



VIRTUAL SKILLS ONTARIO COMPETITION

OLYMPIADES DE COMPETENCES ONTARIO EN MODE VIRTUEL

Challenge Date / Date du défi:

This is not a live challenge. This project will be submitted by dropbox submission due to Skills Ontario by 4PM May 3, 2021./ Il ne s'agit pas d'un concours qui se déroule en direct. Le projet complété devra être soumis par DropBox à Compétences Ontario avant la date limite du 3 avril 2021 16 h.

LEGO Mechanical Engineering Challenge – Team of 4 /
Défi LEGO en génie mécanique – Équipes de 4
Grades 4-6 and 7&8 / 4e à 6e année et 7e et 8e année

Last Updated: April 2021 / Plus récente mise à jour: avril 2021

TABLE OF CONTENTS / TABLE DES MATIÈRES

1. COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS	2
2. AGENDA / HORAIRE	3
3. EVENT FORMAT / FORMAT DE L'ÉVÉNEMENT.....	5
4. CHALLENGE STATUS / STATUT DU DÉFI	7
5. PURPOSE OF THE CHALLENGE / BUT DU DÉFI	7
6. SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES	8
7. EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL	8
8. ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE.....	11
9. SAFETY / SÉCURITÉ	15
10. JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION	17
11. CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE	18
12. ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	18

If you have any questions regarding the Virtual Skills Ontario Competition or this challenge, please contact Skills Ontario or the technical co-chairs prior to April 16, 2021.

Si vous avez des questions au sujet des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel ou de ce défi, veuillez communiquer avec Compétences Ontario ou les coprésidentes du comité technique d'ici le 16 avril 2021.

TECHNICAL CO-CHAIRS / COPRÉSIDENTES DU COMITÉ TECHNIQUE

Rachel Antoine C.E.T., email : rachel@mandpconstruction.ca

Elizabeth Driscoll C.E.T., email: elizabeth.m.driscoll@gmail.com

SKILLS ONTARIO COMPETITIONS DEPARTMENT/ DÉPARTEMENT DES CONCOURS DE COMPÉTENCES ONTARIO

competitions@skillsontario.com

COMPETITION INFORMATION GUIDE / GUIDE D'INFORMATION AU SUJET DES CONCOURS

Both the **Competition Information Guide** and challenge **Scope MUST** be reviewed in full for all pertinent and vital information in regards to the competition.

The Competition Information Guide can be found at
<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide>

Examples of required information from the Competitions Information Guide to accompany the Challenge Scope:

Competitor Eligibility	Space Reservation/ Registration/ Wait List Policy
Competitor Rules & Regulations	
Conflict Resolution Procedure	

Vous **DEVEZ** prendre le temps de lire **Guide d'information au sujet des concours** et la **fiche descriptive du défi** puisqu'ils contiennent des renseignements importants et essentiels au sujet du défi.

Vous pouvez accéder au Guide d'information au sujet des concours en cliquant sur le lien suivant :
<https://www.skillsontario.com/guide-d-information?na=282>

Exemples de renseignements importants que vous trouverez dans le Guide d'information au sujet des concours :

Admissibilité des concurrents	Politiques concernant la réservation des places, l'inscription et les listes d'attente
Règles et règlements du défi	
Procédure de résolution des conflits	

AGENDA / HORAIRE

Virtual Skills Ontario Competition / Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel

This year's project is virtual and will be conducted at participant's home school. A package will be emailed to the school with the project scope and marking guidelines including a short video showing what is expected. Participants are expected to complete the project in timeline specified in the schedule including a set of blueprints and record a video presentation (maximum length 5 minutes) showing their design and construction and that their project can complete the specified task including any problem solving that was required to successfully complete it.

Cette année, le défi se déroulera en mode virtuel à partir de l'école des concurrents. Chaque école recevra par courriel les détails du projet, les directives concernant le pointage, et une courte vidéo expliquant ce qu'on s'attend des concurrents. Le projet devra être complété dans les délais prescrits, et la soumission devra comprendre un ensemble de plans, ainsi que l'enregistrement d'une présentation vidéo (durée maximale de cinq (5) minutes) démontrant la conception et la construction de leur projet. La vidéo doit également démontrer que le projet peut exécuter la tâche précisée, y compris la résolution de problème qui a été requise pour y parvenir.

This contest requires additional information (project description) which will be made available and posted to the Skills Ontario website with this scope on March 19, 2021.

