



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

Web Design and Development / Conception et développement Web

Secondary and Post Secondary / Secondaire et Postsecondaire

Contest Date / Date du concours:

Click [here](#) to view the date for this contest / Cliquez [ici](#) pour voir la date du concours

This contest will not be live. Registered competitors are to submit final projects on April 26, 2022 for judging. / Ce concours n'aura pas lieu en direct. Les concurrents inscrits devront remettre une version officielle de leur projet le 26 avril 2022 pour l'évaluation.

Last Updated: March 2022 / Plus récente mise à jour : mars 2022



www.skillsontario.com

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. AGENDA / HORAIRE	2
2. COMPETITION INFORMATION GUIDE/ GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS.....	3
3. CONTEST STATUS / STATUT DU CONCOURS	14
4. PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS	14
5. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES.....	15
6. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL	15
7. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE	19
8. JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION	22
9. SAFETY / SÉCURITÉ	27
10. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE	28
11. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	29

If you have any questions regarding the Virtual Skills Ontario Competition or this contest, please contact Skills Ontario or the technical chair prior to April 16, 2022.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce concours, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique d'ici le 16 avril 2022.

TECHNICAL CO-CHAIRS / COPRÉSIDENTS DU COMITÉ TECHNIQUE

Dalibor Dvorski, University of Waterloo

Harsh Thakkar, Sheridan College Institute of Technology and Advanced Learning

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and contest **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Contest Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Skills Canada National Competition/ WorldSkills**
- **Team Ontario**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du concours.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information :

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du concours**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies / Mondial des métiers**
- **Équipe Ontario**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**

**Tuesday April 19 to Tuesday April 26, 2022
 / Mardi 19 avril au mardi 26 avril 2022**

Virtual Skills Ontario Competition / Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

Competitors will be emailed the contest description and expectations on Tuesday April 19, 2022 by 9AM. The contents will give details as to what competitors must perform and submit for judging. Competitors will have one week to complete the hack-a-thon style project. Submission must be made by 4PM April 26th to the Skills Ontario link provided in this scope.

Le mardi 19 avril 2022 avant 9 h, les concurrents recevront par courriel la description et les attentes du concours. Vous y trouverez tous les détails concernant le projet à réaliser et à soumettre pour évaluation. Les concurrents auront une semaine pour terminer le projet de style marathon de programmation. Le projet devra être remis au plus tard le 26 avril à 16 h en cliquant sur le lien inclus dans la fiche descriptive.

May 4, 2022 / 4 mai 2022

Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel

TBA / À confirmer	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
TBA / À confirmer	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario

A minimum score of **60%** will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date. If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2022. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2022 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

CONTEST STATUS / STATUT DU CONCOURS

- This contest is offered as an **official contest**
- This contest is offered at the **Skills Canada National Competition (SCNC)**
- **For WorldSkills Information, please visit the Skills Ontario website under Competitor Eligibility (post-secondary only)**

- Il s'agit d'un **concours officiel**
- Ce concours est organisé dans le cadre des **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies**
- **Pour des renseignements au sujet du Mondial des métiers, veuillez consulter le site Web de Compétences Ontario sous la rubrique Admissibilité des concurrents (postsecondaire seulement)**

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS

To provide competitors with the opportunity to demonstrate, through practical and theoretical application, their skills in client and server-side Web design and development.

Offrir aux concurrents l'occasion de faire valoir leurs compétences en matière de conception et création Web client et serveur dans le cadre d'épreuves pratiques et théoriques.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

PRACTICAL / PRATIQUE: 100%
(DESIGN / CONCEPTION 50%, DEVELOPMENT / DÉVELOPPEMENT 50%)

The Web Design and Development competition challenges participants to design a Web solution based on provided requirements. The implementation of functional and non-functional requirements – using the HTML, CSS, JavaScript, and PHP languages, a relational database, and software frameworks and tools – is the primary focus of this contest.

Dans le cadre du concours Conception et développement Web, les concurrents doivent concevoir une solution Web qui répond aux exigences établies. L'intégration des exigences fonctionnelles et non-fonctionnelles en utilisant les langages HTML, CSS, JavaScript, et PHP, d'une base de données relationnelle, et de cadres et outils logiciels constitue le principal objectif de ce concours.

