



VIRTUAL SKILLS ONTARIO

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

Photography / Photographie

Secondary and Post-Secondary / Secondaire et Postsecondaire

Contest Date / Date du concours :

This contest will be judged by a virtual submission only. There will be no live judging component. / Ce concours ne comprendra qu'un projet soumis électroniquement. Il n'y aura pas de volet d'évaluation en direct.

Last Updated: March 2021/Plus récente mise à jour: mars 2021

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS.....	2
2. AGENDA / HORAIRE.....	3
3. EVENT FORMAT / FORMAT DE L'ÉVÉNEMENT	4
4. CONTEST STATUS / DÉTAILS DU CONCOURS.....	6
5. PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS.....	6
6. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES.....	7
7. JUDGING CRITERIA DETAILS / DÉTAILS CONCERNANT LES CRITÈRES D'ÉVALUATION.....	9
8. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL.....	11
9. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE	15
10. SAFETY / SÉCURITÉ.....	17
11. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE.....	21
12. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	22

If you have any questions regarding the Skills Ontario Competition or this contest, please contact Skills Ontario or the technical chair prior to April 16, 2021.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario ou de ce concours, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou le/la président(e) (les coprésidents_ du comité technique d'ici le 16 avril 2021.

TECHNICAL CHAIR / PRÉSIDENT DU COMITÉ TECHNIQUE

Ben Eby – Ben Eby Inc

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and contest **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Contest Scope:

- **Competitor Eligibility**
- **Competitor Rules & Regulations**
- **Conflict Resolution Procedure**
- **Skills Canada National Competition/ WorldSkills**
- **Team Ontario**
- **Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy**
- **Closing Ceremony**

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du concours.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information au sujet des concours :

- **Admissibilité des concurrents**
- **Règles et règlements du concours**
- **Procédure de résolution des conflits**
- **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies / Mondial des métiers**
- **Équipe Ontario**
- **Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente**
- **Cérémonie de clôture**

AGENDA / HORAIRE

Skills Ontario Competition/ Olympiades de Compétences Ontario

This contest will be judged by a virtual submission only. There will be no live judging component. The final submission of your project is April 19, 2021 by 4PM.

Once registration has been approved by Skills Ontario, competitors may begin preparing for their contest. There will be a surprise requirement to this contest's subject matter component, which will be posted April 2 2021 with the scope. Competitors **MUST** incorporate this component into their photographic submissions. All submission must be uploaded to the link provided by Skills Ontario on or before the deadline of 4PM April 19, 2021. Competitors can begin working on their submissions once they receive the surprise requirements April 2 and will have until April 19th to work on, revise and improve their submission over the course of that week.

Ce concours ne comprendra qu'un projet soumis électroniquement. Il n'y aura pas de volet d'évaluation en direct. La date limite pour soumettre votre projet est le 19 avril 2021 avant 16 h (vous pouvez soumettre votre projet à tout moment d'ici cette date limite).

Une fois l'enregistrement approuvé par Compétences Ontario, les concurrents peuvent commencer à se préparer pour le concours. Il y aura un élément surprise ayant trait au sujet; les détails seront envoyés par courriel à tous les concurrents inscrits à 9 h le 2 avril 2021. Les concurrents **DOIVENT** incorporer cet élément à leurs soumissions photographiques. Toutes les soumissions doivent être téléversées en cliquant sur le lien fourni par Compétences Ontario le ou avant la date limite du 19 avril 2021 16 h. Les concurrents peuvent commencer à travailler sur leur projet dès qu'ils reçoivent les détails des critères surprise le 2 avril. Ils auront jusqu'au 19 avril pour travailler sur leur projet et y apporter des changements au besoin.

May 13, 2021 / 13 mai 2021

Closing Ceremony / Cérémonie de clôture

9:30-11:30am approximately / 9 h 30 à 11 h 30 environ	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
12:15 - 1:30pm	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

A minimum score of **60%** will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2021. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2021 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

EVENT FORMAT / FORMAT DU CONCOURS

Supervisor

It is HIGHLY recommended by Skills Ontario, that all contests requiring hands-on applications, machinery, and/or power tools should have in-person monitoring (supervision) but is ultimately at the discretion of the institution in which the competitor represents and how it is outlined. The supervisor, is highly recommended to be competent/trained/licensed in the skill set of the contest in which the competitor is competing in. This is recommended based on health and safety.