Ce concours requiert des renseignements additionnels (description de projet) qui seront publiés sur le site Web de Compétences Ontario avec cette fiche descriptive le 19 Mars 2021.

9:00am – 9:10am	View video showing orientation of project and design. Competitors will receive a written scope and marking guidelines / Visionner la vidéo présentant la séance d'orientation pour le projet et la conception. Les concurrents recevront une fiche descriptive écrite, et les directives concernant le pointage
9:10am – 3:00pm	Design, Construction and Testing/ Conception, construction et mise à l'essai

*Time is approximate and is dependent on participants completing their projects and recording their presentations.

*Les heures indiquées sont approximatives et dépendront du temps qui sera nécessaire aux concurrents pour terminer leur projet et enregistrer leur présentation.

This challenge is NOT live. The 2021 Elementary Challenges have been designed to allow teachers and students to work on the outlined project over time. They are not required to be accomplished and submitted in one day. Please take your time and work on the project requirements when you can. The final submission of your project is April 26, 2021 by 4PM. Project submission may be accepted any time before this deadline. Please note that team challenges are a MAXIMUM of 4 students. Team challenges can have as many or as few students as you can or wish to accommodate. One to four team members unless indicated otherwise, is acceptable. Some challenges have a maximum of 2 students.

Ce défi ne se déroule PAS en direct. L'édition 2021 des défis pour les écoles élémentaires a été conçue de façon à permettre aux enseignants et aux élèves de travailler sur les projets associés aux défis sur une certaine période de temps. Il n'est pas nécessaire de réaliser et de soumettre le projet en une seule journée. Veuillez prendre le temps qu'il vous faut pour répondre à toutes les exigences du projet. La date limite pour soumettre votre projet est le 26 avril 2021 avant 16 h (vous pouvez soumettre votre projet à tout moment d'ici cette date limite). Veuillez prendre note que pour les défis à réaliser en équipe, le nombre MAXIMUM de coéquipiers est de 4 élèves. Les défis à réaliser en équipe peuvent compter autant d'élèves que vous le souhaitez, jusqu'à un maximum de 4 élèves (un à quatre élève(s) par équipe est permis à moins d'indication contraire). Pour certains défi, le nombre maximum de coéquipiers est de 2 élèves.

Team Contests

This is a team contest. Please ensure you maintain your school's health and safety policy as well as Covid-19 protocols. Skills Ontario asks that you wear your mask, sanitize your shared equipment and maintain socially distant. Please note, there are no assigned roles or tasks. Students can work on separate tasks and one student can combine the project together at the end. For example, in computer contests, one student can work on editing alone if necessary. We encourage teamwork wherever possible but recognize due to current restrictions, some work may need to be completed by only one team member. Marks for teamwork will be adjusted accordingly to compensate for the current restrictions.

Concours d'équipe

Comme il s'agit d'un concours à réaliser en équipe, veuillez vous assurer de respecter la politique en matière de santé et sécurité de votre école ainsi que les mesures en lien à la COVID-19. Compétences Ontario vous demande de porter votre masque, de bien nettoyer l'équipement partagé et de vous maintenir à l'écart des autres concurrents. Veuillez prendre note que les rôles et tâches ne sont pas attribués à des coéquipiers en particulier. Les élèves peuvent travailler sur des tâches distinctes et un élève peut assembler le projet ensemble à la fin. Par exemple, pour les concours en informatique, un élève pourrait travailler seul au montage, si nécessaire. Nous encourageons le travail en équipe dans la mesure du possible, mais reconnaissons qu'en raison des restrictions actuelles, un seul coéquipier pourrait avoir à terminer certaines tâches. Les notes pour le travail d'équipe seront ajustées en conséquence pour tenir compte des restrictions en vigueur.

May 13, 2021 / Le 13 mai 2021
Closing Ceremony / Cérémonie de clôture

9:30-11:30am approximately / 9 h 30 à 11 h 30 environ	Virtual Closing Ceremony / Cérémonie de clôture en mode virtuel
12:15 – 1:30pm	Virtual Team Ontario Meeting / Rencontre virtuelle de l'Équipe Ontario

Virtual Closing Ceremonies will be open to the public and will be accessed through a link provided by Skills Ontario. Continue to check the Skills Ontario website for details closer to the date.

La cérémonie de clôture en mode virtuel est ouverte à tous et un lien sera fourni par Compétences Ontario pour y accéder. Des détails additionnels à ce sujet seront affichés sur le site Web de Compétences Ontario à l'approche de cette date.

