



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION **OLYMPIADES DE COMPÉTENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL**

Hairstyling / Coiffure Secondary and Post Secondary / Secondaire et Postsecondaire

Contest Date / Date du concours:

Post-Secondary: April 29, 2021 / Postsecondaire : jeudi 29 avril 2021

Secondary/ Post-Secondary: April 30, 2021/ Secondaire / Postsecondaire : 30 avril 2021

Check the agenda for the contest start time. Competitors will receive a link for testing, and a link for the day of. It is highly recommended to log in early.

Veuillez consulter l'horaire pour connaître l'heure prévue pour le début du concours. Les concurrents recevront un lien pour faire un essai de connexion à la plateforme ainsi qu'un lien à utiliser le jour du concours. On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme bien avant le début du concours.

Last Updated: April 22, 2021 / Plus récente mise à jour : 22 avril 2021

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS.....	3
2. AGENDA / HORAIRE.....	4
3. EVENT FORMAT / FORMAT DE L'ÉVÉNEMENT.....	5
4. CONTEST STATUS / DÉTAILS DU CONCOURS.....	15
5. PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS.....	15
6. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES.....	16
7. JUDGING CRITERIA DETAILS / DÉTAILS CONCERNANT LES CRITÈRES D'ÉVALUATION.....	23
8. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL.....	27
9. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE.....	31
10. SAFETY / SÉCURITÉ.....	34
11. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE.....	36
12. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	37

If you have any questions regarding the Skills Ontario Competition or this contest, please contact Skills Ontario or the technical chair prior to April 16, 2021. After this date, there is no guarantee that questions can be answered before the date of the contest.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce concours, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique d'ici le 16 avril 2021. Après cette date, il est possible que nous ne puissions pas répondre à vos questions avant la date du concours.

TECHNICAL CHAIR / PRÉSIDENTE DU COMITÉ TECHNIQUE

Julia Falvo - julia@studiosalon.ca

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and contest **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Contest Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Skills Canada National Competition/ WorldSkills**
- **Team Ontario**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**
- **Closing Ceremony/**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive du concours** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du concours.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information au sujet des concours, en complément à la fiche descriptive :

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du concours**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies / Mondial des métiers**
- **Équipe Ontario**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**
- **Cérémonie de clôture**

AGENDA / HORAIRE
Post-Secondary : April 29, 2021 / Postsecondaire : 30 avril 2021
Secondary : April 30, 2021 / Secondaire : 30 avril 2021
Virtual Skills Ontario Competition / Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

9 :00am	Sign-in / Enregistrement
9:00am – 9:30am	^ Orientation / Séance d'information
9 :30am-11 :00am	Bridal Long Hair Up (With Wishes) / Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés (avec critères imposés)
11am-11 :45am	Lunch and questions Intro to Task 2/ Dîner et période de question Intro à la Épreuve 2
11 :45am – 2 :00pm	Competition / Concours Creative *Colour Critical Thinking / Colour Formulations & haircut (with wishes) / *Couleur créative – Pensée critique / Formules de *couleur et coupe (avec critères imposés)
<p>Competitors must be on time for their contest as per the agenda and may be disqualified if they are not in the video call for the start of their contest/orientation/attendance. It is HIGHLY recommended to log in at least ten (10) minutes early. It is at the discretion of the technical committee chair, if the competitor may be permitted to compete, but not receive any additional time.</p>	
<p>Les concurrents doivent se présenter à l'heure prévue pour le début du concours (voir l'heure indiquée à l'horaire), et pourraient être disqualifiés s'ils ne participent pas à l'appel vidéo prévu au début du concours (séance d'information/enregistrement des concurrents). On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme au moins dix (10) minutes avant l'heure prévue pour l'appel vidéo. À la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique, un(e) concurrent(e) en retard pourrait être autorisé à participer au concours, mais il n'aurait pas droit à du temps supplémentaire.</p>	

May 13, 2021 / 13 mai 2021
Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel

9:30-11:30am approximately / 9 h 30 à 11 h 30 environ	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
---	---

12:15pm – 1:30pm	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario
<p>A minimum score of 60% will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.</p> <p>Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date.</p> <p>If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2021. This will be noted in the virtual closing ceremony.</p>	
<p>Un pointage minimum de 60 % est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.</p> <p>La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.</p> <p>Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2021 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.</p>	

EVENT FORMAT / FORMAT DU CONCOURS

Summary

Competitors are to follow the scope for the details of the contest being virtual for 2021. Almost all contests are on a live video call where judging will occur and be accompanied by virtual submissions of pictures of their project for final judging. These submissions will be submitted directly to the Skills Ontario website. Information on how to submit, it outlined in the Online Submissions section. This includes the mandatory Competitor Safety Checklist.

Details such as links and other information, will be emailed to competitors between April 15-20, 2021.

Video Call Testing, IT, and Technical Difficulties

There will be an opportunity ahead of the contest date, for competitors to log in and test their devices, cameras and mics (a device to access the video call, mic and camera are mandatory to compete). This will be communicated with competitors/ registration contacts ahead of their contest date, to the dates and times for testing. This is highly recommended to make sure that the competitor is ready for the morning of their contest to access the video call.

If there are technical difficulties on the morning of the contests and can not login, you must email competitions@skillsontario.com no later then 9:15am.

Accompanying the login link and information for the contest that the competitor will receive, will also be information on accessing an IT hotline for if there are any difficulties logging in the morning of the contest. **It is HIGHLY recommended, to login in EARLY, as well as to use the test link provided in the email communication to test before the day of the contest to make sure your device, camera and mic are working properly.**

Digital Technology for Contest

Every competitor must have their own camera and device to access to video call for their contest. The only exception, is if it is a team contest (i.e. Team of 2, Team of 4). If it is a team contest, then all competitors from that team can be on the same device for the video call.

If individual competitors are competing from the same room/cohort, they must still have their device, camera and mic.

The below are the mandatory requirements for live video calls. Only a few contests are NOT on a live video call. These will be noted in Online Submission section of the scope. Competitors can use what ever device(s) they wish to use that are available to them.

- Stable Internet connection
- Device to connect to a video call from a link that will be provided
- Camera for video call
- Microphone for video call. This can built into a device, or headphones of any kind.
- Speakers (likely built into the device or from headphones)

Examples:

- Laptop with built in camera, microphone (or headphones), and speakers
- Go Pro connected to a laptop with microphone and speakers

- iPad, mobile device. **These are HIGHLY not recommended for several reasons.**
 - o Difficult to prop up against something if it is required to be constantly moved (unless there is a stand)
 - o Not able to see more the 4 other cameras at a time on the call
 - o Some mobile devices have limited features on video call platforms and could limit access for a competitor. It is HIGHLY recommended to test the device a competitor wishes to use, on the IT testing dates and times that will be communicated with the competitors ahead of their contest date.

For some contests, it is likely that the camera may need to be adjusted through out the day for different sections in the agenda or moved in for close ups of the project during judging. Be prepared, for if a competitor's hands may be dirty during competition, to have a plan in place ahead of time for if the camera is required to be adjusted. It is up to the competitor/ who the device belongs to, on what the plan would be.

Examples:

- Hand wipes at the ready or sink, water and soap
- Disinfecting the device ahead of time (i.e. Culinary, Baking, Hairstyling and/or Aesthetics)
- Towels/gloves to touch the device
- Is it OK to touch the device with dirty hands and clean after?
- The supervisor/teacher/parent/guardian, if applicable, to move the camera for the competitor

Please note, you do not need a Google Account to participate in a Google Meet video meeting from a computer. As an attendee you will need to click on the meeting link provided to you by Skills Ontario and ask to join the meeting. The Skills Ontario moderator will grant you access to the meeting at the start time. However, if you are not signed into Google or a Gmail account, you cannot join using your mobile device such as an iPad or cellphone. It is free to create a Google account in advance if you wish to participate from a mobile device.