It is also recommended by Skills Ontario, that contests that are only computer based, also have a supervisor, even if it is to check in on the competitor regularly for health and safety.

There are select contests however that will require a **mandatory supervisor**, as there is a high level of assistance required in judging due to a virtual platform versus in-person judging. This will be noted on the Skills Ontario website in the chart of confirmed contests on the Competition Information Guide page, please check back often for your contest status. Any contest that requires the mandatory supervisor, Skills Ontario will email and communicate this to those competitors registered for those contests.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

Superviseur

Les détails concernant la supervision de la prestation d'un(e) concurrent(e) seront établis par l'établissement qu'il/elle représente. Ces détails tiendront compte des politiques, procédures, règles et (ou) règlements de l'établissement quant aux exigences en matière de supervision des élèves et du degré d'expertise que doit démontrer le superviseur pour chaque concours. Voici quelques exemples :

- Dans une salle de classe ou plusieurs salles de classe
- Dans une entreprise locale
- À la maison (parent / tuteur)

Les élèves peuvent participer au concours à partir de leur domicile (lorsque des mesures de confinement sont en vigueur et (ou) si l'apprentissage se fait en mode virtuel), pourvu que le concours auquel ils participent et que l'établissement qu'ils représentent permettent la supervision à distance avec l'aide d'un parent / tuteur ou aucune supervision et respectent les politiques, procédures, règles et (ou) règlements en vigueur.

Tous les concurrents qui participent à un appel vidéo feront également l'objet d'une supervision à distance puisque les juges du concours participeront à l'appel vidéo. Toute surveillance en personne est à la discrétion de l'établissement que le/la concurrent(e) représente.

Compétences Ontario recommande la supervision en personne pour tous les concours nécessitant des applications pratiques ou l'usage de machinerie et (ou) d'outils électriques. Cependant, les détails entourant la supervision d'un(e) concurrent(e) relèvent de l'établissement qu'il/elle représente. On recommande que le superviseur soit une personne compétente et formée pour l'ensemble des compétences du concours qu'il supervise. Cette recommandation est conforme aux exigences en matière de santé et sécurité.

Compétences Ontario recommande également qu'une personne supervise les concours en informatique; une vérification périodique pour assurer le bien-être et la sécurité des concurrents suffit pour ces concours.

Pour certains concours, une **supervision obligatoire** est nécessaire. Il s'agit de concours pour lesquels un niveau élevé d'aide est requis pour l'évaluation en raison du format virtuel du concours pour cette année. Les concours pour lesquels une supervision obligatoire sera nécessaire seront identifiés dans la liste des concours. Nous vous invitons à consulter la liste pour plus de détails. Compétences Ontario communiquera directement avec les concurrents inscrits aux concours pour lequel la supervision est obligatoire.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

CONTEST STATUS/ STATUT DU CONCOURS

- This contest is offered **as an official contest**
- This contest is offered at **the Skills Canada National Competition (SCNC)**
- Il s'agit d'un **concours officiel**
- Ce concours est organisé dans le cadre des **Olympiades canadiennes des métiers et des technologies**

PURPOSE OF THE CONTEST / BUT DU CONCOURS

To test, evaluate and educate competitors in the necessary skills needed to survive in today's real and ever-changing world of photography.

Note from Tech Chair – Photography is largely a creative skill, and your best work will probably be produced when you are relaxed and having fun! Since we cannot meet with you in person, please don't be afraid to reach out virtually with any questions you may have before the contest begins – we are actively running pro photography businesses and are available to help you learn!

Taking photographs should be a safe experience, however sometimes the artist may feel compelled to take risks, in the hopes of pursuing an idea. Please take all safety precautions and be mindful of traffic, pedestrians, unsafe heights, as no photography is worth one's health.