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Equipment and material provided **by the competitor/ Host location:**

- Refillable water bottle
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section.
- Appropriate facial Protective mask
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection
- Device to connect to a video call from a link that will be provided
- Camera for video call
- Microphone for video call. This can be built into a device, or headphones of any kind.
- Speakers (likely built into the device or from headphones)
- Computer with Windows 10
- Latest versions of modern Web browsers:
 - Mozilla Firefox (<https://www.mozilla.org/firefox/>)
 - Opera (<https://www.opera.com/>)

- Google Chrome (<https://www.google.com/chrome/>)
- Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge/>)
- XAMPP, version 8.0.1 (<https://www.apachefriends.org/>):
 - Apache
 - MariaDB
 - phpMyAdmin
 - PHP
- Development environments
 - Aptana Studio, any version (<http://www.aptana.com/>)
 - Visual Studio Code, any version (<https://code.visualstudio.com/>)
 - Adobe Dreamweaver, any version (commercial software) (<https://www.adobe.com/ca/products/dreamweaver.html>)
- Text editors:
 - HTML Kit, any version (<http://htmlkit.com/>)
 - Vim with Cream, any version (<http://cream.sourceforge.net/>)
 - Notepad, any version (included with Windows)
 - Notepad++, any version (<https://notepad-plus-plus.org/>)
- Graphics and multimedia applications:
 - GIMP, any version (<https://www.gimp.org/>)
 - Inkscape, any version (<https://inkscape.org/>)
 - Paint.NET, any version (<https://www.getpaint.net/>)
 - Adobe Photoshop, any version (commercial software) (<https://www.adobe.com/ca/products/photoshop.html>)
 - Adobe Illustrator, any version (commercial software) (<https://www.adobe.com/ca/products/illustrator.html>)
- Frameworks:
 - Bootstrap, version 4 or greater (<https://getbootstrap.com/>)
 - jQuery, version 3 or greater (<https://jquery.com/>)

Prior to attending the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as what safety precautions will be observed.

Équipement et matériel fournis par les concurrents :

- Collations et dîner
- Bouteille d'eau réutilisable

- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité
- Masque facial adéquat
- Tout autre équipement de protection individuelle jugé nécessaire conformément aux politiques de l'établissement hôte ou de l'établissement d'enseignement en lien à la COVID-19
- Connexion Internet stable
- Appareil pour assurer la connexion à l'appel vidéo (à partir d'un lien qui sera fourni)
- Caméra pour l'appel vidéo
- Microphone pour l'appel vidéo (peut être intégré à un appareil, ou un casque d'écoute peut être utilisé)
- Haut-parleurs (intégré à l'appareil ou au casque d'écoute)

- Ordinateurs avec Windows 10
- Plus récentes versions des navigateurs Web modernes :
 - Mozilla Firefox (<https://www.mozilla.org/firefox/>)
 - Opera (<https://www.opera.com/>)
 - Google Chrome (<https://www.google.com/chrome/>)
 - Microsoft Edge(<https://www.microsoft.com/edge/>)
- XAMPP, version 8.0.1 (<https://www.apachefriends.org/>):
 - Apache
 - MariaDB
 - phpMyAdmin
 - PHP
- Environnements de développement
 - Aptana Studio, n'importe quelle version (<http://www.aptana.com/>)
 - Visual Studio Code, n'importe quelle version (<https://code.visualstudio.com/>)
 - Adobe Dreamweaver, n'importe quelle version (logiciel commercial) (<https://www.adobe.com/ca/products/dreamweaver.html>)
- Éditeurs de texte
 - HTML Kit, n'importe quelle version (<http://htmlkit.com/>)
 - Vim with Cream, n'importe quelle version (<http://cream.sourceforge.net/>)
 - Notepad, n'importe quelle version (inclus avec Windows)
 - Notepad++, n'importe quelle version (<https://notepad-plus-plus.org/>)
- Applications graphiques et multimédia
 - GIMP, n'importe quelle version (<https://www.gimp.org/>)
 - Inkscape, n'importe quelle version (<https://inkscape.org/>)
 - Paint.NET, n'importe quelle version (<https://www.getpaint.net/>)

- Adobe Photoshop, n'importe quelle version (logiciel commercial) (<https://www.adobe.com/ca/products/photoshop.html>)
- Adobe Illustrator, n'importe quelle version (logiciel commercial) (<https://www.adobe.com/ca/products/illustrator.html>)
- Frameworks
 - Bootstrap, version 4 ou supérieure (<https://getbootstrap.com/>)
 - jQuery, version 3 ou supérieure (<https://jquery.com/>)
 - Les appareils tels que les téléphones intelligents et les lecteurs multimédia ne sont pas permis

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, les élèves doivent connaître et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways;

1. Online Submission Only (*Elementary Challenges*)
2. Online Submission with Live Video Call
3. Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (ie if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

1. Mandatory Competitor Safety Check List
2. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

1. Soumission en ligne seulement (*Défis pour les élèves de l'élémentaire*)
2. Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
3. Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par

le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Online Submission Only

This contest will be online submissions only.

All judging for this contest will take place based on the submission provided from the competitors, and will occur after all projects have been submitted.

2. Mandatory Competitor Safety Check List
3. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Online Submissions: **Soumission en ligne seulement**

Ce concours nécessitera une soumission en ligne seulement.