Veillez prendre note que vous n'avez pas besoin d'un compte Google pour participer à une rencontre vidéo Google Meet à partir de votre ordinateur. À titre de participant(e) à la rencontre, vous n'aurez qu'à cliquer sur le lien à la rencontre fourni par Compétences Ontario et à demander de joindre la rencontre. Le modérateur de Compétence Ontario vous accordera l'accès au début de la rencontre. Cependant, si vous souhaitez utiliser un dispositif mobile (iPad ou téléphone cellulaire) pour participer à la rencontre, vous aurez besoin d'un compte Google ou Gmail. Au besoin, vous pouvez créer un tel compte sans frais avant la rencontre.

Video Call Platform and Privacy

All contests will be held on a video call through Google. Microsoft Teams will be a back up if there are any issues the day of the contest.

Google Meets is a free online meeting platform. Skills Ontario will arrange the video call and communicate the links and details with competitors prior to their contest date. Please note, you do not need a Google Account to participate in a Google Meet video meeting from a computer. As an attendee you will need to click on the meeting link provided to you by Skills Ontario and ask to join the meeting. The Skills Ontario moderator will grant you access to the meeting at the start time. However, if you are not signed into Google or a Gmail account, you cannot join using your mobile device such as an iPad or cellphone. It is free to create a Google account in advance if you wish to participate from a mobile device.

These are “closed” video calls and the following people are the only ones who will be in attendance during the contest:

1. Competitors and their supervisors/teacher/parent (if applicable)
 - a. NOTE: if there are other students in the room while the competitor is competing, Skills Ontario has no objections to this, and encourages it, as the other students would “act as the spectators” as if the competitor were in person at the Toronto Congress Centre. It must be noted however, that if they are in the frame of the camera, that they will be on the recording of the contest, to show during the Virtual Skills Ontario Competition and Career Exploration Showcase event on May 12, 2021.
If they are to be in the same room as the competitor on the day they are competing, please be aware of your own internal privacy policies, and if those students can be on picture/camera. For competitors, this is already covered, same as in previous years, through the informed consent form.
2. Technical Chairs and Judges
3. Skills Ontario staff
4. IT

The day of each contest, Skills Ontario is the ONLY one to be taking a recording and/or screen shots of the entire group. All those on the call will be asked to refrain from taking any pictures, screen shots and/or recordings that day. This is because other competitors may not wish to be recorded or have their picture taken, that could be used to display to the public. The recording and any screen shots that Skills Ontario takes of the contest, they will remove any competitors who make note of this from their informed contest form. The recordings are going to be used for two (2) purposes:

- 1) Assist in any judging after the contest day if complete

- 2) To play during the Virtual Skills Ontario Competition and Career Exploration Showcase on May 12th, 2021. To showcase the skills and talents of the competitors, to provide spectators a display of what that trade and/or technology is all about, and to deliver an “as close to normal as possible” feeling of what the competition is really like in previous years!

Ever contest recording to play on the May 12th event, will be edited, and any competitor who made note from their informed consent form to not be included in any recordings and/or pictures, will be blurred or blacked out, so not to be shown in social media in any screen shots and/or the Virtual Skills Ontario Competitions and Career Exploration Showcase.

Everyone is requested, that if they wish to have any screen shots or recordings from their contest, to take these during the May 12th event. Check the Skills Ontario website for updates and details.

Supervisor

How and what the monitoring is (supervisor/supervision) for competitors while in-person, will be determined by the institution in which they are representing from their own internal policies, procedures, rules and/or regulations on what is acceptable for monitoring their student(s) from the environment in which they are competing in, and the level of expertise in which the monitor (supervisor) is to have for each contest. Some examples are the following:

- In a classroom or multiple classrooms
- At a local company
- At home (parent/guardian)

Students may compete from home (either lock down and/or if learning from home), as long as the contest in which they are competing in, the institution in which they are representing approves and agrees to the conditions and monitoring (supervision) that would be available (ie parent/guardian/none) and follows their own internal policies, procedures, rules and /or regulations.

All competitors on a live video call, will also be monitored in a virtual format, by the contest judges on the contest video call. Any in-person monitoring is at the discretion of the institution in which the competitor is representing.

It is HIGHLY recommended by Skills Ontario, that any and all contests requiring hands-on applications, machinery, and/or power tools should have in-person monitoring (supervision) but is ultimately at the discretion of the institution in which the competitor represents and how it is outlined. The supervisor, is highly recommended to be someone who is competent/trained/licensed in the skill set of the contest in which the competitor is competing in. This is recommended based on health and safety.

It is also recommended by Skills Ontario, that contests that are only computer based, also have a supervisor, even if it is to check in on the competitor regularly for health and safety.

There are select contests however that will require a **mandatory supervisor**, as there is a high level of assistance required in judging due to a virtual platform versus in-person judging. This will be noted on the Skills Ontario website in the chart of confirmed contests on the Competition Information Guide page, please check back often for your contest status. Any contest that requires the mandatory supervisor, Skills Ontario will email and communicate this to those competitors registered for those contests.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

Résumé

Les concurrents doivent se rapporter à la fiche descriptive pour connaître tous les détails du concours 2021 en mode virtuel. La plupart des concours se dérouleront en direct par appel vidéo avec présence virtuelle de juges pour procéder à l'évaluation. Les concurrents devront également soumettre des photos de leur projet pour permettre l'évaluation officielle. Ces photos ainsi que tout document en lien au concours, dont la liste de contrôle en matière de sécurité seront soumis par l'entremise du site Web de Compétences Ontario. Des renseignements sur la façon de soumettre son projet sont inclus dans la section Soumissions en ligne.

Entre le 15 et 20 avril 2021, les concurrents recevront par courriel des détails additionnels concernant leur concours (notamment le lien de connexion à la plateforme et tout autre renseignement pertinent).

Mise à l'essai de la connexion pour l'appel vidéo, TI, et difficultés techniques

Avant la date prévue du concours, les concurrents pourront se connecter à la plateforme pour procéder à la mise à l'essai de leurs appareils, caméras et microphones (un appareil pour accéder à l'appel vidéo, le microphone et la caméra sont obligatoires afin de pouvoir participer). La date et l'heure de la mise à l'essai seront communiquées aux concurrents / responsables de l'inscription. On recommande à tous les concurrents de procéder à une mise à l'essai de la connexion pour veiller à ce qu'ils puissent accéder à la plateforme le matin du concours.

Si vous éprouvez des difficultés techniques le matin du concours et ne pouvez établir la connexion, veuillez nous écrire à competitions@skillsontario.com avant 9 h 15.

Des renseignements au sujet de l'accès au service de dépannage informatique en cas de difficultés techniques empêchant un(e) concurrent(e) d'établir la connexion le matin du concours seront également inclus dans le courriel envoyé aux concurrents pour partager le lien d'accès à la

plateforme. **On recommande aux concurrents de se connecter à la plateforme bien avant le début du concours et de se servir du lien de mise à l'essai de la connexion (que vous trouverez dans le courriel envoyé) pour assurer le bon fonctionnement de leur appareil, de leur caméra et de leur microphone avant le concours.**

Technologie numérique requise pour le concours

Chaque concurrent(e) doit avoir sa propre caméra et son propre appareil pour accéder à l'appel vidéo, sauf s'il s'agit d'un concours en équipe (c.-à-d., équipe de 2, de 4, etc.). S'il s'agit du concours en équipe, tous les coéquipiers de l'équipe peuvent utiliser le même appareil pour l'appel vidéo.

