



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

3D Character Animation (Team of 2) / Animation de personnages 3D (équipes de 2)

Secondary / Secondaire

Mandatory LIVE orientation date / Date de la séance d'information EN DIRECT:

April 19, 2022 9AM – 10AM / 19 avril 2022 9 h à 10 h

Check the agenda for the contest start time. Competitors will receive a link for testing, and a link for the day of. It is highly recommended to log in early.

Veillez consulter l'horaire pour connaître l'heure prévue pour le début du concours. Les concurrents recevront un lien pour faire un essai de connexion à la plateforme ainsi qu'un lien à utiliser le jour du concours. On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme bien avant le début du concours.

Last Updated: March 2022 / Plus récente mise à jour : mars 2022

TABLE OF CONTENTS/ TABLES DES MATRÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS.....	3
2. AGENDA / HORAIRE.....	4
3. CONTEST STATUS / DÉTAILS DU CONCOURS.....	5
4. PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS.....	5
5. CONTEST DESCRIPTION / DESCRIPTION DU CONCOURS.....	6
6. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES.....	10
7. JUDGING CRITERIA DETAILS / DÉTAILS CONCERNANT LES CRITÈRES D'ÉVALUATION.....	11
8. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL.....	14
9. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE.....	17
10. SAFETY / SÉCURITÉ.....	20
11. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE.....	22
12. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	22

If you have any questions regarding the Skills Ontario Competition or this contest, please contact Skills Ontario or the technical chair prior to April 16, 2022. After this date, there is no guarantee that questions can be answered before the date of the contest.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce concours, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique d'ici le 16 avril 2022. Après cette date, il est possible que nous ne puissions pas répondre à vos questions avant la date du concours.

ACTING TECHNICAL CHAIR / PRÉSIDENT PAR INTÉRIM DU COMITÉ TECHNIQUE

Nick Mayburry , Humber College, Nicholas.Mayburry@humber.ca

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and contest **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Contest Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Skills Canada National Competition/ WorldSkills**
- **Team Ontario**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**
- **Closing Ceremony**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours et la fiche descriptive du concours** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du concours.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information au sujet des concours

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du concours**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies / Mondial des métiers**
- **Équipe ontario**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**
- **Cérémonie de clôture**

AGENDA / HORAIRE

April 19, 2022 / 19 avril 2022

Virtual Skills Ontario Competition / Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

<p>April 19, 2022 9:00am to 10 :00am 19 avril 2022 9 h à 10 h</p>	<p>Orientation (LIVE – on call) / Séance d’information (EN DIRECT – vidéoconférence) Wild card éléments and sound clip will be provided at the during orientation. / Des éléments surprises et un clip sonore seront fournis durant la séance d’information.</p>
	<p>Competitors will have one week to complete and upload their final animations / Les concurrents auront une semaine pour réaliser et télécharger leur animation</p>
<p>April 26th at 4PM 26 avril 16 h</p>	<p>Submissions will be due to the dropbox link provided at the end of this scope. / Date limite pour télécharger les soumissions au dossier DropBox dont il est fait mention dans cette fiche descriptive.</p>
<p>Competitors must be on time for their contest as per the agenda and may be disqualified if they are not in the video call for the start of their contest/orientation/attendance. It is HIGHLY recommended to log in at least ten (10) minutes early. It is at the discretion of the technical committee chair, if the competitor may be permitted to compete, but not receive any additional time.</p> <p>Please note ONLY the 9:00am orientation will occur LIVE. After students may work off camera.</p>	
<p>Les concurrents doivent se présenter à l’heure prévue pour le début du concours (voir l’heure indiquée à l’horaire), et pourraient être disqualifiés s’ils ne participent pas à l’appel vidéo prévu au début du concours (séance d’information/enregistrement des concurrents). On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme au moins dix (10) minutes avant l’heure prévue pour l’appel vidéo. À la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique, un(e) concurrent(e) en retard pourrait être autorisé à participer au concours, mais il n’aurait pas droit à du teps supplémentaire.</p> <p>Veuillez prendre note que SEULE la séance d’information de 9h se déroulera en DIRECT. Après les étudiants peuvent travailler sans caméra.</p>	

May 4, 2022 / 4 mai 2022

Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel

TBA / À confirmer	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
TBA / À confirmer	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario

A minimum score of **60%** will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date.