A minimum score of **60%** will be required to receive any medal or to be eligible to advance to the Skills Canada National Competition.

Un pointage minimum de **60 %** est requis pour recevoir une médaille ou pour être admissible aux Olympiades canadiennes des métiers et des technologies.

If you are a medal winner, who is announced during the Virtual Closing Ceremony, a link will be emailed to you at the end of the ceremony, to join a live video call for Team Ontario Meeting and next steps for participating in the Skills Canada Virtual Competition. Please be aware, that not all contests, that have moved forward to the Skills Canada Virtual National Competition, are occurring for virtual 2021. This will be noted in the virtual closing ceremony.

Si vous figurez parmi les médaillés annoncés lors de la cérémonie de clôture en mode virtuel, vous recevrez, à la fin de la cérémonie, un lien par courriel pour participer à l'appel vidéo de la rencontre de l'Équipe Ontario où vous obtiendrez tous les détails concernant votre participation aux Olympiades canadiennes des métiers et technologies en mode virtuel. Veuillez prendre note que ce ne sont pas tous les concours provinciaux qui sont organisés dans le cadre de l'édition 2021 des Olympiades canadiennes des métiers et technologiques. Nous en discuterons lors de la cérémonie de clôture.

EVENT FORMAT / FORMAT DU CONCOURS

Supervisor

It is HIGHLY recommended by Skills Ontario, that any and all contests requiring hands-on applications, machinery, and/or power tools should have in-person monitoring (supervision), but is ultimately at the discretion of the institution in which the competitor represents and how it is outlined. The supervisor, is highly recommended to be someone who is competent/trained/licensed in the skill set of the contest in which the competitor is competing in. This is recommended on the basis of health and safety.

It is also recommended by Skills Ontario, that contests that are only computer based, also have a supervisor, even if it is to check in on the competitor regularly for health and safety.

There are select contests however that will require a **mandatory supervisor**, as there is a high level of assistance required in judging due to a virtual platform versus in-person judging. This will be noted on the Skills Ontario website in the chart of confirmed contests on the Competition Information Guide page, please check back often for your contest status. Any contest that requires the mandatory supervisor, Skills Ontario will email and communicate this to those competitors registered for those contests.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

Les détails concernant la supervision de la prestation d'un(e) concurrent(e) seront établis par l'établissement qu'il/elle représente. Ces détails tiendront compte des politiques, procédures, règles et (ou) règlements de l'établissement quant aux exigences en matière de supervision des élèves et du degré d'expertise que doit démontrer le superviseur pour chaque concours. Voici quelques exemples :

- Dans une salle de classe ou plusieurs salles de classe
- Dans une entreprise locale
- À la maison (parent / tuteur)

Les élèves peuvent participer au concours à partir de leur domicile (lorsque des mesures de confinement sont en vigueur et (ou) si l'apprentissage se fait en mode virtuel), pourvu que le concours auquel ils participent et que l'établissement qu'ils représentent permettent la supervision à distance avec l'aide d'un parent / tuteur ou aucune supervision et respectent les politiques, procédures, règles et (ou) règlements en vigueur.

Tous les concurrents qui participent à un appel vidéo feront également l'objet d'une supervision à distance puisque les juges du concours participeront à l'appel vidéo. Toute

surveillance en personne est à la discrétion de l'établissement que le/la concurrent(e) représente.

Compétences Ontario recommande la supervision en personne pour tous les concours nécessitant des applications pratiques ou l'usage de machinerie et (ou) d'outils électriques. Cependant, les détails entourant la supervision d'un(e) concurrent(e) relèvent de l'établissement qu'il/elle représente. On recommande que le superviseur soit une personne compétente et formée pour l'ensemble des compétences du concours qu'il supervise. Cette recommandation est conforme aux exigences en matière de santé et sécurité.

Compétences Ontario recommande également qu'une personne supervise les concours en informatique; une vérification périodique pour assurer le bien-être et la sécurité des concurrents suffit pour ces concours.

Pour certains concours, une **supervision obligatoire** est nécessaire. Il s'agit de concours pour lesquels un niveau élevé d'aide est requis pour l'évaluation en raison du format virtuel du concours pour cette année. Les concours pour lesquels une supervision obligatoire sera nécessaire seront identifiés dans la liste des concours. Nous vous invitons à consulter la liste pour plus de détails. Compétences Ontario communiquera directement avec les concurrents inscrits aux concours pour lequel la supervision est obligatoire.