Les concurrents qui participent seuls à un concours doivent avoir leur propre appareil, leur propre caméra et leur propre microphone, même si d'autres élèves participent au même concours dans la même salle.

Les éléments mentionnés ci-dessous sont des exigences obligatoires pour les appels vidéo en direct. À quelques exceptions près, tous les concours se déroulent par appel vidéo en direct. Nous vous invitons à consulter la section Soumission du projet de la fiche descriptive pour plus de détails. Les concurrents peuvent utiliser le ou les appareil(s) de leur choix.

- Connexion Internet stable
- Appareil pour assurer la connexion à l'appel vidéo (à partir d'un lien qui sera fourni)
- Caméra pour l'appel vidéo
- Microphone pour l'appel vidéo (peut être intégré à un appareil, ou un casque d'écoute peut être utilisé)
- Haut-parleurs (intégré à l'appareil ou au casque d'écoute)

Exemples :

- Ordinateur portable avec caméra, microphone (ou casque d'écoute), et haut-parleurs intégrés
- Go Pro branché à un ordinateur portable doté d'un microphone et de haut-parleurs
- iPad, appareil mobile. **FORTEMENT déconseillés pour plusieurs raisons.**
 - o Difficile à positionner s'il doit constamment être déplacé (à moins qu'il ne soit doté d'un dispositif de soutien)
 - o Impossible de voir plus de quatre (4) autres caméras à la fois durant l'appel
 - o Fonctionnalités limitées de certains appareils mobiles sur les plateformes d'appel vidéo ce qui risquerait de limiter l'accès pour un(e) concurrent(e). On recommande de procéder à l'essai l'appareil que vous souhaitez utiliser pour le concours. La date et l'heure de la mise à l'essai seront communiquées aux concurrents.

Pour certains concours, il est possible que la caméra doive être réajustée plusieurs fois durant la journée selon les épreuves prévues ou pour obtenir un gros plan du projet durant la phase d'évaluation. Veuillez prévoir qui sera responsable d'ajuster la caméra au besoin advenant que le/la concurrent(e) n'est pas en mesure de le faire (mains sales par exemple). Il revient au/à la concurrent(e) de prévoir comment seront faits les ajustements de caméra.

Exemples :

- Essuie-mains à portée de main ou évier avec savon
- Désinfection de l'appareil avant le début du concours (p. ex. pour le concours d'arts culinaires, de pâtisserie, de coiffure, ou d'esthétique)
- Serviette / gants pour toucher à l'appareil
- Est-ce ACCEPTABLE de toucher à l'appareil lorsque vous avez les mains sales et de le nettoyer à la fin du concours?
- Superviseur / enseignant / parent / tuteur responsable de déplacer la caméra pour le/la concurrent(e)

Plateforme pour appel vidéo et confidentialité

Tous les concours se dérouleront par appel vidéo sur la plateforme Google. Microsoft Teams sera la solution de rechange advenant tout problème technique le jour du concours.

Google Meets est une plateforme de réunions virtuelles dont l'accès est gratuit. Compétences Ontario initiera l'appel vidéo et fera parvenir le lien à l'appel et tout renseignement additionnel aux concurrents avant la date prévue du concours. Veuillez prendre note que vous n'avez pas besoin d'un compte Google pour participer à une rencontre vidéo Google Meet à partir de votre ordinateur. À titre de participant(e) à la rencontre, vous n'aurez qu'à cliquer sur le lien à la rencontre fourni par Compétences Ontario et à demander de joindre la rencontre. Le modérateur de Compétence Ontario vous accordera l'accès au début de la rencontre. Cependant, si vous souhaitez utiliser un dispositif mobile (iPad ou téléphone cellulaire) pour participer à la rencontre, vous aurez besoin d'un compte Google ou Gmail. Au besoin, vous pouvez créer un tel compte sans frais avant la rencontre.

Il s'agit d'appels vidéo à accès restreint et seules les personnes dont il est fait mention ci-dessous seront présentes lors du concours :

1. Les concurrents et leur superviseur / enseignant / parent (le cas échéant)
 - a. REMARQUE : Compétences Ontario encourage la présence d'autres élèves dans la salle pour assister à la prestation du / de la concurrent(e); un peu comme les spectateurs le font lorsque les concours ont lieu en personne au Centre des congrès de Toronto. Cependant, si ses élèves-spectateurs se trouvent dans le champ de la caméra, ils figureront dans la vidéo du concours qui sera présentée le 12 mai 2021, lors de la

cérémonie virtuelle des Olympiades de Compétences Ontario et de l'activité virtuelle d'exploration des carrières. S'il est permis aux élèves d'assister à la prestation, tenez compte de vos propres politiques en matière de confidentialité et veillez à ce que tous les élèves présents soient autorisés à figurer sur la vidéo / les photos du concours. Pour ce qui est des concurrents, ceux-ci auront signé le formulaire de consentement avant le concours, permettant ainsi qu'ils apparaissent dans la vidéo et les photos du concours.

2. Président(e) (ou coprésidents) du comité technique et juges
3. Personnel de Compétences Ontario
4. TI

Le jour du concours, SEUL Compétences Ontario est autorisé à enregistrer et (ou) à faire des captures d'écran du groupe. On informera tous ceux qui participent à l'appel vidéo qu'il est interdit de prendre des photos, de faire des captures d'écran et (ou) de procéder à l'enregistrement vidéo du concours. Cette interdiction est par respect des autres concurrents qui pourraient ne pas vouloir que leur prestation soit enregistrée ou photographiée, puis partagée avec le public. Lors du montage préparé par Compétences Ontario après le concours, on tiendra compte du fait que certains concurrents ont indiqué, dans le formulaire de consentement éclairé, qu'ils ne souhaitent pas figurer dans la vidéo ou les photos du concours. L'enregistrement du concours sera utilisé à deux (2) fins :

1. Outil pour l'évaluation à la fin du concours
2. Cérémonie virtuelle des Olympiades de Compétences Ontario et activité virtuelle d'exploration des carrières qui auront lieu le 12 mai 2021 afin de faire valoir les compétences et les talents des concurrents, de faire découvrir un métier/une technologie aux spectateurs, et d'offrir une représentation aussi réelle que possible de ce en quoi consiste le concours!

Un montage pour chaque concours sera fait en préparation de l'activité qui aura lieu le 12 mai prochain. On tiendra compte du fait que certains concurrents ont indiqué, dans le formulaire de consentement éclairé, qu'ils ne souhaitent pas figurer dans la vidéo ou les photos du concours. Ces concurrents seront « brouillés ou obscurcis », de sorte à ne pas être identifiés dans les captures d'écran et les vidéos publiées sur les médias sociaux, lors de la cérémonie virtuelle des Olympiades de Compétences Ontario et durant l'activité d'exploration des carrières.

Toute personne qui souhaite conserver des captures d'écran ou la vidéo de son concours doit le faire lors de l'activité du 12 mai. Vérifier régulièrement le site Web de Compétences Ontario pour les mises à jour et les détails.

Superviseur

Les détails concernant la supervision de la prestation d'un(e) concurrent(e) seront établis par l'établissement qu'il/elle représente. Ces détails tiendront compte des politiques, procédures, règles et (ou) règlements de l'établissement quant aux exigences en matière de supervision des élèves et du degré d'expertise que doit démontrer le superviseur pour chaque concours. Voici quelques exemples :

- Dans une salle de classe ou plusieurs salles de classe
- Dans une entreprise locale
- À la maison (parent / tuteur)

Les élèves peuvent participer au concours à partir de leur domicile (lorsque des mesures de confinement sont en vigueur et (ou) si l'apprentissage se fait en mode virtuel), pourvu que le concours auquel ils participent et que l'établissement qu'ils représentent permettent la supervision à distance avec l'aide d'un parent / tuteur ou aucune supervision et respectent les politiques, procédures, règles et (ou) règlements en vigueur.