Mettre à l'épreuve, évaluer et enseigner aux concurrents les compétences nécessaires pour œuvrer dans le domaine en constante évolution de la photographie.

Note du président du comité technique – La photographie repose largement sur les compétences créatives et les meilleures œuvres sont souvent créées lorsque l'artiste est détendu(e) et s'amuse! N'hésitez pas à nous joindre virtuellement pour poser vos questions avant le début du concours. Nous œuvrons dans le domaine de la photographie professionnelle et sommes ici pour partager nos connaissances!

Bien que la photographie soit une activité jugée généralement sécuritaire, l'artiste peut parfois se sentir obligé(e) de prendre des risques, dans l'espoir d'aller au bout d'une idée. Veuillez prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer votre sécurité et soyez conscient(e) des éléments qui vous entourent (circulation, piétons, sommets dangereux, etc.) puisqu'aucune photographie ne vaut le risque de votre santé.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

- **Photographic Eye** - The creativity skill including composition, use of a subject; or subject matter, the placement of the subject in the image, use of leading line elements, image proportions (including cropping) and general toning to hold the viewers' attention.
- **Digital Capture in RAW or JPEG** - Ability to capture sharp in focus images. In the real world, if an image is out of focus, it is normally deleted or retaken, so this is very important.
- **Post Production** - Editing and retouching of images including colour correction, straightening etc.
- **Digital Output** - Correct sizing and format for the desired output source. Printable Files (high res) and Social Media Files (low res) will be asked for on the day.
- **Professionalism**

- **Perception de photographe** – aptitudes créatives qui se manifestent dans la composition, l'utilisation d'un sujet ou d'un objet, la disposition du sujet dans l'image, l'utilisation de lignes directrices, la proportion des images (y compris le recadrage) et le virage général pour susciter l'intérêt des spectateurs.

- **Saisie numérique en format RAW ou JPEG** - capacité à saisir des images nettes. Généralement, lorsqu'une image est floue, elle est supprimée ou reprise, alors cette étape est très importante.
- **Postproduction** - montage, retouche d'images, y compris la correction des couleurs, l'alignement, etc.
- **Sortie numérique** - grandeur pertinente et format pour la production souhaitée. Le jour du concours, on demandera de fournir des fichiers à imprimer (haute résolution) et fichiers pour médias sociaux (faible résolution).

Professionalisme

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Supplied by Skills Ontario Technical Committee:

- Contest description (April 2, 2021)

Supplied by Competitor/ Host Location:

- Competitors are **required** to use **their own device and software**. Each competitor can choose their own device and software so their workflow and process is to what they are familiar with.
- Digital Camera (SLR or a good Point and Shoot) and any other camera related equipment i.e., flashes, lenses, card reader, cables needed to connect camera to the computer etc.
- All general health and safety guidelines and protective equipment as noted in the Safety section.
- No drones

Material:

- Appropriate facial Protective mask
- Water bottle, snacks, lunch
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection

For the 2021 competition year only, Skills Ontario has reduced registration fees as school boards/colleges/training delivery agents will be using this cost difference to cover costs of consumable materials/shipping for certain contests. Each scope and project have been designed with in this dollar amount. We have worked with our Technical Chairs to reduce the costs of these materials as much as possible, with the goal of keeping the total cost at or below the difference in

normal registration fees. Registration in a “normal year” is \$175, this has been reduced to \$50 for 2021 virtual. The difference in the registration cost is \$125 for secondary and post-secondary competitors. Projects have been designed around this.

Fournis par le comité:

- Description du concours (2 avril 2021)

Fournis par les concurrents/les établissements d'enseignement :

- Chaque concurrent(e) **doit utiliser** son **propre appareil et son propre logiciel** au choix. Ainsi, chacun a libre cours quant au flux de travail et sa façon de procéder.
- Appareil photo numérique (réflex mono-objectif (SLR) ou un appareil photo numérique compact) et tout autre équipement connexe pour appareil photo, c-à-d, flash, lentilles, lecteur de cartes, câbles nécessaires pour brancher l'appareil photo à l'ordinateur, etc.
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité.
- Aucun drone permis

Matériel :