If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2022. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2022 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

CONTEST STATUS/ STATUT DU CONCOURS

- This contest is offered as an **official contest**
- This contest is offered at the **Skills Canada National Competition (SCNC)**
- Il s'agit d'un **concours officiel**
- Ce concours est organisé dans le cadre des **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies**

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DE LA COMPÉTITION

Description of the associated work role(s) or occupation(s)

The animation industry is growing and vibrant, providing an opportunity for creative employment. It requires a combination of technical and artistic skills, the ability to manage time, communicate ideas and work together in a team environment. The purpose of this competition is to provide contestants with an opportunity to compete with others from across Canada to demonstrate key skills and their understanding of the animation process.

The fundamental concepts of animation will be emphasised and implemented throughout the **event**. The competition will focus on the participants' ability to tell a story through expressive characters and engaging storytelling.

Teams will submit their beatboard (storyboard) and final product.

Purpose of the Challenge

To provide competitors with the opportunity to experience the production process and demonstrate their knowledge and skill.

Contest Duration: One week April 19 9AM – April 26th 4PM

Description des rôles ou occupations connexes

L'industrie de l'animation, qui est en pleine croissance et dynamique, offre de bonnes perspectives d'emploi. Elle exige des compétences à la fois techniques et artistiques. Il faut aussi savoir gérer son temps, communiquer ses idées et travailler en équipe. L'objectif du concours est de fournir aux concurrents l'occasion de se mesurer à d'autres jeunes de partout au Canada en témoignant de leur maîtrise des compétences clés et de leur compréhension du processus d'animation.

Au cours de l'épreuve on mettra en relief les concepts fondamentaux de l'animation, qui devront être appliqués. L'accent sera mis sur la capacité des concurrents à

raconter une histoire au moyen de personnages expressifs et d'une trame narrative captivante.

Les équipes présenteront leur *beatboard* (scénarimage) et produit final

But de l'épreuve

Fournir aux concurrents l'occasion de prendre part au processus de la production et de faire valoir montrer leurs connaissances et compétences en matière d'animation

Durée du concours: Une semaine 19 avril 9 h au 26 avril 16 h

CONTEST DESCRIPTION / DESCRIPTION DU CONCOURS

Tasks that may be performed during the contest.

Competitors will be given one week to develop , the beatboard (storyboard), and animation that includes a minimum of two characters (a character can be an object) and the following story plot breakdowns; **setup, conflict, and resolution. The resolution must have the two characters hugging.**

Wild Card

During the orientation competitors will be given an additional wild card that must be included in the setup, conflict and resolution of their story. The additional wild card must be a necessary part of the story plot. **The single wild card will be selected from one of the following: tire, cast iron stewpot, sandwich, cookie jar, or traffic sign.**

Competitors will also be provided with audio clips (.mp3 and .wav) that must be used to support the wild card animation and be present in the setup, conflict, and the resolution. Racists, pornographic or otherwise offensive content will result in automatic disqualification.

Competition Submissions

Must be submitted

- Story Breakdown: Competitors are required to submit three storyboard panels. One demonstrating the setup, one demonstrating the conflict and one demonstrating the resolution. Storyboard panels must include captions and action notes. Poses are considered to be a part of the Beatboard (storyboard): Competitors are required to create poses to demonstrates the personality of their character and shows strong silhouette.

Competition Breakdown

Pre-Production – Beatboard (Storyboard): Competitors are required to create an beatboard (storyboard) that demonstrates cinematography and clarity of story plot while ensuring quality of layout and character drawings. Positioning of audio clips must be noted in storyboard breakdown (setup, conflict, and resolution). An audio library will be provided with sound effects. Provided sound effects can be altered within the software. No outside sound effects can be used. Beatboard (storyboard) can be screenshots from the program of choice.

- Animation: Competitors are required to create an animation that follows the beatboard (storyboard) submission, demonstrates the principles of animation in each section of the plot (setup, conflict, and resolution), has believability, entertainment value, and cinematography. Audio placement and usage matches the beatboard (Storyboard).
- All completed final animations, and provided slates/title must be compiled into a final mp4 video submitted to the submission location by end of the competition. Extra time may be provided due to unforeseen technical difficulties at the discretion of the TC committee (software and/or skill knowledge difficulties will not be considered for time extensions). Competitors will be docked points for not submitting the final compiled video by end of competition.

Technical Requirements:

- o The animation must be minimum 6 to a maximum of 11 seconds.
- o Final Submitted animation must be formatted at 1280 x 720 (HDTV_720, 24) in either .mp4 @ 24 FPS. Competitors are responsible for converting any animation file outputs to mp4 for final submission.