Tous les concurrents qui participent à un appel vidéo feront également l'objet d'une supervision à distance puisque les juges du concours participeront à l'appel vidéo. Toute surveillance en personne est à la discrétion de l'établissement que le/la concurrent(e) représente.

Compétences Ontario recommande la supervision en personne pour tous les concours nécessitant des applications pratiques ou l'usage de machinerie et (ou) d'outils électriques. Cependant, les détails entourant la supervision d'un(e) concurrent(e) relèvent de l'établissement qu'il/elle représente. On recommande que le superviseur soit une personne compétente et formée pour l'ensemble des compétences du concours qu'il supervise. Cette recommandation est conforme aux exigences en matière de santé et sécurité.

Compétences Ontario recommande également qu'une personne supervise les concours en informatique; une vérification périodique pour assurer le bien-être et la sécurité des concurrents suffit pour ces concours.

Pour certains concours, une **supervision obligatoire** est nécessaire. Il s'agit de concours pour lesquels un niveau élevé d'aide est requis pour l'évaluation en raison du format virtuel du concours pour cette année. Les concours pour lesquels une supervision obligatoire sera nécessaire seront identifiés dans la liste des concours. Nous vous invitons à consulter la liste pour plus de détails. Compétences Ontario communiquera directement avec les concurrents inscrits aux concours pour lequel la supervision est obligatoire.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

CONTEST STATUS / STATUT DU CONCOURS

- This contest is offered as an **official contest**
 - This contest is offered at the **Skills Canada National Competition (SCNC)**
 - World Skills in light of COVID-19, will now occur on EVEN years.
The qualifying year for Team Canada Prospects for the year 2022, will occur with the Skills Canada National Competition in 2022.
Following 2022, the Qualifying year for WorldSkills will occur on ODD years. The winners of qualifying 2022 will compete for the final Prospects spot on EVEN years. That prospect winner will then competes at WorldSkills that same EVEN year.
-
- Il s'agit d'un **concours officiel**
 - Ce concours est organisé dans le cadre des **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies**
 - Compte tenu des restrictions face à la COVID-19, le Mondial des métiers aura maintenant lieu lors des années PAIRES.
L'année de qualification pour l'équipe Canada 2022 aura lieu lors des Olympiades canadiennes des métiers et des technologies en 2022.
Après 2022, la qualification pour le Mondial des métiers aura lieu lors des années IMPAIRES.
Les gagnants aux épreuves de qualification 2022 participeront à des épreuves en vue de la sélection des membres de l'équipe. Les gagnants participeront ensuite au Mondial des métiers cette même année PAIRE.

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS

To enable students to demonstrate their skills to industry professionals in the field of Hairstyling. To provide students with input from industry professionals which ensures that today's market demands are met within school curriculum requirements.

Permettre aux élèves de faire valoir leurs compétences auprès des professionnels de l'industrie de la coiffure. Les professionnels de l'industrie fourniront une rétroaction aux élèves pour s'assurer que les exigences du curriculum répondent aux besoins du marché actuel.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

PRACTICAL & Theoretical

This level of competition will allow young stylists to demonstrate their technical skills and creative ability in the following three testing areas, which represent fashion conscious clients' requests, found in today's salons.

- Bridal Long Hair Up (With Wishes)
- Creative Colour & Haircut (with wishes)
- ~~No written test will be administered. The theoretical knowledge will be relevant in the performance of the practical tests.~~
- Critical thinking and formulating - Theoretical knowledge will be challenged during the practical application of how the knowledge would be implemented in real school/salon settings.
- Photo submission will be required in order to complete judging. See judging section.
- Submission of Critical Thinking and Formulating will be required in order to complete judging.

With Wishes: The client consultation categories.

Bridal Long Hair Up Texture

- 1) Texture

CREATIVE COLOUR & HAIRCUT

This wishes will be drawn at random as to which to be completed.

- 1) Texture
- 2) Cut
- 3) *Colour (This particular wish will still be pulled, competitors will be asked to use critical thinking to complete this portion, see Test 2: Creative Colour & Haircut for further explanation)

Test 1: Bridal Long Hair Up (With wishes)

COMPETITION TIME - 1 hour and 30 minutes

REPORT TO FLOOR

- Mannequins must have clean dry hair. Pre-setting of any kind (rollers or pre-set) will not be permitted.
- Mannequins must be draped

HAIR LENGTH

- Minimum hair length in the back to the bottom of shoulder blades.
- The front may have a fringe not to extend further back than 1 inch from hairline.
- The top of the head may have lengths no shorter than jaw length.

• **THIS MUST BE SHOWN ON CAMERA AT REQUEST OF JUDGES**

HAIR COLOUR - In this test you are not allowed the use any colour.

CLOTHING & MAKEUP - No dressing of the mannequin is allowed. No makeup to be applied before, during or after the competition.

YOUR WORKING SPACE

- Floor must be wiped as soon as there is some water or product spillage.
- Hair must be cleared out and removed immediately after haircutting.
- Sharp instruments (scissors, razors, blades) are manipulated with caution and stored properly.
- Sinks must be cleaned after use, otherwise you will be asked to return and clean
- Electrical tools such as irons should never be in contact with flammable products.
- Electrical cords must be in good order and undamaged. They should never be in contact or in proximity of water.
- Tools should not exceed 2500 watts.
- The use of headsets, ear buds, cell phones, MP3, tablet, IPod, etc., are not allowed.
- Their own working tools; water bottle, towels, cape, cutting implements, combs, brushes, clips, blow dryer, gloves.
- All colouring products must be provided by the competitors

***THIS MUST BE SHOWN ON CAMERA AT REQUEST OF JUDGES**

EXAMPLE OF WISHES TEST #1

Twist, braids, low or high bun, ornamentation

NOTES

*** Competitors must treat their mannequins like a client in the salon to the best of their ability. Competitors are not allowed to use anything that you pin to the scalp i.e. no earrings, Tpins, long pins, ect. The bridal hairpieces must be attached with bobbi pins, clips or elastics. Competitors are not allowed to cover the face completely with anything during the tests.**

Test 2: CREATIVE COLOUR & HAIRCUT (WITH WISHES)

COMPETITION TIME - 3 HOURS & 30 MINUTES

-2 HOURS & 15 MINUTES - HAIRCUT & CRITICAL THINKING

This haircut and *colour is to reflect the current creative fashion trends. The selection of wishes will be drawn at the competition **(On Camera)**. There are three ballot boxes which represent the client wishes, (cut, *colour and texture). One criteria will be selected from each box. This selection will take place prior to the start of competition.

REPORT TO FLOOR

- The competitor has the option of the mannequins hair to start wet or dry. Time will be given to wash after Test 1 if using 1 mannequin to complete both tasks.
- Mannequin must be draped

HAIR LENGTH - Absolutely no pre-cutting allowed.