- Masque facial adéquat
- Collations / dîner
- Tout autre équipement de protection individuelle jugé nécessaire conformément aux politiques de l'établissement
- hôte ou de l'établissement d'enseignement en lien à la COVID-19
- Connexion Internet stable

Uniquement pour l'édition 2021 des Olympiades, Compétences Ontario a réduit les frais d'inscription puisque les conseils scolaires, les collèges et les établissements de formation devront déboursier certains frais pour l'achat du matériel nécessaire à certains concours et les frais d'expédition. Les fiches descriptives et projets ont été conçus de façon à minimiser les frais pour l'achat de matériel. Nous avons demandé au/à la président(e) (ou aux coprésidents) des comités techniques de chacun des concours de limiter autant que possible les frais pour l'achat de matériel à un montant inférieur à la différence entre les frais d'inscription habituels et les frais d'inscription pour 2021. (Les frais d'inscription habituels de 175 \$ ont été réduits à 50 \$ pour l'édition 2021 des Olympiades en format virtuel. La différence dans les frais de participation est de 125 \$ par concurrent(e) des paliers secondaire et postsecondaire. Les projets ont été conçus en tenant compte de cette économie dans les frais d'inscription.)

SUBMISSION PROCESS / SOUMISSION DU PROJET

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways:

1. Online Submission Only (*Elementary Challenges*)
2. Online Submission with Live Video Call
3. Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (i.e., if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contests that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

1. Soumission en ligne seulement (*Défis pour les élèves de l'élémentaire*)
2. Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
3. Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Online Submission Only

This contest will be online submissions only.

All judging for this contest will take place based on the submission provided from the competitors and will occur after all projects have been submitted.

Online Submissions:

1. Mandatory Competitor Safety Check List
2. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Soumission en ligne seulement

Ce concours nécessitera une soumission en ligne seulement.

L'évaluation pour ce concours sera fondée sur les éléments du projet remis les concurrents, et aura lieu une fois que tous les projets auront été remis.

Soumissions en ligne :

1. Liste de contrôle en matière de sécurité
2. Toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE: APRIL 19, 2021 BY 4PM</p> <p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJET : Avril 19, 2021 par 4PM</p>	<p>THIS CONTEST REQUIRES AN ONLINE SUBMISSION ONLY. THERE WILL BE NO LIVE COMPONENT. PROJECTS MUST BE SUBMITTED BEFORE THE DEADLINE OR WILL NOT BE CONSIDERED FOR JUDGING.</p> <p>PROJECT SUBMISSION LINK: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_ WRDSB_right hand manicure_ aesthetics • Up to 25 files can be uploaded at once, with each file being a maximum of 1 Gb. • Any files larger than 1 Gb will need to be uploaded to Dropbox. A link to the Dropbox folder will be provided on the submissions page. <p>Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/ or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats: pdf,</p>
---	--

	<p>doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p> <p>CE CONCOURS NÉCESSITE UNE SOUMISSION EN LIGNE SEULEMENT. IL N'Y AURA AUCUN VOLET EN DIRECT. LES PROJETS DOIVENT ÊTRE REMIS AVANT LA DATE LIMITE POUR ÊTRE INCLUS PARMIS LES PROJETS ÉVALUÉS.</p> <p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none">• Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_ WRDSB_manucure main droite_ esthétique• Jusqu'à 25 fichiers peuvent être téléversés du même coup; la taille maximale de chaque fichier étant de 1 Gb.• Tout fichier dont la taille est supérieure à 1 Gb devra être téléversé au dossier Dropbox. Un lien au dossier Dropbox sera inclus dans la page de soumission. <p>Types de fichier acceptés :0 Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p>
--	--

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority for the Virtual Skills Ontario Competition. At the discretion of the teacher supervisor any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

1. It is mandatory for all competitors to wear CSA approved eyewear (including side shields for prescription eyewear).*
2. Jewellery such as rings, bracelets, and necklaces or any items deemed unsafe by competition judges shall be removed.*

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Teachers will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regard to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc.)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc.) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the workspace, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel. L'enseignant-superviseur se réserve le droit d'empêcher un(e) concurrent(e) de prendre part au concours s'il/si elle ne respecte pas les règles de sécurité.