<https://www.skillsontario.com/competition-information-guide?na=282#ContestList>

CHALLENGE STATUS / DÉTAILS DU DÉFI

This challenge is offered as an official challenge

Il s'agit d'un défi officiel

PURPOSE OF THE CHALLENGE / BUT DU DÉFI

To provide competitors with the opportunity to demonstrate both through practical and theoretical application, their skills and task knowledge in the industry must be relevant to:

- Simple mechanical design and construction using LEGO Components.
- Problem solving in relation to a given case.
- Demonstrate of skills and knowledge of reading, drawings, building LEGO models and presentation skills.

Dans le cadre d'épreuves pratiques et théoriques, permettre aux concurrents de faire valoir leurs compétences et connaissances de l'industrie en ce qui a trait aux éléments suivants :

- Conception et construction mécaniques de base au moyen de composantes LEGO.
- Résolution de problème à partir d'une mise en situation.
- Mise en valeur des compétences et connaissances en lecture, schémas, construction de modèles LEGO et techniques de présentation.

SKILLS AND KNOWLEDGE TO BE TESTED / COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ÉVALUÉES

- Group Work
- Sketches/Illustrations
- Discussion of Ideas
- Relations to Case Study
- Overall Presentation
- Problem Solving

- Travail d'équipe
- Esquisses/Illustrations
- Discussion des idées
- Liens avec l'étude de cas
- Présentation dans l'ensemble
- Résolution de problème

EQUIPMENT AND MATERIALS / ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL

Supplied by Competitor/ Host Location

Competitors must bring their own presentation materials. This may include pencils, paper, presentation board and any other items that may be used for the presentation.

- Appropriate facial Protective mask
- Water bottle, snacks, lunch
- Any other personal protective equipment deemed by your host locations and/or educational institution's policies in light of COVID-19
- Stable Internet connection
- Video recording device

- EV3 Expansion set #730638
- Power Function Battery Box set #732848
- Power Function M-Motor set#732080
- Power Function XL-Motor set #732846

Optional sets allowed are as follows:

- LEGO Education - Simple and Powered Machines Set Kit #732204
- Educational EV3 Core set #5003400 (EV3 brick, servos, motors, and sensors are not allowed for challenge)

PLEASE NOTE: Competitors are only able to use one set for the challenge. We were informed by Spectrum that LEGO is discontinuing the EV3 Expansion set and the Simple and Powered Machines Set as of 2021. Spectrum will be purchasing a number of sets before this happens to have them as inventory. Next years competition will include the new sets that are replacing them as the optional sets. We are not currently able to let you know what these sets are but this will allow schools the ability to budget for these new sets as we will transition them in over the next couple years. If your school does not have the EV3 Expansion set (#730638) available, the school may substitute with the Simple Machines Set Kit. The power function battery box (#732848), Power Function M-Motor (#732080) and Power Function XL-Motor (#732846) are the only battery and motor options allowed for the challenge.

For orders or more information please contact Spectrum Education 1-800-668-0600.

Books, notes, materials and assisting devices are not permitted unless listed above.

Media devices, such as cell phones, smart phones, mp3 players or PDAs are not permitted.

Prior to participating in the Virtual Skills Ontario Competition, students should be familiar and competent in the use of the tools and equipment listed above as well as safety precautions that should be observed.

Fournis par les concurrents/les établissements d'enseignement

- Les concurrents doivent apporter leur propre matériel de présentation. Cela peut comprendre des crayons, du papier, un tableau de présentation et tout autre article pouvant servir à la présentation.
- Masque facial adéquat
- Collations / dîner

- Tout autre équipement de protection individuelle jugé nécessaire conformément aux politiques de l'établissement
- hôte ou de l'établissement d'enseignement en lien à la COVID-19
- Connexion Internet stable
- Appareil d'enregistrement vidéo
- Trousse EV3 Expansion no 730638
- Trousse Power Function Battery Box no 732848
- Trousse Power Function M-Motor no 732080
- Trousse Power Function XL-Motor no 732846
- Toutes les règles en matière de santé et sécurité et tout l'équipement de protection dont il est fait mention dans la section portant sur la sécurité.