L'évaluation pour ce concours sera fondée sur les éléments du projet remis les concurrents, et aura lieu une fois que tous les projets auront été remis.

Soumissions en ligne :

1. Liste de contrôle en matière de sécurité
2. Toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

PROJECT SUBMISSION

DEADLINE: APRIL 26, 2022 BY 4PM

DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJECT : 26 Avril, 2022 par 4PM

THIS CONTEST REQUIRES AN ONLINE SUBMISSION ONLY. THERE WILL BE NO LIVE COMPONENT. PROJECTS MUST BE SUBMITTED BEFORE THE DEADLINE OR WILL NOT BE CONSIDERED FOR JUDGING.

PROJECT SUBMISSION LINK:

<https://www.dropbox.com/request/Rd82ggd1j1P69u7QfxFZ>

File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_ WRDSB_right hand manicure_ aesthetics

- Up to 25 files can be uploaded at once, with each file being a maximum of 1 Gb.
- Any files larger than 1 Gb will need to be uploaded to Dropbox. A link to the Dropbox folder will be provided on the submissions page.

Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/ or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats : pdf,

	<p>doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p> <p>CE CONCOURS NÉCESSITE UNE SOUMISSION EN LIGNE SEULEMENT. IL N'Y AURA AUCUN VOLET EN DIRECT. LES PROJETS DOIVENT ÊTRE REMIS AVANT LA DATE LIMITE POUR ÊTRE INCLUS PARMIS LES PROJETS ÉVALUÉS.</p> <p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET:</p> <p>https://www.dropbox.com/request/Rd82ggd1j1P69u7QfxFZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_ WRDSB_manucure main droite_ esthétique • Jusqu'à 25 fichiers peuvent être téléversés du même coup; la taille maximale de chaque fichier étant de 1 Gb. • Tout fichier dont la taille est supérieure à 1 Gb devra être téléversé au dossier Dropbox. Un lien au dossier Dropbox sera inclus dans la page de soumission. <p>Types de fichier acceptés :0 Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p>
--	---

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

<p><u>Content:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> o The purpose of the web application is clearly identified. Titles, logos, and headings, communicate intents and objective of application. o Content is organized in a logical and useful manner; it moves from introductory or general content to specific or detailed content.
--

- o Content supports the intention of the application. The information is useful and creative. The content is presented in an interesting and original manner.
- o Text and graphics are organized in a way to promote readability. White space and other devices make pages easy to read or view.
- o Graphics and text work together to realize the objectives of the application. Graphics are not used for their own sake.
- o Page format is appropriate. Pages are not inordinately long. Scrolling is kept to an acceptable level.
- o Content must be only material that the contestants create during the contest or is provided to them by the contest organizers.

Navigation:

- o Links are easily identifiable and their use is intuitive. Users can move easily both forward and backward through the application.
- o The path to desired information is clear. Menus direct visitors to relative information.
- o The user experience is reasonable; visual elements are effectively used to provide the user with a high level of engagement.
- o Links are meaningful.
- o Links to information located on the same page (anchors) are appropriate.

Visual:

- o The application is aesthetically appealing. Use of background and foreground colour promotes readability.
- o Graphic size, positioning and type enhance text and navigability.
- o The visual theme is consistent. There are no jarring changes in layout, font usage, colour, as the visitor moves from page to page.
- o Visual design is creative. The visual design has a high level of originality.
- o The design includes original vector or bitmap graphics created by the competitor.
- o The solution includes photographs and images (conversion to GIF or JPEG may be required).

Solution Structure:

- o Web pages must validate as (X)HTML.
- o Web application must be consistent across all Web browsers.
- o Design a solution that allows for easy updates and maintenance.

Cascading Style Sheets:

- o Clearly separate content from presentation through the use of Cascading Style Sheets.
- o ID and class names are properly written and referenced using camel case notation.

Web Form:

- o Demonstrate proficiency in the design of Web forms and the validation (client- or server-side) of form data.
- o Ensure that Web forms are properly marked up and accessible.

Client-side Frameworks:

Use of Bootstrap and/or jQuery in a meaningful and useful manner in the development of the competition project.

MariaDB:

- o Create a database and tables from a description using MariaDB and phpMyAdmin.
- o Write PHP code to create, read, update, and delete data entries to a MariaDB database.

Overview and Marking Rubric:

There are two sets of judges:

- Coding judges who evaluate the technical aspects of the solution.
- Design judges who evaluate the appearance, content, usability and accessibility of the solution.