1. Tous les concurrents doivent porter des lunettes (y compris des écrans latéraux de protection pour les verres correcteurs) homologuées CSA.*
2. Les bijoux (bagues, bracelets, colliers, etc.) jugés dangereux par les juges du concours devront être enlevés.*

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des enseignants en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

<p>Part 1 Competitors will shoot and crop only 2 unique still life photographs. All photographs should be taken using natural light without any filters or editing. Any retouching or filters will result in the photograph disqualified and will not be marked. Name files as PART1A and PART1B. Include the keywords "Still Life" in the metadata, and ensure the longest dimension is 1200 pixels.</p> <p>Partie 1 Les concurrents devront photographier et recadrer seulement 2 photographies uniques de nature morte. Toutes les photographies doivent être prises à la lumière naturelle sans aucun filtre ni montage. Toute retouche ou filtre entraînera la disqualification de la photo, laquelle ne sera pas évaluée. Les fichiers doivent être nommés comme suit : PART1A et PART1B (concurrent(e) 02 nommerait ces fichiers comme suit : 02PART1A et 02PART1B, tandis que le/la concurrent(e) 14 les nommerait comme suit : 14PART1A et 14PART1B). Vous devez inclure les mots clés « Nature morte » dans les métadonnées et veillez à ce que la dimension la plus longue soit 1200 pixels.</p>	/20	
<p>Part 2 Competitors will shoot and crop only 2 unique portraits or self-portraits. The portraits or self-portraits should be viewed as independent photographs and not as a diptych. All photographs should be taken using natural light without any filters or retouching. Any retouching or filters will result in the photograph disqualified and will not be marked. Name files as PART2A and PART2B. Include the keywords "Self Portrait" in the metadata and ensure the longest dimension is 1200 pixels.</p> <p>Partie 2 Les concurrents devront photographier et recadrer seulement 2 portraits ou autoportraits uniques. Les portraits ou autoportraits doivent être des photographies distinctes et non en format diptyque. Toutes les photographies doivent être prises à l'aide de lumière naturelle sans aucun filtre ni montage. Toute retouche ou filtre entraînera la disqualification de la photo et le projet ne sera pas évalué. Les fichiers doivent être nommés</p>	/20	

<p>comme suit : # # PART2A et # # PART2B (concurrent(e) 02 nommerait ces fichiers comme suit : 02PART2A et 02PART2B, tandis que le/la concurrent(e) 14 les nommerait comme suit : 14PART2A et 14PART2B). Vous devez inclure le mot clé « Autoportrait » dans les métadonnées et veillez à ce que la dimension la plus longue soit 1200 pixels.</p>		
<p>Part 3 Competitors will shoot 1 photograph of a surprise subject. This subject will be a common, and something that everyone would have access to. This surprise subject will be announced prior to the designated contest start time. Competitors can use any software or app to edit the photograph. The photograph can also be cropped. Name file as PART3. Include the keywords “Surprise Subject” in the images metadata, and ensure the longest dimension is 1200 pixels.</p> <p>Partie 3 Les concurrents devront photographier un sujet « surprise ». Il s’agira d’un sujet commun auquel tous auront facilement accès. Ce sujet « surprise » sera annoncé avant l’heure prévue pour le début du concours. Les concurrents peuvent utiliser le logiciel ou l’application de leur choix pour retoucher la photo. La photo peut également être recadrée. Fichier doit être nommé comme suit : # # PART3 (par exemple, le/la concurrent(e) 02 utiliserait l’appellation 02PART3, tandis que le/la concurrent(e) 14 utiliserait l’appellation 14PART3). Vous devrez inclure les mots-clés « sujet surprise » dans les métadonnées de l’image et veiller à ce que la plus grande dimension soit 1200 pixels.</p>	<p>/15</p>	
<p>Part 4 Competitors will shoot 4 more unique photographs – the nature of these images will be the competitors choosing. Competitors can use any software or app to edit, crop and professionally finish the photographs for submission. While only the edited photos will be judged, you will need to provide a copy of the original photograph as well. Name files PART4A, PART4B, PART4C, PART4D Include the keywords “Free Photography” in the images metadata, and ensure the longest dimension is 1200 pixels</p> <p>Partie 4 Les concurrents prendront 4 autres photographies originales – la</p>	<p>/40</p>	

