Only
2. Online Submission with Live Video Call
3. Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (ie if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes. Voir le tableau ci-dessous pour des détails concernant votre concours :

1. Soumission en ligne seulement
2. Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
3. Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours ([affiché ICI](#)).

La liste de contrôle de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Vous trouverez cette liste au même endroit que la fiche descriptive. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent le téléchargement de fichiers, vidéos ou photos, le téléchargement doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

This contest will be conducted live on camera AND require online submissions AND to mail in the project created during the live video call.

Be prepared to demonstrate your skills and project(s)/ challenge(s) throughout the contest live on the video call as if it were in person. Please note that judges may ask for close ups or to examine your work more closely.

Online Submissions:

1. Mandatory Competitor Safety Check List (online submission)
2. To physically mail in the project for judging. The details on where, how and when to mail in your project will be provided closer to the contest date and communicated with all competitors.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Projects to be physically mailed in. Physical final project will be mailed for judging either directly after the contests finishes or the following morning by 10am.

Shipping costs will be covered through Skills Ontario:

1. Materials and consumables will be shipped to the competitor. This will include a return pre-paid shipping label to return the project for judging if the materials
2. Some contests will be using the same packaging that the materials/ equipment arrived in, others may have to provide packing to return the project in.

Skills Ontario and the Technical Chairs/judges are not responsible for damage during shipping. It is your responsibility to ensure the project is packaged securely so that it does not receive any damage during transit, when it arrives for judging.

The packaging and or shipping of the project, and submission of the safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

Appel vidéo en direct avec envoi par la poste du projet, ET soumission de documents en ligne

Ce concours se déroulera en direct à la caméra ET nécessitera la soumission de documents en ligne ET l'envoi par la poste du projet qui a été créé durant l'appel vidéo en direct.

Soyez prêts à faire valoir vos compétences et à présenter votre projet tout au long du concours en direct par appel vidéo comme s'il s'agissait d'un concours en présentiel. Veuillez noter que les juges peuvent demander des gros plans ou d'examiner votre travail de plus près.

Soumissions en ligne :

1. Soumission en ligne de la liste de contrôle en matière de sécurité
2. Envoie du projet par la poste pour l'évaluation. Les détails concernant l'endroit, la façon et la date à laquelle vous devez envoyer votre projet par la poste seront fournis à l'approche de la date du concours et communiqués à tous les concurrents.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

Projets à envoyer par la poste. Le projet réalisé devra être envoyé par la poste immédiatement après le concours ou le lendemain matin avant 10 h.

Compétences Ontario couvrira les frais d'expédition :

1. Matériaux et fournitures expédiés aux concurrents. Une étiquette de retour préaffranchie sera incluse dans l'envoi et devra être utilisée pour expédier le projet aux fins d'évaluation.
2. Pour certains concours, le même emballage que celui utilisé pour l'expédition du matériel et de l'équipement sera utilisé, alors que pour d'autres, un emballage distinct sera fourni pour l'expédition du projet

Compétences Ontario et le/la président(e) (ou les coprésidents)/ juges ne sont pas responsables des dommages en cours d'expédition. Les concurrents ont l'entière responsabilité de veiller à l'emballage adéquat de leur projet de sorte qu'il ne soit pas endommagé en cours de transport.

L'emballage et (ou) l'expédition du projet ainsi que la soumission de la liste de contrôle de sécurité dûment remplie, peut se faire par le/la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE: for online: Within one (1) hour of the end of the contest, for online submissions (Safety Checklist and/or projects). For mail-in: By 10am next morning</p>	<p>This contest requires an online submission, project mail-in AND a live component. Projects must be submitted before the deadline or will not be considered for judging.</p> <p>https://www.dropbox.com/request/mFLOoT7FtHayVEoue0jn</p> <p>File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_WRDSB_right and manicure_aesthetics</p>
<p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJET: Pour la soumission en ligne : Dans l'heure qui suit la fin du concours (liste de contrôle de sécurité et (ou) projets). Pour la soumission par la poste : avant 10 h le lendemain matin.</p>	<p>Ce concours comprend une soumission en ligne, une soumission par la poste ET un volet en direct. Les projets doivent être soumis dans les délais prescrit pour être évalués.</p> <p>https://www.dropbox.com/request/mFLOoT7FtHayVEoue0jn</p> <p>Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_WRDSB_manucure main droite_esthétique</p>