Contenu :

- o But de l'application Web est clairement identifié – titres, logos, et en-têtes, transmettent les intentions et objectifs de l'application
- o Contenu est disposé de façon conviviale et logique – passe de l'introduction ou du contenu général, au contenu spécifique ou détaillé
- o Contenu appuie l'intention de l'application – Information est utile et créative, contenu est présenté de manière intéressante et originale
- o Texte et graphiques présentés de façon à faciliter la lecture – blancs et autres dispositifs facilitent la lecture
- o Graphiques et texte contribuent ensemble à atteindre les objectifs de l'application – graphiques ne sont pas utilisés sans motif
- o Format est approprié - pages ne sont pas trop longues, défilement est maintenu à un niveau acceptable
- o Contenu ne contient que du matériel conçu par le/la concurrent(e) durant le concours ou qui lui est fourni par les organisateurs du concours

Navigation

- o Liens facilement identifiables et usage intuitif – utilisateurs peuvent facilement naviguer à travers l'application (retour/page suivante)
- o Accès facile aux renseignements désirés – le menu permet aux visiteurs d'accéder aux renseignements désirés
- o Expérience de l'utilisateur est convenable –éléments visuels sont utilisés efficacement pour permettre un degré élevé d'engagement de l'utilisateur
- o Liens pertinents
- o Liens aux informations situées sur la même page (ancres) pertinents

Visuel

- o Application a belle apparence – usage de couleurs de fonds et d'avant-plan favorise la lecture
- o Taille des graphiques, positionnement et type favorisent la lisibilité et la navigation
- o Aspect visuel de l'application est uniforme – aucun changement soudain de mise en page, des polices de caractères utilisées et des couleurs lorsque l'utilisateur passe d'une page à l'autre
- o Conception visuelle créative et très originale
- o Application comprend un vecteur ou graphique en mode point conçu créé par le/la concurrent(e)
- o Solution comprend des photographies et images (conversion en GIF ou JPEG peut s'avérer nécessaire)

Structure du site

- o Pages Web doivent être (X)HTML
- o Application doit être la même, peu importe le navigateur utilisé
- o Concevoir une solution qui permet de procéder facilement à une mise à jour et un entretien

Feuilles de style en cascade

- o Distinction nette du contenu de la présentation en ayant recours à des feuilles de style en cascade.
- o ID et noms génériques sont écrits et référencés de façon appropriée en utilisant la notation Camel Case.

Formulaires Web

- o Fait preuve de connaissances au niveau de la conception de formulaires Web et la validation (côté client ou serveur) des données de formulaire
- o S'assure que les formulaires Web sont clairement balisés et accessibles

Cadres d'application côté client

- Utilisation de Bootstrap ou jQuery de façon pertinente et utile dans le développement du projet du concours.

MariaDB

- Création d'une base de données et des tableaux à l'aide de MariaDB et phpMyAdmin à partir d'une description.
- Écriture d'un code PHP pour créer, lire, actualiser et supprimer des saisies de données dans une base de données de MariaDB.

Aperçu et rubrique de pointage

Il y a deux groupes de juges

- Juges techniques qui évaluent les aspects techniques de la solution
- Juges pour la présentation qui évaluent l'apparence, le contenu, la convivialité et l'accessibilité de la solution

As the rules state, there are no ties.

In the Event of a Tie:

Should the competitors be tied in total points, the individual with the best score in the functional requirements of the project will break the tie.

Tel qu'indiqué dans les règles, le concours ne peut se terminer par une égalité.

En cas d'égalité:

S'il y a également à la fin du concours, le/la concurrent(e) ayant obtenu le meilleur pointage pour les exigences fonctionnelles sera déclaré gagnant.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc. will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the tech co-chairs/judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the tech co-chairs/judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the tech co-chairs and director of competitions.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique et la directrice des concours.

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority at the Virtual Skills Ontario Competition. At the discretion of the judges and technical co-chairs, any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Competition judges will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges and technical co-chairs if he/she does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regards to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor (above), and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the work space, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest,

notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected, and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel. Les juges et le/la président(e) (ou les coprésidents) se réservent le droit d'empêcher un concurrent de prendre part au concours s'il ne respecte pas les règles de sécurité.

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des juges en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges et le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) (ou les coprésidents) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MAESD District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le/la concurrent(e) est inscrit(e) peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du/de la concurrent(e).

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Competition Information Guide can be found at:
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>
- Results for the Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 13, 2022, at:
<https://www.skillsontario.com/skills-ontario-competition#Results>
- Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Competition Information Guide:
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#CompetitorRules>
- To receive feedback on your performance, you can e-mail
competitions@skillsontario.com.
- Le Guide d'information au sujet des concours est affiché sur le site Web :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

- Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario seront affichés sur le site Web dès le 13 mai 2022: <https://www.skillsontario.com/olympiades-de-competences-ontario#Results>

- Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans le Guide d'information au sujet des concours:

<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282#CompetitorRules>

- Pour recevoir des commentaires au sujet de votre performance, veuillez nous faire parvenir un courriel à competitions@skillsontario.com