- **This must be shown on camera at the request of the judges**

HAIRCOLOUR

*** The practical component of this portion of the task will be omitted. The "Client Wish" will be pulled for this category (see Critical Thinking/ Formulation below). Please consider this list below when completing Critical thinking task)**

- All commercial/professional hair colour is permitted.
- ~~All hair must be coloured.~~
- Must respect client wishes.
- Colour placement must be fashion trend, not funky or Avant Garde.
- Competitors must have access to a palette of colour choices to allow for any combination chosen from the ballot box. (wishes)

CRITICAL THINKING/ FORMULATION

Utilizing the "Client Wishes" in detail explain your application process by utilizing the knowledge of formulations for each component of your creative haircut. The more detail to this section the better.

- The use of 1 professional swatch book is permitted
- The use of a colour wheel is permitted
- The use of headsheets is permitted
- The use of coloured pencils, pens and markers is permitted
- This must be uploaded along with photo submission
- Consider setting aside 1 Hour & 30 Minutes for Haircut & 45mins for Critical Thinking Task

HAIRCUT

- All hairdressing/cutting tools are allowed.
- Finished hair length must be shorter than shoulders.
- Must respect client wishes.

CLOTHING & MAKEUP

- No dressing of the mannequin is allowed
 - No makeup to be applied before, during or after the competition.

YOUR WORKING SPACE

- Floor must be wiped as soon as there is some water or product spillage.
- Hair must be cleared out and removed immediately after haircutting.
- Sharp instruments (scissors, razors, blades) are manipulated with caution and stored properly.
- Sinks must be cleaned after use, otherwise you will be asked to return and clean
- Electrical tools such as irons should never be in contact with flammable products.
- Electrical cords must be in good order and undamaged. They should never be in contact or in proximity of water.
 - Tools should not exceed 2500 watts.
 - The use of headsets, ear buds, cell phones, MP3, tablet, IPod, etc., are not allowed.
 - Their own working tools; water bottle, towels, cape, cutting implements, combs, brushes, clips, blow dryer, gloves.
 - All colouring products must be provided by the competitors

TO BE SHOWN ON CAMERA AT REQUEST OF JUDGES

EXAMPLE OF WISHES TEST #2

- CUT - SYMMETRICAL FRINGE
 - COLOUR - HAVE TO USE MIN 10 max 15 foils
- TEXTURE - must have some curl

NOTES

*** Competitors must treat their mannequins like a client in the salon to the best of their ability. Competitors are not allowed to use anything that you pin to the scalp i.e. no earrings, Tpins, long pins, etc.. Competitors are not allowed to cover the face completely with anything during the tests**

PRATIQUE ET THÉORIQUE 100%

L'épreuve permettra aux jeunes coiffeurs de faire valoir leurs compétences techniques et leur créativité dans le cadre des épreuves suivantes qui mettent en situation les besoins de clients branchés qui fréquentent des salons.

- Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés (avec critères imposés)
- Coloration créative et coupe (avec critères imposés)
- ~~Aucun examen écrit, connaissances théoriques démontrées dans le cadre des épreuves pratiques~~
- Pensée critique et formulation - connaissances théoriques seront évaluées durant l'application selon les pratiques qui seraient utilisées dans une école/un salon de coiffure.
- Soumission de photos sera requise afin de pouvoir compléter l'évaluation (voir la section Évaluation)
- La soumission des informations justifiant la pensée critique et la formulation sera requis pour permettre l'évaluation

Critères imposés : Catégories de la consultation avec les clients.

Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés, texture

- 1) Texture

COLORATION CRÉATIVE ET COUPE

Ce critère imposé sera par tirage au hasard pour décider lequel devra être réalisé.

- 1) Texture
- 2) Coupe
- 3) Couleur (ce critère est maintenu, les concurrents devront faire preuve de pensée critique pour exécuter cette tâche. Pour plus d'information, voir 2^e épreuve : Couleur et coupe créatives)

1^{re} épreuve : Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés (avec critères imposés)

DURÉE - 1 heure 30 minutes

PRÉPARATION AU CONCOURS

- Mannequins doivent avoir les cheveux secs et propres non pré-coiffés (aucuns rouleaux ou autres techniques)
- Mannequins doivent porter la cape de coupe

LONGUEUR DES CHEVEUX

- Longueur minimale des cheveux à l'arrière doit rejoindre la partie inférieure des omoplates
- Il peut y avoir une petite frange à l'avant d'un pouce maximum à partir de la ligne de naissance des cheveux
- Cheveux sur le dessus de la tête doivent au moins rejoindre la mâchoire

• **CECI DOIT ÊTRE PRÉSENTÉ À LA CAMÉRA À LA DEMANDE DES JUGES**

COLORATION – Il est interdit d'utiliser de la couleur dans le cadre de cette épreuve

VÊTEMENTS ET MAQUILLAGE – Il est interdit d'habiller le mannequin. Aucune application de maquillage avant, durant ou après le concours

ESPACE DE TRAVAIL

- Eau et produits renversés sur le plancher doivent être épongés immédiatement
- Se débarrasser des cheveux immédiatement après la coupe de cheveux
- Articles tranchants (ciseaux, rasoirs, lames) manipulés avec prudence et entreposés adéquatement
- Lavabos nettoyés après utilisation, sinon on vous demandera de revenir et de les nettoyer
- Appareils chauffants, tels que les fers à friser, ne doivent jamais être en contact avec des produits inflammables
- Fils des appareils électriques doivent être en bon état (ne doivent pas être en contact avec de l'eau ni à proximité de l'eau)
- Aucun appareil ne doit excéder 2500 watts
- Usage d'un casque d'écoute, d'écouteurs, d'un téléphone cellulaire, d'un lecteur MP3, d'une tablette, d'un iPod, etc., est interdit
- Outils de travail personnels ; bouteille d'eau, serviettes, cape de coupe, instruments de coupe, peignes, brosses, pinces, séchoir à main, gants
- Tous les produits de coloration doivent être fournis par les concurrents

***CECI DOIT ÊTRE PRÉSENTÉ À LA CAMÉRA À LA DEMANDE DES JUGES**

EXEMPLE DE CRITÈRES IMPOSÉS 1^{re} ÉPREUVE

Torsade, tresses, chignon bas ou haut, accessoires

REMARQUES

*** Les concurrents doivent traiter les mannequins comme ils traiteraient leurs clients dans leur salon. Les concurrents ne peuvent utiliser des articles que l'on fixe au cuir chevelu, c.-à-d., les boucles d'oreilles, épingles en T, longues pinces, etc. Les postiches pour la coiffure de la mariée doivent être fixées avec des pinces à cheveux, des pinces ou des élastiques. Il est interdit aux concurrents de couvrir complètement le visage durant les épreuves.**

2^e épreuve : Couleur et coupe créatives (avec critères imposés)

DURÉE – 2 heures, 15 minutes – COUPE ET PENSÉE CRITIQUE

Cette coupe et cette coloration doivent refléter les tendances modes actuelles. La sélection des critères imposés sera tirée au hasard lors du concours **(à la caméra)**. Il y a trois boîtes qui représentent les critères imposés, (coupe, coloration et texture). Un critère sera sélectionné dans chaque boîte. Cette sélection aura lieu avant le début du concours.

PRÉPARATION AU CONCOURS

- Le mannequin utilisé par le/la concurrent(e) peut avoir les cheveux secs ou mouillés. Du temps sera alloué pour laver les cheveux après la 1^{re} épreuve si un seul mannequin est utilisé pour les deux épreuves.
- Le mannequin doit porter la cape de coupe

LONGUEUR DES CHEVEUX – Il est absolument interdit de couper les cheveux avant le concours.