Trousses optionnelles autorisées :

- LEGO Education – Trousse Simple and Powered Machines no 732204
- Trousse Educational EV3 Core no 5003400 (briques EV3, servomécanismes, moteurs et capteurs ne sont pas permis pour le défi)

REMARQUE : Les concurrents ne pourront utiliser qu'une seule trousse pour le défi. Spectrum nous a informés que LEGO cessera la production de la trousse EV3 Expansion et de la trousse Simple and Powered Machines à compter de 2021. Spectrum fera l'acquisition de plusieurs trousses avant que ces produits soient entrés, de sorte à les avoir en inventaire. Pour le concours de l'an prochain, les nouvelles trousses remplaceront les trousses optionnelles autorisées de cette année. Il est impossible pour nous de confirmer quelles trousses seront utilisées, mais cela permettra aux écoles d'établir un budget pour ces nouvelles trousses, alors que nous intégrerons celles-ci au concours des prochaines années. Si votre école ne dispose pas de la trousse EV3 Expansion set (no 730638), l'école peut remplacer celle-ci par la trousse Simple Machines. Les trousses Power Function Battery Box (no 732848), Power Function M-Motor (no 732080) et Power Function XL-Motor (no 732846) sont les seules options à piles et moteurs acceptées pour le défi.

Pour placer des commandes ou pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec Spectrum Education 1-800-668-0600.

Les livres, notes, matériel et dispositifs d'assistance ne sont pas permis à moins qu'ils ne fassent partie de la liste ci-dessus.

Les appareils multimédias, notamment les cellulaires, les téléphones intelligents, les lecteurs mp3 ou les ANP ne sont pas permis.

Avant de participer aux OCO en mode virtuel, les élèves doivent se familiariser et savoir utiliser les outils et l'équipement énumérés ci-dessus et bien connaître les mesures de sécurité à observer. For the 2021 competition year only, Skills Ontario has reduced registration fees as school boards/colleges/training delivery agents will be using this cost difference to cover costs of consumable materials/shipping for certain contests. Each scope and project has been designed with in this dollar amount. We have worked with our Technical Chairs to reduce the costs of these materials as much as possible, with the goal of keeping the total cost at or below the difference in normal registration fees. Registration in a "normal year" is \$90, this has been reduced to \$25 for 2021 virtual. Projects have been designed around this.

Uniquement pour l'édition 2021 des Olympiades, Compétences Ontario a réduit les frais d'inscription puisque les conseils scolaires, les collèges et les établissements de formation devront déboursier certains frais pour l'achat du matériel nécessaire à certains concours et les frais d'expédition. Les fiches descriptives et projets ont été conçus de façon à minimiser les frais pour l'achat de matériel. Nous avons demandé au/à la président(e) (ou aux coprésidents) des comités techniques de chacun des concours de limiter autant que possible les frais pour l'achat de matériel à un montant inférieur à la différence entre les frais d'inscription habituels et les frais d'inscription pour 2021. (Les frais d'inscription habituels de 90 \$ ont été réduits à 25 \$ pour l'édition 2021 des Olympiades en format virtuel. Les projets ont été conçus en tenant compte de cette économie dans les frais d'inscription.)

ONLINE SUBMISSION / SOUMISSION EN LIGNE

Summary

Judging will occur in one of three ways (3) ways;

1. Online Submission Only (*Elementary Challenges*)
2. Online Submission with Live Video Call
3. Live Video Call with Project Mail In AND Online Submission

If there is additional information to be emailed for the contest, it will be emailed either once registration is confirmed, just prior to the contest date and/or at the start of the contest day, depending on the nature of the contest. All other information is to be found in this scope or is available on the Contest Information Guide (found [HERE](#)).

All contests require an online submission of the Competitor Safety Checklist following the end of their contest (or with their project if the contest is Online Submission Only). This is mandatory, no matter the contest and no matter the location in which the competitor is competing from. If this is NOT submitted, the competitor will be disqualified and not

judged for their project. The Safety Checklist is located online with the Contest Scopes. This must be completed by the competitor, but can be submitted by either the competitor, or supervisor/teacher. (ie if they need to catch the bus and leave).

All Skills Ontario contest that require file, video or photographic uploads must be uploaded on the specific time and date listed in the contest scope to the link provided. Failure to upload your submission on time could result in disqualification from the contest.

The link for the online submissions allows a competitor to download their project requirements directly to the Skills Ontario website.