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority during the Skills Ontario Competition. At the discretion of the judges, technical chairs, teacher/ supervisor any competitor can be removed from the competition for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

1. **A construction qualified teacher must be in the workshop observing the competing student at all times. The student is not to be left unattended.**
2. **It is mandatory for all competitors to wear CSA approved eyewear** (including side shields for prescription eyewear).*
3. It is mandatory for all competitors to wear **CSA approved footwear**.*
4. It is mandatory for all competitors to wear **hearing protection**.*

5. Jewellery such as rings, bracelets and necklaces or any items deemed unsafe by competition judges shall be removed.*
6. Proper shop attire is to be worn (no loose straps, baggy sleeves). Any attire that is deemed unsafe by competition judges will not be permitted.*

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Competition judges will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the work space, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected, and will have final authority on matters of safety.

Safe operating procedures for all the machines in the Equipment list can be found on the OCTE (Ontario Council for Technology Education) website:

<https://octe.ca/resources/resource-folder/safedocs>

Click on the Construction Technology and scroll down to the machine safety pages.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants/superviseurs se réservent le droit d'empêcher un(e) concurrent(e) de prendre part au concours s'il/si elle ne respecte pas les règles de sécurité.

1. **Un enseignant qualifié en construction doit être présent dans l'atelier afin d'observer le/la concurrent(e) en tout temps. Le/La concurrent(e) ne doit pas être laissé(e) sans surveillance.**

2. **Tous les concurrents doivent porter des lunettes** (y compris des écrans latéraux de protection pour les verres correcteurs) **homologuées CSA.***
3. Tous les concurrents doivent porter des **chaussures de sécurité homologuées CSA.***
4. Il est obligatoire pour tous les concurrents de porter un **protecteur auditif.***
5. Les bijoux (bagues, bracelets, colliers, etc.) jugés dangereux par les juges du concours devront être enlevés.*
6. Des vêtements adéquats doivent être portés pour le concours (bretelles ajustées, aucune manche ample). Tout vêtement ou accessoire jugé inapproprié par les juges ne sera pas permis.*

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des juges en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

Les procédures d'utilisation sécuritaire pour les machines énumérées dans la liste de matériel se trouvent sur le site Web du OCTE (Ontario Council for Technology Education):

<https://octe.ca/resources/resource-folder/safedocs>.

Cliquez sur *Construction Technology* et défilez vers le bas pour consulter les pages sur la sécurité des machines.

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing. Long pants are required.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le/la concurrent(e) est inscrit(e) peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du/de la concurrent(e). Le port d'un pantalon long est obligatoire.

PROJECTS / PROJETS

If you would like your project returned to you after judging, please contact Douglas Colman by email at douglas.colman@ddsb.ca within 4 days of the competition date. The cost of return shipping will need to be paid by the board/school/student. Skills Ontario and the Chairs of the competition are not responsible for damage during shipping or judging.

Si vous souhaitez récupérer votre projet après l'évaluation, veuillez contacter Douglas Colman par courriel à douglas.colman@ddsb.ca dans un délai de 4 jours suivant la date du concours. Le conseil scolaire/l'école/l'élève devra assumer le coût du retour. Compétences Ontario et les co-présidents du concours ne peuvent être tenus responsables pour les dommages lors de l'expédition ou de l'évaluation.

WATCH WHAT THIS CONTEST IS ALL ABOUT! / VOYEZ EN QUOI CONSISTE LE CONCOURS!

View the link below to watch a video by Edgefactor on this contest at the Skills Ontario Competition!

[19238-16_Cabinetmaking](#)

Cliquez sur le lien ci-dessous pour visionner une vidéo d'Edgefactor sur ce concours des Olympiades de Compétences Ontario! En anglais seulement.

[19238-16_Cabinetmaking](#)

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Competition Information Guide can be found at:
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>
 - Results for the Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 13, 2022, at: <https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Results>
 - Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Competition Information Guide: <https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#CompetitorRules>
 - To receive feedback on your performance, you can e-mail competitions@skillsontario.com.
-
- Le Guide d'information au sujet des concours est affiché sur le site Web :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>
 - Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario seront affichés sur le site Web dès le 13 mai 2022: <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario#Results>
 - Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans le Guide d'information au sujet des concours:
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282#CompetitorRules>
 - Pour recevoir des commentaires au sujet de votre performance, veuillez nous faire parvenir un courriel à competitions@skillsontario.com