- **Ceci doit être présenté à la caméra à la demande des juges**

COLORATION

***Le volet pratique de cette épreuve sera omis. La portion « critères de la cliente » sera omise de cette catégorie (voir la section Pensée critique/Formule ci-dessous). Veuillez tenir compte de la liste ci-dessous au moment de terminer la tâche Pensée critique.**

- Toutes les couleurs commerciales/professionnelles sont permises
- ~~Tous les cheveux doivent être colorés~~
- Doit respecter les critères du client
- Doit s'inspirer des tendances mode, sans être avant-gardiste ou extravagant
- Concurrents doivent avoir accès à une palette pour choisir les couleurs pour toute combinaison tirée dans la boîte (critères imposés)

PENSÉE CRITIQUE / FORMULE

En tenant compte des « critères de la cliente », expliquez le processus d'application en utilisant vos connaissances de la formule pour chaque composant de votre coupe créative. Plus vous ajoutez de détails, mieux c'est.

- L'utilisation d'un carnet professionnel d'échantillons est permise
- L'utilisation d'une roue chromatique est permise
- L'utilisation d'un plan de coupe est permise
- L'utilisation de crayons et feutres de couleur est permise
- Ceci doit être téléchargé avec la soumission de photos
- Nous suggérons de réserver 1 h 30 min pour la coupe et 45 min pour la tâche de pensée critique

COUPE

- Tous les outils de mise en plis/coupe sont permis

- Longueur des cheveux doit être au-dessus des épaules
- Doit respecter les critères du client

VÊTEMENTS ET MAQUILLAGE

- Il est interdit d'habiller le mannequin
 - Aucune application de maquillage avant, durant ou après le concours

VOTRE ESPACE DE TRAVAIL

- Eau et produits renversés sur le plancher doivent être épongés immédiatement
- Se débarrasser des cheveux immédiatement après la coupe de cheveux
- Articles tranchants (ciseaux, rasoirs, lames) manipulés avec prudence et entreposés adéquatement
- Lavabos nettoyés après utilisation, sinon on vous demandera de revenir et de les nettoyer
- Appareils chauffants, tels que les fers à friser, ne doivent jamais être en contact avec des produits inflammables
- Fils des appareils électriques doivent être en bon état (ne doivent pas être en contact avec de l'eau ni à proximité de l'eau)
- Aucun appareil ne doit excéder 2500 watts
- Usage d'un casque d'écoute, d'écouteurs, d'un téléphone cellulaire, d'un lecteur MP3, d'une tablette, d'un iPod, etc., est interdit
- Outils de travail personnels ; bouteille d'eau, serviettes, cape de coupe, instruments de coupe, peignes, brosses, pinces, séchoir à main, gants
- Tous les produits de coloration doivent être fournis par les concurrents

CECI DOIT ÊTRE PRÉSENTÉ À LA CAMÉRA À LA DEMANDE DES JUGES

EXEMPLE DE CRITÈRES IMPOSÉS 2^e ÉPREUVE

- COUPE – FRANGE SYMÉTRIQUE
- COULEUR – DOIT UTILISER AU MOINS 10 feuilles d'aluminium, jusqu'à un maximum de 15
- TEXTURE – doit avoir des boucles

REMARQUES

*** Les concurrents doivent traiter les mannequins comme ils traiteraient leurs clients dans leur salon. Les concurrents ne peuvent utiliser des articles que l'on fixe au cuir chevelu, c.-à-d., les boucles d'oreilles, épingles en T, longues pinces, etc. Les postiches pour la coiffure de la mariée doivent être fixées avec des pinces à cheveux, des pinces ou des élastiques. Il est interdit aux concurrents de couvrir complètement le visage durant les épreuves.**

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

Judging will be performance-based and ranked according to the "30 point International System". The top three competitors with the highest accumulative average of all testing units will rank into the following categories:

Gold Medallist	First Place Standing
Silver Medallist	Second Place Standing
Bronze Medallist	Third Place Standing

Demerits may be given for any rule infractions.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc. will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the tech chairs / judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the tech chairs / judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the tech chair and director of competitions.

Any communication between competitors and audience during contest times may be seen as coaching and could cause demerits to be awarded or removal from the contest site.

Penalty Points:

- Length = 1-3 points
- Colour (during or prior to contest) = 1-5 points
- Use of tools = 1-3 points
- Out of category = 1-5 points
- Not respecting client wishes = 1-5 points
- Treatment of client = 1-5 points
- Coaching = first warning will incur 1-5 points, second warning = disqualification
- Photo manipulation = disqualification
- Promotion of School or salon = disqualification

Virtual Photo Submissions Post Contest - 10 photos total to submit

Bridal Long Hair Up-Do - 5 photos total

***Clear Photos must be taken of each side of the hair (4 photos expected to be submitted front, back left and right side)**

IMAGES

- 4 photos must be taken of each side of the hair for submission.
 - 1) Back Overall
 - 2) Front Overall

- 3) Left Overall
- 4) Right Overall

- 1 Main photo that best showcases your work.
- No editing of any kind allowed
- No filters allowed

TIPS

- Use a plain background
- Proper lighting or the use of a ring light is encouraged.
- No indication of school or salon *
- Refrain from cropping the photo. Photo must be in full composition.

*** Disqualification if there is any promotion of school or salon**

**** MUST SUBMIT PHOTOS TO QUALIFY FOR JUDGING. ****

Creative Colour and Haircut - 5 photos total

***Clear Photos must be taken of each side of the hair (4 photos expected to be submitted front, back left and right side)**

IMAGES

- 1) 4 photos must be taken of each side of the hair for submission.
 - 1) Back Overall
 - 2) Front Overall
 - 3) Left Side Overall
 - 4) Right Side Overall
- 1 Main photo that best showcases your work.
- No editing of any kind allowed
- No filters allowed

TIPS

- Use a plain background
- Proper lighting or the use of a ring light is encouraged.
- No indication of school or salon *
- Refrain from cropping the photo. Photo must be in full composition.

*** Disqualification if there is any promotion of school or salon**

**** MUST SUBMIT PHOTOS TO QUALIFY FOR JUDGING. ****

La performance des concurrents sera évaluée et classée en tenant compte du 'système de pointage international – 30 points'. Les trois concurrents qui affichent la plus haute moyenne cumulative, en tenant compte des trois volets, seront classés comme suit :

Médaillé d'or	Premier rang
Médaillé d'argent	Deuxième rang
Médaillé de bronze	Troisième rang

Des points pourraient être déduits en cas d'infraction aux règles. Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion du/de la président(e) (des coprésidents) du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion du/de la président(e) (des coprésidents) du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec le/la président(e) (les coprésidents) du comité technique et la directrice des concours.

Durant le concours, toute communication entre les concurrents et le public peut être perçue comme une demande de conseil et de ce fait, des points de pénalité peuvent être attribués ou le/la concurrent(e) peut être disqualifié(e) du concours.

Points de pénalité :

- Longueur = 1 à 3 points
- Couleur (durant ou avant le concours) = 1 à 5 points
- Utilisation des outils = 1 à 3 points
- Non-respect de la catégorie = 1 à 5 points
- Ne respecte pas les critères du client = 1 à 5 points
- Traitement des clients = 1 à 5 points
- Demande de conseils = premier avertissement 1 à 5 points, deuxième avertissement = disqualification
- Retouche des photos = disqualification
- Promotion de l'école ou du salon = disqualification

Soumission virtuelle des photos après le concours – 10 photos au total à soumettre

Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés – 5 photos au total

***Des photos claires doivent être prises de chaque côté de la tête du mannequin (4 photos devraient être soumises: avant, arrière, côté gauche et côté droit)**

IMAGES

- 4 photos doivent être prises de chaque côté de la tête.