1. Mandatory Competitor Safety Check List
2. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Résumé

L'évaluation se déroulera selon l'une des trois (3) méthodes suivantes :

1. Soumission en ligne seulement (*Défis pour les élèves de l'élémentaire*)
2. Soumission en ligne avec appel vidéo en direct
3. Appel vidéo en direct, envoi par la poste du projet terminé ET soumission en ligne

Si des renseignements additionnels doivent être envoyés par courriel, une confirmation à cet effet sera précisée une fois l'inscription terminée, juste avant la date du concours et (ou) au début de la journée du concours, le cas échéant. Tous les autres renseignements se trouvent dans cette fiche descriptive ou dans le Guide d'information au sujet des concours (édition 2021 (affiché [ICI](#))).

À la fin du concours, tous les concurrents doivent remettre la liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie (celle-ci peut accompagner les documents en lien au concours si la soumission doit se faire en ligne seulement). La liste de contrôle en matière de sécurité dûment remplie doit être remise pour tous les concours, peu importe l'endroit d'où participe le/la concurrent(e). Si celle-ci n'est PAS REMISE à la fin du concours, le/la concurrent(e) sera disqualifié(e) et son projet ne sera pas évalué. Cette liste, que vous trouverez en ligne au même endroit que la fiche descriptive, doit être remise à la fin du concours. Elle doit être remplie par

le / la concurrent(e) puis remise à la fin du concours par le/la concurrent(e) ou par le superviseur / son enseignant (p. ex. si le/la concurrent(e) doit quitter tout de suite après le concours pour prendre son autobus).

Pour tous les concours de Compétences Ontario qui requièrent la soumission de fichiers, vidéos ou photos, la soumission doit se faire en utilisant le lien fourni, avant l'heure et la date dont il est fait mention dans la fiche descriptive. L'omission de téléverser les documents requis dans les délais prescrits pourrait entraîner la disqualification du/de la concurrent(e).

Le lien pour la soumission en ligne permet à un(e) concurrent(e) de téléverser tous les éléments de son projet directement au dossier de Compétences Ontario.

Online Submission Only

This contest will be online submissions only.

All judging for this contest will take place based on the submission provided from the competitors, and will occur after all projects have been submitted.

2. Mandatory Competitor Safety Check List
3. Any other requirements for judging as stating in the Judging section. Make sure to follow the file naming convention noted in the chart below.

The actual picture taking (exempt for TV Video) and/or submission of the pictures, and submission of the competitor safety checklist, may be completed by either the competitor, teacher/ supervisor/parent/guardian.

The process for submitting accompanying contest documents or videos is listed below.

Online Submissions: **Soumission en ligne seulement**

Ce concours nécessitera une soumission en ligne seulement.

L'évaluation pour ce concours sera fondée sur les éléments du projet remis les concurrents, et aura lieu une fois que tous les projets auront été remis.

Soumissions en ligne :

1. Liste de contrôle en matière de sécurité
2. Toute autre exigence particulière au concours, tel qu'indiqué dans la section Évaluation. Veuillez respecter la convention d'appellation dont il est fait mention dans le graphique ci-dessous.

La prise de photos (à l'exception du concours de production télévisuelle et vidéo) et (ou) la soumission de photos, et de la liste de contrôle de sécurité du/de la concurrent(e), peuvent se faire par le / la concurrent(e), l'enseignant / superviseur / parent / tuteur.

Le processus pour remettre les documents d'accompagnement ou les vidéos pour le concours est indiqué ci-dessous.

<p>PROJECT SUBMISSION DEADLINE: MAY 3, 2021 BY 4PM</p> <p>DATE LIMITE DE SOUMISSION DU PROJECT : 3 avril, 2021 par 4PM</p>	<p>THIS CONTEST REQUIRES AN ONLINE SUBMISSION ONLY. THERE WILL BE NO LIVE COMPONENT. PROJECTS MUST BE SUBMITTED BEFORE THE DEADLINE OR WILL NOT BE CONSIDERED FOR JUDGING.</p> <p>PROJECT SUBMISSION LINK: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • File naming convention: Please include your name, school board name, contest submission request description, and your contest name in the following format when submitting your files, example: John Doe_ WRDSB_right hand manicure_ aesthetics • Up to 25 files can be uploaded at once, with each file being a maximum of 1 Gb. • Any files larger than 1 Gb will need to be uploaded to Dropbox. A link to the Dropbox folder will be provided on the submissions page. <p>Accepted file type: Any specific file or program already listed in the scope and/ or for other generic materials for submission for videos, pictures and documents are to be submitted in the following formats : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p> <p>CE CONCOURS NÉCESSITE UNE SOUMISSION EN LIGNE SEULEMENT. IL N'Y AURA AUCUN VOLET EN DIRECT. LES PROJETS DOIVENT ÊTRE REMIS AVANT LA DATE LIMITE POUR ÊTRE INCLUS PARMIS LES PROJETS ÉVALUÉS.</p>
--	---