<p>nature de ces images est laissée au choix des concurrents. Les concurrents peuvent utiliser le logiciel ou l'application de leur choix pour retoucher, recadrer et finir professionnellement les photos avant la soumission. Bien que seules les photos retouchées soient évaluées, vous devrez également fournir les photos originales. Fichiers doivent être nommés comme suit : # # PART4A, # # PART4B, # # PART4C, # # PART4D (par exemple, le/la concurrent(e) 02 utiliserait l'appellation 02PART4A, 02PART4B, 02PART4C et 02PART4D). Vous devrez inclure les mots-clés « photographie au choix » dans les métadonnées des images et veiller à ce que la plus grande dimension soit 1200 pixels</p>		
<p>Correct resizing of your images / Redimensionnement des images Bonus marks will be awarded for proper file size dimensions and keywording. / Des points boni seront accordés pour la bonne dimension des fichiers et l'inclusion des mots-clés dans l'appellation</p>	/5	
Total / total		/100

This contest will be judged by a virtual submission only. There will be no live judging component. The final submission of your project is April 19, 2021 by 4PM.

Once registration has been approved by Skills Ontario, competitors may begin preparing for their contest. There will be a surprise requirement to this contest's subject matter component, which will be emailed to all registered competitors at 9AM on April 2, 2021. Competitors **MUST** incorporate this component into their photographic submissions. All submission must be uploaded to the link provided by Skills Ontario on or before the deadline of 4PM April 19, 2021. Competitors can begin working on their submissions once they receive the surprise requirements April 2 and will have until April 19th to work on, revise and improve their submission over the course of that week.

Ce concours ne comprendra qu'un projet soumis électroniquement. Il n'y aura pas de volet d'évaluation en direct. La date limite pour soumettre votre projet est le 19 avril 2021 avant 16 h (vous pouvez soumettre votre projet à tout moment d'ici cette date limite).

Une fois l'enregistrement approuvé par Compétences Ontario, les concurrents peuvent commencer à se préparer pour le concours. Il y aura un élément surprise ayant trait au sujet; les détails seront envoyés par courriel à tous les concurrents inscrits à 9 h le 2 Avril 2021. Les concurrents **DOIVENT** incorporer cet élément à leurs soumissions photographiques. Toutes les soumissions doivent être téléversées en

cliquant sur le lien fourni par Compétences Ontario le ou avant la date limite du 19 avril 2021 16 h. Les concurrents peuvent commencer à travailler sur leur projet dès qu'ils reçoivent les détails des critères surprise le 2 avril. Ils auront jusqu'au 19 avril pour travailler sur leur projet et y apporter des changements au besoin.

As the rules state, there are no ties. If the score is tied after the contest, the digital portfolio component will be used as the tie breaker.

Infractions of the contest scope, project outline(s), and/or rules, etc., will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the Tech Chair/ Judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the Tech Chair/ Judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the Tech Chair and Director of Competitions.

Tel qu'indiqué dans les règles, le concours ne peut se terminer par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du concours, la composante Portfolio numérique sera utilisée pour briser l'égalité.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion du/de la président(e) (ou des coprésidents) du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique et la directrice des concours.

CLOTHING REQUIREMENTS/ TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école ou du conseil scolaire que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'établissement d'enseignement que les concurrents représentent peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements des concurrents.

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Competition Information Guide can be found at:
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>
 - Results for the Virtual Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 21, 2021, at:
<http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec>
 - Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Competition Information Guide: <http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec>
-
- Le Guide d'information au sujet des concours est affiché sur le site Web :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>
 - Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel seront affichés sur le site Web dès le 21 mai 2021: http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec?lm_lang=fr
 - Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans le Guide d'information au sujet des concours :
http://www.skillsontario.com/competitions/post-sec?lm_lang=fr