- 1) Arrière
- 2) Avant
- 3) Côté gauche
- 4) Côté droit

- 1 photo principale qui démontre le mieux votre travail.
- Aucun montage n'est permis
- Filtres interdits

CONSEILS

- Arrière-plan neutre
- Éclairage adéquat ou utilisation d'un anneau lumineux est encouragée
- Aucune mention de l'école ou du salon *
- S'abstenir de recadrer la photo, éviter les gros plans (on doit voir le mannequin en entier)

*** La promotion de l'école ou du salon se soldera par une disqualification**

**** LES CONCURRENTS DOIVENT SOUMETTRE DES PHOTOS AFIN QUE LEUR PROJET SOIT ÉVALUÉ. ****

Coloration et coupe créatives - 5 photos au total

****Des photos claires doivent être prises de chaque côté de la tête du mannequin (4 photos devraient être soumises: avant, arrière, côté gauche et côté droit)**

IMAGES

- 1) 4 photos doivent être prises de chaque côté de la tête.

- 1) Arrière
- 2) Avant
- 3) Côté gauche
- 4) Côté droit

- 1 photo principale qui démontre le mieux votre travail.
- Aucun montage n'est permis
- Filtres interdits

CONSEILS

- Arrière-plan neutre
- Éclairage adéquat ou utilisation d'un anneau lumineux est encouragée
- Aucune mention de l'école ou du salon *

S'abstenir de recadrer la photo, éviter les gros plans (on doit voir le mannequin en entier)

*** La promotion de l'école ou du salon se soldera par une disqualification**

**** LES CONCURRENTS DOIVENT SOUMETTRE DES PHOTOS AFIN QUE LEUR PROJET SOIT ÉVALUÉ. ****

As the rules state, there are no ties. If the score is even after the contest, the judges will use the cleanest look with the most blended colours as the tie breaker.

Tel que mentionné dans les règlements, le concours ne se terminera pas par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du concours, les juges se baseront sur l'allure finale et le mélange des couleurs pour briser l'égalité.

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Please note:

- Live models will not be required, as all services will be administered on mannequins
- Instruction and training from professionals within the trade is encouraged prior to the contest if desired
- Hand-held blow dryers cannot exceed 1800 watts
- Curling irons cannot exceed 125 volts, 60 Hz, 75 Amps

Supplied by Competitor/ host location:

- Mirror, table top space, chair (for competitor if required), power
- Tripod for the mannequins (optional, can use table top)
- All tools and supplies necessary for the completion of all services outlined in these scope. There is no minimum as to what you can use, except the following:
- **Bridal Long Hair Up-Do / Creative Colour and HairCut:**
- All styling products are allowed with the exception of coloured sprays including glitter, coloured mousse, coloured gels, coloured markers, crayons etc. cannot be used.
- Shears may be used only to clean up stray hairs.
- **HAIR PIECES** - No hair pieces of any kind. Hair fillers or padding are not allowed
- **ORNAMENTATION** - Small ornaments only are allowed.
- Must follow Client's wishes
- One (1) or two (2) mannequins. It is the competitor's choice, to either use the same mannequin for the bridal up do, then to brush it out and use the same mannequin for the cut and colour. If a competitor chooses to do this, the brush out must be completed in the time frame allotted for the creative colour and hair. **OR** a competitor may choose to use two (2) mannequins, one (1) for the bridal up do, and a second (2) for t creative colour and haitcut. If this option is chosen, then the competitor does not need to use any of the time from the creative colour and haircut to brush out the bridal long uo-do.
- Recommended, but not mandatory, mannequin suggestion is Diana from pivot point
- **If only using ONE MANNEQUIN** – it must be a female **BLONDE** long-haired mannequin for both the "Bridal Long Hair Up" and "Creative Colour and Haircut". For if a competitor

chooses to use the same mannequin for the Bridal Long Hair Up-Do and the Creative Colour and Haircut, the mannequin **MUST** be blonde, as the blonde will work best for the colour section of the contest.

- **If using TWO MANNEQUINS**, the mannequin for the Bridal Long Hair Up-Do does **NOT** need to be blonde. **HOWEVER** the mannequin used for the Creative Colour and Haircut **MUST** be blonde, as the blonde will work best for the colour section of the contest.
- Dust pan and hand broom/broom
- Snacks/lunch
- Refillable water bottle
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section
- Appropriate facial Protective mask
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection
- Device to connect to a video call from a link that will be provided
- Camera for video call
- Microphone for video call. This can be built into a device, or headphones of any kind.
- Speakers (likely built into the device or from headphones)

Books, notes, materials and assisting devices are not permitted unless listed above.

Media devices, such as cell phones, smart phones, mp3 players or PDAs are not permitted on the contest site. Unless they are part of the scope, or being used as the device for the video call/camera/mic of the virtual contest.

Prior to attending the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as what safety precautions will be observed.

For the 2021 competition year only, Skills Ontario has reduced registration fees as school boards/colleges/training delivery agents will be using this cost difference to cover costs of consumable materials/shipping for certain contests. Each scope and project has been designed within this dollar amount. We have worked with our Technical Chairs to reduce the costs of these materials as much as possible, with the goal of keeping the total cost at or below the difference in normal registration fees. Registration in a "normal year" is \$175, this has been reduced to \$50 for 2021 virtual. The difference in the registration cost is \$125 for secondary and post-secondary competitors. Projects have been designed around this.

Remarque :

- Il n'est pas nécessaire de faire appel à des modèles, puisque toutes les épreuves seront complétées à l'aide de mannequins
- Avant le début de ce concours, nous encourageons les concurrents à obtenir des conseils et une formation auprès de professionnels du milieu
- Tous les sèche-cheveux à main ne peuvent excéder 1800 watts
- Les fers à friser ne peuvent excéder 125 V, 60 Hz, 75 A

Fournis par les concurrents/établissements hôtes :

- Miroir, espace sur la table de travail , chaise (pour le/la concurrent(e) au besoin), alimentation électrique
- Trépied pour les mannequins (optionnel, peut utiliser la table)
- Tous les outils et fournitures nécessaires pour réaliser tous les services décrits dans cette fiche descriptive. Les concurrents peuvent utiliser autant d'outils et de fournitures qu'ils le souhaitent, à l'exception des articles suivants :

a) Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés / Coupe et coloration créative :

- i) Tous les produits de mise en plis sont permis, sauf pour les fixatifs de couleur (y compris ceux avec des paillettes), ainsi que les mousses, gels, marqueurs, crayons, et autres produits colorés sont interdits.
 - ii) Les cisailles peuvent être utilisées pour couper les poils superflus.
 - iii) **POSTICHES** – Aucune postiche (remplissages ou rembourrages de cheveux sont interdits
 - iv) **ACCESSOIRES** – Seuls les petits accessoires sont acceptés.
 - i) Doit respecter les critères du client
- Un (1) ou deux (2) mannequins. Le/La concurrent(e) peut choisir d'utiliser le même mannequin pour la coiffure de mariée remontée sur cheveux longs, puis de broser les cheveux et d'utiliser le même mannequin pour la coupe et la coloration. Si un(e) concurrent(e) choisit de procéder de cette façon, le brossage doit être réalisé dans le délai alloué pour la coloration créative et la coupe. **OU** un(e) concurrent(e) peut choisir d'utiliser deux (2) mannequins, un (1) mannequin pour la coiffure de la mariée, cheveux longs relevés, et un deuxième (2) pour la coloration créative et la coupe. Si le/la concurrent(e) choisit cette option, il n'est pas nécessaire pour ce dernier de prendre une partie du temps alloué pour la coloration créative et la coupe pour défaire et broser la coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés.
- Recommandé, mais pas obligatoire, suggestion pour le mannequin est Diana de Pivot Point
- **Si le/la concurrent(e) utilise UN SEUL MANNEQUIN** – une tête de mannequin (femme) aux cheveux **BLONDS** et longs pour les épreuves Coiffure pour la mariée, cheveux longs relevés et Coloration et coupe créatives doit être utilisée. Si un(e) concurrent(e) choisit d'utiliser le même mannequin pour la Coiffure de la mariée, cheveux longs relevés et la Coloration et coupe créatives, la tête de mannequin doit avoir les cheveux blonds, puisque le blond conviendra le mieux pour le volet coloration du concours.