	<p>LIEN POUR LA SOUMISSION DU PROJET: http://www.skillsontario.com/virtual-competition-submissions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convention d'appellation des fichiers : Veuillez inclure votre nom, le nom de votre conseil scolaire, une description de l'élément présenté, et le nom de votre concours au moment de soumettre vos fichiers. Par exemple : John Doe_WRDSB_manucure main droite_esthétique • Jusqu'à 25 fichiers peuvent être téléversés du même coup; la taille maximale de chaque fichier étant de 1 Gb. • Tout fichier dont la taille est supérieure à 1 Gb devra être téléversé au dossier Dropbox. Un lien au dossier Dropbox sera inclus dans la page de soumission. <p>Types de fichier acceptés :0 Tout fichier ou programme dont il est fait mention dans la fiche descriptive et (ou) tout autre document, les vidéos, les photos et les documents doivent être soumis dans les formats suivants : pdf, doc, docx, xls, xlsx, csv, txt, rtf, html, zip, mp3, mp4, wma, mpg, flv, avi, jpg, jpeg, png, gif.</p>
--	--

SAFETY / SÉCURITÉ

Safety is a priority for the Virtual Skills Ontario Competition. At the discretion of the teacher supervisor any competitor can be removed from the competition site for not having the proper safety equipment and/or not acting in a safe manner.

1. It is mandatory for all competitors to wear CSA approved eyewear (including side shields for prescription eyewear).*
2. Jewellery such as rings, bracelets, and necklaces or any items deemed unsafe by competition judges shall be removed.*

*Competitors will not be permitted to compete until they have the needed safety equipment. Teachers will have final authority on matters of safety.

Competitors must show competence in the use of tools and/or equipment outlined in this scope and can be removed at the discretion of the judges, technical chairs and their teacher/ supervisor/parent/guardian if s/he does not display tool and/or equipment competency.

All competitors and supervisors/teachers/parents participating in the Virtual Skills Ontario Competition, are to follow all rules and regulations set in place by your host location/ educational institution in which the competitor is representing in regards to COVID-19. To also follow all guidelines set in place by the province and regional health agencies for COVID-19 (example: staying 6 feet apart where possible, wearing a mask, etc)

While Skills Ontario has the mandatory safety checklist for the competitor, and the Technical Chairs and judges on the video call, it is the responsibility of the educational institution in which the competitor is representing, to ensure that the space in which the competitor is competing from (whether from a classroom, home, or workspace of that of a local partner, Co-op placement, etc) is set up safely and ready for a student to participate from, from their own internal policies, procedures and regulations. This includes, both the work space, equipment that a competitor is using and materials. If a Technical Chair or judge on the video call during the contest, notices anything out of order or not working as it should, they will review the situation and work with those affected, and will have final authority on matters of safety.

La sécurité est une priorité dans le cadre des Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel. L'enseignant-superviseur se réserve le droit d'empêcher un(e) concurrent(e) de prendre part au concours s'il/si elle ne respecte pas les règles de sécurité.

1. Tous les concurrents doivent porter des lunettes (y compris des écrans latéraux de protection pour les verres correcteurs) homologuées CSA.*
2. Les bijoux (bagues, bracelets, colliers, etc.) jugés dangereux par les juges du concours devront être enlevés.*

*Les concurrents ne pourront participer au concours tant et aussi longtemps qu'ils n'auront pas l'équipement de sécurité nécessaire. La décision des enseignants en matière de sécurité sera sans appel.

Les concurrents doivent faire valoir leurs compétences quant à l'utilisation des outils et de l'équipement dont il est fait mention dans cette fiche descriptive. Les juges, le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique, les enseignants, les superviseurs, les parents ou tuteurs se réservent le droit de demander à un(e) concurrent(e) de quitter les lieux du concours si celui-ci/celle-ci ne démontre pas les compétences nécessaires pour utiliser les outils et l'équipement.

Tous les concurrents, de même que les superviseurs / enseignants / parents qui prennent part aux Olympiades de Compétences Ontario en mode virtuel, doivent respecter les règles et règlements de l'établissement hôte / d'enseignement en lien avec la COVID-19. Ils doivent également respecter les directives mises en place par la province et l'organisme de santé publique régional en lien avec la COVID-19 (p. ex. maintenir un écart de 6 pi entre soi et les autres, porter un masque, etc.)