Character Rigs:

- o Competitors are allowed to bring two character rigs to the competition.
- o No animation should be included.
- o Textures are allowed and must have a CC (Creative Commons) license attribution. No racists, pornographic or otherwise offensive content.

Tâches à réaliser pendant le concours

Les concurrents disposeront d'une semaine pour créer le *beatboard* (scénarimage). L'animation doit comprendre au moins deux personnages (un objet peut être un des personnages) et suivre le scénario suivant :
mise en scène, conflit, résolution. La résolution doit comprendre les deux personnages qui se font une accolade.

Élément surprise

À la séance d'orientation, on indiquera la nature d'un élément surprise à inclure dans la mise en scène, le conflit et la résolution du récit. Cet élément doit constituer une composante essentielle du scénario. Cet élément surprise sera sélectionné parmi les choix suivants : pneu, marmite en fonte, sandwich, jarre à biscuits ou feu de circulation.

De plus, on fournira aux concurrents des clips audio (mp3 et WAV) qui doivent être inclus dans l'animation de l'élément surprise et être présents dans la mise en scène, le conflit et la résolution. Le contenu raciste, pornographique ou tout autre contenu offensant se soldera par la disqualification automatique.

Éléments à remettre Doit être remis

- Résumé de l'histoire : Les concurrents doivent remettre trois planches pour le scénarimage : une pour illustrer la mise en scène, une pour illustrer le conflit et une pour illustrer la résolution. Les planches doivent inclure les légendes et des notes sur les actions. Les poses sont considérées comme faisant partie du *beatboard* (scénarimage): Les concurrents doivent réaliser des poses qui révèlent la personnalité de leur personnage et présenter une silhouette marquée. Le *beatboard*(Scénarimage) peut être des captures d'écran réalisées au moyen du programme lui-même et doit être remis au plus tard à 11 h.

Déroulement du concours

- Pré-production – *Beatboard* (Storyboard) : Les concurrents doivent créer un *beatboard* (storyboard) qui fait valoir la cinématographie et la clarté de l'intrigue, tout en assurant la qualité de la disposition et des personnages dessinés. Le positionnement des clips audio doit être inclus dans les tranches du scénarimage (mise en scène, conflit, résolution). Une audiothèque avec effets sonores sera fournie. Ces effets sonores peuvent être modifiés au moyen du logiciel. Aucun autre effet sonore ne peut être utilisé. Le *beatboard* (scénarimage) peut être des captures d'écran faites avec le programme de son choix. Le *beatboard* (scénarimage) doit être remis avant 11 h.
- Animation : Les concurrents doivent créer une animation qui repose sur le *beatboard* (scénarimage) qu'ils ont soumis, et qui montre les principes de l'animation dans chaque section de l'intrigue (mise en scène, conflit et

résolution). L'animation doit être vraisemblable,

divertissante et réussie sur le plan cinématographique. La bande sonore doit correspondre au *beatboard* (scénarimage).

- Toutes les animations finales et tous les tableaux et les titres fournis doivent être réunis dans une vidéo mp4, à remettre à l'endroit désigné au plus tard à la fin des 6 heures du concours. Du temps supplémentaire pourrait être accordé en raison de problèmes techniques imprévus, à la discrétion du CT. (Aucun délai supplémentaire ne sera accordé en raison de problèmes liés aux logiciels ou de difficultés de compréhension.) Des points seront soustraits pour toute compilation vidéo finale qui n'est pas remise à la fin du concours.

Exigences techniques :

- L'animation doit avoir une durée minimale de 6 secondes et une durée maximale de 11 secondes.
- L'animation finale soumise doit respecter le format suivant : mp4 @ 24 ips, résolution de 1280 x 720 (HDTV_720, 24). Les concurrents doivent convertir en mp4 tous les fichiers d'animation pour la soumission finale.