- **Si le/la concurrent(e) utilise DEUX MANNEQUINS**, il n'est **PAS** nécessaire que les cheveux de la tête de mannequin utilisée pour la Coiffure de la mariée, cheveux longs relevés soient blonds. **TOUTEFOIS**, les cheveux de la tête de mannequin utilisée pour la coloration et coupe créatives **DOIVENT** être blonds.
- Porte-poussière et balai
- Collations/dîner
- Bouteille d'eau réutilisable
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est question dans la section Sécurité

Livres, notes, matériel et dispositifs d'assistance ne sont pas permis à moins qu'ils ne fassent partie de la liste ci-dessus.

À moins que ce type d'appareil soit compris dans la liste du matériel permis dont il est fait mention dans la fiche descriptive, ou qu'un tel appareil soit utilisé pour l'appel vidéo ou encore à titre de caméra ou de microphone pour le concours virtuel.

Avant de participer aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, les élèves doivent connaître et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer.

Uniquement pour l'édition 2021 des Olympiades, Compétences Ontario a réduit les frais d'inscription puisque les conseils scolaires, les collèges et les établissements de formation devront déboursier certains frais pour l'achat du matériel nécessaire à certains concours et les frais d'expédition. Les fiches descriptives et projets ont été conçus de façon à minimiser les frais pour l'achat de matériel. Nous avons demandé au/à la président(e) (ou aux coprésidents) des comités techniques de chacun des concours de limiter autant que possible les frais pour l'achat de matériel à un montant inférieur à la différence entre les frais d'inscription habituels et les frais d'inscription pour 2021. (Les frais d'inscription habituels de 175 \$ ont été réduits à 50 \$ pour l'édition 2021 des Olympiades en format virtuel. La différence dans les frais de participation est de 125 \$ par concurrent(e) des paliers secondaire et postsecondaire. Les projets ont été conçus en tenant compte de cette économie dans les frais d'inscription.)

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways;

- 1) Online Submission Only

- 2) Online Submission with Live Video Call
- 3) Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (ie if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest. The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

- 1) Soumission en ligne seulement
- 2) Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
- 3) Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par

le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e). Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Online Submission with Live Video Call

This contest will be conducted live on camera AND require online submissions.

Be prepared to demonstrate your skills and project(s)/ challenge(s) throughout the contest live on the video call as if it were in person. Please note that judges may ask for close ups or to examine your work more closely.

Online Submissions:

- 1) Mandatory Competitor Safety Check List
- 2) Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking and/or submission of the pictures, and submission of the safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Soumission en ligne avec appel vidéo en direct

Ce concours se déroulera en direct ET nécessitera la soumission en ligne de documents.

Soyez prêts à faire valoir vos compétences tout au long du concours en direct par appel vidéo comme s'il s'agissait d'un concours en personne. Veuillez noter que les juges peuvent demander des gros plans ou d'examiner votre travail de plus près.

Soumissions en ligne :

- 1) Liste de contrôle en matière de sécurité

- 2) Toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE:</p> <p><u>SECONDARY</u> APRIL 30, 2021 Within one (1) hour of the end of the contest, for online submissions (Safety Checklist and/or projects).</p> <p><u>POST-SECONDARY</u> APRIL 29, 2021 Within one (1) hour of the end of the contest, for online submissions (Safety Checklist and/or projects).</p> <p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJET:</p> <p><u>SECONDAIRE</u> APRIL 30, 2021 Dans un délai d'une (1) heure suivant la fin du concours pour les documents à soumettre en</p>	<p>THIS CONTEST REQUIRES AN ONLINE SUBMISSION AND A LIVE COMPONENT. PROJECTS MUST BE SUBMITTED BEFORE THE DEADLINE OR WILL NOT BE CONSIDERED FOR JUDGING.</p> <p>PROJECT SUBMISSION LINK: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_ WRDSB_right hand manicure_ aesthetics • Multiple files can be uploaded at once, each file to approximately 1 MB • Any files requirements greater than 1 MB, there will be an option during submission that a link to your file can be provided. <p>Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/ or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p> <p>CE CONCOURS COMPREND UN VOLET EN DIRECT ET UNE SOUMISSION EN LIGNE. LES PROJETS DOIVENT ÊTRE REMIS AVANT LA DATE LIMITE POUR ÊTRE INCLUS PARMIS LES PROJETS ÉVALUÉS.</p> <p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté,
---	---

ligne (liste de contrôle de sécurité et (ou) autres documents se rapportant au projet).

POSTSECONDAIRE

APRIL 29, 2021

Dans un délai d'une (1) heure suivant la fin du concours pour les documents à soumettre en ligne (liste de contrôle de sécurité et (ou) autres documents se rapportant au projet).

- et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers.
Par exemple : John Doe_ WRDSB_manucure main droite_ esthétique
- Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés simultanément, chacun ayant une taille maximale de 1 Mo
 - Si la taille d'un fichier est supérieure à 1 Mo, vous pourrez ajouter un lien vers votre fichier lors de la soumission.

Types de fichier acceptés : Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority during the Skills Ontario Competition. At the discretion of the judges, technical chairs, teacher/ supervisor any competitor can be removed from the competition for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Competition judges will have final authority on matters of safety.

Competitor to provide:

- ~~Colouring gloves~~
- Smock
- Mask worn over the nose and under the chin
- Hosiery/socks
- Closed toe shoes

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regards to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the work space, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected, and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants/superviseurs se réservent le droit d'empêcher un(e) concurrent(e) de prendre part au concours s'il/si elle ne respecte pas les règles de sécurité.

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des juges en matière de sécurité sera sans appel.

Le/La concurrent(e) doit fournir:

• **Gants de teinture**

- Sarrau
- Masque couvrant le nez et le menton
- Collants/bas
- Chaussures fermées

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements

de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a salon professional and appropriate manner. School uniforms or all black clothing are permitted (it's the colour of most salon uniforms). Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent porter une tenue professionnelle de salon. Les uniformes d'école et les vêtements noirs sont permis (c'est la couleur de la plupart des uniformes de salon). Les concurrents ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le/la concurrent(e) est inscrit(e) peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du/de la concurrent(e).

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Competition Information Guide can be found at:
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

- Sample projects from previous years are available online at :
Post-Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec/past-scopes>
Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/secondary/past-scopes>
 - Results for the Virtual Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 21, 2021, at:
Post-Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec>
Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/secondary>
 - Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Competition Information Guide:
Post-Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec>
Secondary: <http://www.skillsontario.com/competitions/secondary>
-
- Le Guide d'information au sujet des concours est affiché sur le site Web :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>
 - Des exemples de projets des années précédentes sont disponibles en ligne à :
Postsecondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec/past-scopes?lm_lang=fr
Secondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/secondary/past-scopes?lm_lang=fr
 - Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel seront affichés sur le site Web dès le 21 mai 2021 :
Postsecondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec?lm_lang=fr
Secondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/secondary?lm_lang=fr
 - Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans la guide d'information au sujet des concours :
Postsecondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec?lm_lang=fr
Secondaire: http://www.skillsontario.com/competitions/secondary?lm_lang=fr