Bien que Compétences Ontario exige que les concurrents remplissent la liste de contrôle de sécurité avant le début du concours, et ait prévu que le/la président(e) et les juges participent à l'appel vidéo, l'établissement d'enseignement doit s'assurer que l'endroit où le/la concurrent(e) se trouvera pour participer au concours (salle de classe, à la maison, ou espace de travail dans les locaux d'un partenaire local, d'un placement coop, etc.), est sécuritaire, et que la participation de l'élève à cet endroit respecte les politiques, procédures et règlements en vigueur quant à l'usage de l'espace de travail, ainsi que l'équipement et le matériel utilisé. Si le/la président(e) (ou les coprésidents) du comité technique ou un juge qui participe à l'appel vidéo durant le concours remarque quelque chose d'anormal, il se penchera sur la situation et tentera de trouver une solution avec les personnes concernées. La décision du/de la président(e) (ou des coprésidents)/juge en matière de sécurité sera sans appel.

JUDGING CRITERIA / CRITÈRES D'ÉVALUATION

Design Process / Processus de conception	15
Teamwork / Travail d'équipe	15
Safety / Sécurité	10
Design Creativity / Créativité de conception	15
Performance / Performance	45
Total, Mark out of 100/ Pointage sur 100	100

As the rules state, there are no ties. If the score is tied after the challenge, the Performance component will be used as the tie breaker.

Infractions of the challenge scope, project outline(s), and/or rules, etc. will result in appropriate mark deduction(s) at the discretion of the tech co-chairs / judge(s). Infractions of these do not result in an automatic mark of zero (0) or disqualification, unless already stated in the scope. Mark deduction(s) are at the discretion of the tech co-chairs / judge(s). Any possibilities of disqualification will be reviewed with by the tech co-chairs and irector of competitions.

Tel que mentionné dans les règlements, le défi ne se terminera pas par une égalité. Si le pointage est égal à la fin du défi, la composante Performance sera utilisée pour briser l'égalité.

Toute dérogation à la fiche descriptive, aux grandes lignes du projet ou aux règles, etc. se soldera par une déduction de points à la discrétion des coprésidentes du comité technique et des juges. Ce type d'infraction n'entraîne pas nécessairement un pointage de zéro (0) ou une disqualification, à moins d'une mention à cet effet dans la fiche descriptive. Le nombre de points déduits est à la discrétion des coprésidentes du comité technique et des juges. Toute possibilité de disqualification sera révisée avec les coprésidentes du comité technique et la directrice des concours.

CLOTHING REQUIREMENTS / TENUE VESTIMENTAIRE

Competitors are to be dressed in a clean and appropriate manner. Competitors are not permitted to wear clothing with logos or printing. The exception to this rule is the logo of the school, school board, college or MTCU District that the competitor is representing. ONLY the logo of the institution under which the space is registered can be visible. Corporate logos or names are not permitted on a competitor's clothing.

Les concurrents doivent être vêtus proprement et convenablement. Les vêtements portés ne doivent pas comporter de logo ou d'imprimé à l'exception d'un logo de l'école, du conseil scolaire, du collège ou du district du MFCU que le/la concurrent(e) représente. SEUL le logo de l'institution par le biais de laquelle le/la concurrent(e) est inscrit(e) peut être visible. Le logo ou le nom d'une compagnie ne peut apparaître sur les vêtements du/de la concurrent(e).

ADDITIONAL INFORMATION / RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- The Elementary Competition Information Package can be found at skillsontario.com/competitions/elementary
- Results for the Skills Ontario Competition will be posted online starting Friday, May 21, 2021, at skillsontario.com/competitions/elementary
- Information on the Conflict Resolution Procedure can be found on our website in the Elementary Competition Information Package.
- La Trousse d'information Défis pour les écoles élémentaires est affichée sur le site Web http://www.skillsontario.com/competitions/elementary?lm_lang=fr

- Les résultats des Olympiades de Compétences Ontario seront affichés sur le site Web http://www.skillsontario.com/competitions/elementary?lm_lang=fr dès le 21 mai 2021 .
- Des renseignements au sujet du procédé de règlement des conflits sont disponibles sur notre site Web dans la trousse d'information au sujet des défis pour les écoles élémentaires.