Squelettes (*rigs*) de personnages :

- Il est permis d'apporter le squelette (*rig*) de deux personnages au concours.
- Aucune animation préalable n'est permise.
- Les textures sont permises; elles doivent être sous une licence Creative Commons Attribution (CC). Aucun contenu raciste, pornographique ou autrement offensif.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

Skills and knowledge to be tested:

Employability Skills:

- Team work

- Time management
- Reading
- Planning
- Attention to detail

Pre-production:

- Composition
- Story/ Beatboard (Storyboard)

Production:

- Cinematography
- Animation
- Appeal of Final Product

Compétences et connaissances à évaluer

Employabilité :

- Travail d'équipe
- Gestion du temps
- Lecture
- Planification
- Souci du détail

Préproduction :

- Composition
- Histoire/*Beatboard*
- Scénarimage

Production :

- Cinématographie
- Animation
- Attrait du produit final

JUDGING CRITERIA DETAILS / DÉTAILS CONCERNANT LES CRITÈRES D'ÉVALUATION

POINT BREAKDOWN / RÉPARTITION DES POINTS		
Pre-Production	Préproduction	/30
Beatboard (storyboard)	<i>Beatboard</i> (scénarimage)	

<ul style="list-style-type: none"> Competitors must have an inspiring and entertaining plot that is original. Competitors beatboard (storyboard) includes a clear story setup, conflict and resolution. The layout (staging) strongly supports the animation, and the characters are expressive with creative poses. Competitors must note the inclusion of the audio clips in the beatboard (storyboard) . There is a consistent level of detail within the submission. 	<ul style="list-style-type: none"> L'intrigue des concurrents est à la fois inspirante, divertissante et originale. Le <i>beatboard</i> (scénarimage) des concurrents comprend une mise en scène claire du récit, un conflit et une résolution. La disposition (mise en scène) soutien bien l'animation, et les personnages sont expressifs adoptent des poses créatives. Les concurrents doivent indiquer l'inclusion des clips audio dans le <i>beatboard</i> (scénarimage). La soumission comprend une quantité de détails qui est constante . 	
<p>Wild Card</p>	<p>Élément de surprise</p>	<p>/30</p>
<p>Element Plot Integration</p> <ul style="list-style-type: none"> The wild card element is visible and necessary in each story breakdown. The element has significance and has a creative influence in the characters. 	<p>Intégration de l'élément d'intrigue</p> <ul style="list-style-type: none"> L'élément de surprise est visible et requis dans chaque histoire. L'élément a de l'importance et a une influence positive des personnages. 	
<p>Appeal</p> <ul style="list-style-type: none"> The element is engaging and evokes emotion from the audience. The element is visually consistent and has a good silhouette throughout the animation. 	<p>Attrait</p> <ul style="list-style-type: none"> L'élément est engageant et suscite les émotions du public. L'élément est visuellement uniforme et a une bonne silhouette tout au long de l'animation. 	
<p>Performance of Element</p> <ul style="list-style-type: none"> The element exhibits use of strong animation principles and must include the use of arcs and slow in and slow out. 	<p>Performance de l'élément</p> <ul style="list-style-type: none"> L'élément démontre l'utilisation de solides principes d'animation, et doit inclure l'utilisation d'arcs et de mouvements d'accélération et décélération (<i>slow in & slow out</i>). 	
<p>Animation</p>	<p>Animation</p>	<p>/30</p>
<p>Story Setup Animation</p> <ul style="list-style-type: none"> Minimum of 3 principles demonstrated in the story setup. The animation is smooth, believable and makes good use of pauses. 	<p>Animation de la mise en scène</p> <ul style="list-style-type: none"> Au moins trois (3) principes sont démontrés dans la mise en scène 	

	du récit. L'animation est fluide, crédible et utilise bien les pauses.	
Story Conflict Animation <ul style="list-style-type: none"> Minimum of 3 principles demonstrated in the conflict. The animation is smooth, believable and makes good use of pauses. 	Animation du conflit <ul style="list-style-type: none"> Au moins trois (3) principes sont démontrés dans le conflit. L'animation est fluide, crédible et utilise bien les pauses. 	
Story Resolution Animation <ul style="list-style-type: none"> Minimum of 3 principles demonstrated in the resolution. The animation is smooth, believable and makes good use of pauses. 	Animation de la résolution <ul style="list-style-type: none"> Au moins trois (3) principes sont démontrés dans la résolution. L'animation est fluide, crédible et utilise bien les pauses. 	
Cinematography <ul style="list-style-type: none"> Camera placement and / or movement has purpose and does not distract and adds to the story (animation). 	Cinématographie <ul style="list-style-type: none"> La disposition ou les mouvements de caméra ont un sens et ne constituent ni une distraction, ni un malaise. Différentes prises sont utilisées. 	
Final Product	Animation finale	/10
Pre-production influence <ul style="list-style-type: none"> The story plot is clear and matches the visual beatboard (storyboard). 	Influence de la préproduction <ul style="list-style-type: none"> L'intrigue du récit est claire et correspond au <i>beatboard</i> (scénarimage). 	
Animation meets specifications : <ul style="list-style-type: none"> Maximum 11 seconds Resolution is 1280 X 720, 24 FPS File format is .mp4 or .mov 	L'animation respecte les spécifications : <ul style="list-style-type: none"> Maximum 11 secondes Résolution de 1280 X 720, 24 ips Format de fichier : .mp4 ou .mov 	
Total, Mark out of 100 / Pointage sur 100		100%

As the rules state, there are no ties. If the score is tied after the contest, the Animation component will be used as the tie breaker.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc. will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the tech chair / judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the tech chair / judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the tech chair and director of competitions.

Tel qu'indiqué dans les règles, le concours ne peut se terminer par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du concours, la composante Animation sera utilisée pour briser l'égalité.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion du président du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion du président du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec le président du comité technique et la directrice des concours.

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Supplied by Competitor/ Host Location:

Equipment and/or material provided by the competitor and/or host facility.

- Refillable water bottle
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section.
- Appropriate facial Protective mask
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection
- Device to connect to a video call from a link that will be provided
- Camera for video call
- Microphone for video call. This can be built into a device, or headphones of any kind.
- Speakers (likely built into the device or from headphones)
- Table and Chair
 - Competitors are required to bring their own device and software for the 2021 competition. Each competitor may choose their own device and software to ensure their workflow and process is to what they are familiar with. Competitors are only able to have a maximum of two computers running at a time. Backup computers are acceptable.
 - Equipment (including ipads, tablets, laptops, desktops) is required to be set up and tested during the orientation.
 - Optimum Hardware Requirements:
 - o Intel Graphics Workstation i7 Quad Core Processors
 - o 1 TB HD
 - o 16Gb RAM
 - o Dedicated video card (suggested 2GB) as approved by Autodesk
 - o Flat Panel Display 1920 X 1080
 - o Sound card
 - o Operating System –Windows 7 or 10 64 Bit
 - o WiFi enabled computer system.

- o Suggested software:
- o 3D Software: 3D Studio Max, Maya, Blender.
- o 2D Software: Adobe CC Animate, ToonBoom Harmony, ToonBoom Storyboard Pro.
- o Video and Graphic Software
 - Adobe Photoshop, Adobe After Effects, and Adobe Premiere Pro, Final Cut Pro (Mac)
- o Viewing Software
 - VLC
- Additional Equipment and material suggested.
 - o Tablet and driver (Driver compatible with your system)
 - o Headphones
 - o Drawing materials

Required clothing provided by the competitor.

- No special requirements

Books, notes, materials and assisting devices are not permitted unless listed above.

Competitors can only use products and supplies listed; any additional items could be asked to be removed from the competitor's station.

Prior to attending the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as safety precautions that should be observed.

Fournis par les concurrents/les établissements d'enseignement :

- Bouteille d'eau réutilisable
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité
- Couvre-visage adéquat
- Tout autre équipement de protection individuelle jugé nécessaire conformément aux politiques de l'établissement hôte ou de l'établissement d'enseignement en lien à la COVID-19
- Connexion Internet stable
- Appareil pour assurer la connexion à l'appel vidéo (à partir d'un lien qui sera fourni)
- Caméra pour l'appel vidéo
- Microphone pour l'appel vidéo (peut être intégré à un appareil, ou un casque d'écoute peut être utilisé)
- Haut-parleurs (intégré à l'appareil ou au casque d'écoute)

- Une table et une chaise
 - Les concurrents doivent apporter leur propre ordinateur et les logiciels de leur choix, ce qui leur permettra de travailler dans un contexte familier. Ils peuvent utiliser au maximum deux ordinateurs en même temps. Les ordinateurs de secours sont permis.
 - L'équipement (iPad, tablettes, portables, ordinateurs de bureau, etc.) doit être installé et testé durant la séance d'orientation.
 - Matériel informatique optimal recommandé :
 - Poste de travail Intel Graphics, quadri-processeurs Quad Core i7
 - HD 1 To
 - RAM de 16 Go
 - Carte vidéo dédiée (suggestion de 2 Go), approuvée par Autodesk
 - Écran plat 1920 × 1080
 - Carte de son
 - Système d'exploitation : Windows 7 ou 10, 64 bits
 - Ordinateur équipé Wi-Fi
 - Logiciels suggérés :
 - 3D : 3D Studio Max, Maya, Blender
 - 2D : Adobe CC Animate, ToonBoom Harmony, ToonBoom Storyboard Pro
 - Logiciels graphiques et de vidéo
 - Adobe Photoshop, Adobe After Effects, Adobe Premiere Pro et Final Cut Pro (Mac)
 - Logiciel de visualisation
 - VLC
 - Équipement supplémentaire et matériel suggéré :
 - Tablette et pilote (pilote compatible avec votre système)
 - Casque d'écoute
 - Matériel de dessin

Tenue vestimentaire obligatoire, fournie par les concurrents

- Aucune exigence particulière

Livres, notes, matériel et dispositifs d'assistance ne sont pas permis à moins qu'ils ne fassent partie de la liste ci-dessus.

Les concurrents ne peuvent utiliser que les produits et fournitures dont il est fait mention dans la liste. Il est possible que l'on demande aux concurrents de retirer de leur aire de travail tout article qui ne fait pas partie de la liste.

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, les élèves doivent se familiariser et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways;

- 1) Online Submission Only
- 2) Online Submission with Live Video Call
- 3) Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (i.e. if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that requires file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

Online Submission with Live Video Call

This contest will be conducted live on camera AND require online submissions.

Be prepared to demonstrate your skills and project(s)/ challenge(s) throughout the contest live on the video call as if it were in person. Please note that judges may ask for close ups or to examine your work more closely.

Online Submission: Mandatory Competitor Safety Check List and any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking and/or submission of the pictures, and submission of the safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

- 1) Soumission en ligne seulement
- 2) Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
- 3) Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Soumission en ligne avec appel vidéo en direct

Ce concours se déroulera en direct ET nécessitera la soumission en ligne de documents.

Soyez prêts à faire valoir vos compétences tout au long du concours en direct par appel vidéo comme s'il s'agissait d'un concours en personne. Veuillez noter que les juges peuvent demander des gros plans ou d'examiner votre travail de plus près.

2. Soumissions en ligne : Liste de contrôle en matière de sécurité et toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

PROJECT SUBMISSION DEADLINE: APRIL 26TH 2022 4PM
(Safety Checklist and/or projects).

DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJET : 26 AVRIL 16 2022 À 16 H H
(liste de contrôle de sécurité et (ou) autres documents se rapportant au projet).

This contest requires an online submission AND a live orientation April 19 at 9AM. Projects must be submitted before the deadline or will not be considered for judging.

PROJECT SUBMISSION LINK:

<https://www.dropbox.com/request/3I0zU1E4OcbXLq9A0mdm>

- File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_WRDSB_right hand manicure_ aesthetics
- Up to 25 files can be uploaded at once, with each file being a maximum of 1 Gb.
- Any files larger than 1 Gb will need to be uploaded to Dropbox. A link to the Dropbox folder will be provided on the submissions page.

Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats: pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.

Ce concours comprend une soumission en ligne ET une séance d'information en direct le 19 avril 9 h. Les projets doivent être remis avant la date limite pour être inclus parmi les projet évalués.

LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET:

- <https://www.dropbox.com/request/3I0zU1E4OcbXLq9A0mdm>
- Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_ WRDSB_manucure main droite_ esthétique
- Jusqu'à 25 fichiers peuvent être téléversés du même coup; la taille maximale de chaque fichier étant de 1 Gb.
- Tout fichier dont la taille est supérieure à 1 Gb devra être téléversé au dossier Dropbox. Un lien au dossier Dropbox sera inclus dans la page de soumission.

Types de fichier acceptés : Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority at the Skills Ontario Competition. At the discretion of the judges and technical chairs, any competitor can be removed from the competition for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Competition judges will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regards to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc.)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc.) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the workspace, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario. Les juges et les organisateurs se réservent le droit d'empêcher un concurrent de prendre part au concours s'il ne respecte pas les règles de sécurité.

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des juges en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à

l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

CLOTHING REQUIREMENTS/ TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le concurrent représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le concurrent est inscrit peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du concurrent.

ADDITIONAL INFORMATION/ RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Competition Information Guide can be found at:

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

- Results for the Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 13, 2022, at:

<https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Results>

- Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Competition Information Guide:

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#CompetitorRules>

- To receive feedback on your performance, you can e-mail competitions@skillsontario.com.

- Le Guide d'information au sujet des concours est affiché sur le site Web : <https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

- Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario seront affichés sur le site Web dès le 13 mai 2022: <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario#Results>

- Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans le Guide d'information au sujet des concours:

<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282#CompetitorRules>

- Pour recevoir des commentaires au sujet de votre performance, veuillez nous faire parvenir un courriel à competitions@skillsontario.com